COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 3779 DEL 07/11/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N.A20020241000026580 DEL 06.11.2024 EMESSA DALLA OLIVETTI S.P.A. PER RECUPERO TRATTENUTE EFFETTUATE EX ART.30, COMMA 5 BIS, DEL D.LGS. 50/2016, SU FATTURE CONCERNENTI IL NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 30 – LOTTO 4". PERIODO 1 MARZO 2024 / 29 LUGLIO 2024. CIG DERIVATO: 803168976E.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI il Decreto Sindacale n.44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022, ed il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

DATO ATTO che tra le competenze in capo alla Sezione Economato/Assicurazioni, rientra la gestione dei contratti di noleggio di fotocopiatrici assegnate agli uffici/servizi del nostro Ente;

PREMESSO CHE:

- nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione presente atto, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Michele Caporali, nominato con decreto dirigenziale n. 131 del 14/12/2023;
- con la Determinazione Dirigenziale DTD/2019/2057 del 26/09/2019 la citata Sezione ha aderito alla convenzione posta in essere tra Consip e Olivetti S.p.A., denominata "Apparecchiature Multifunzione 30 – Lotto 4" ed avente ad oggetto la fornitura a noleggio di macchine fotocopiatrici per il periodo 1 Marzo 2020 - 29 Febbraio 2024;
- per i contratti di forniture e servizi aventi una efficacia prolungata nel tempo, ai sensi dell'art.30, comma 5-bis del Codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016), le stazioni appaltanti in sede di liquidazione delle fatture debbono operare una ritenuta dello 0,50% sull'importo netto progressivo;

- detta ritenuta può essere svincolata soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione, da parte della Stazione Appaltante, della verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva;
- la Ditta Olivetti S.p.a. con e-mail del 22/02/2024, acquista agli atti dell'Economato, ha comunicato che, in merito alla fornitura in questione, a causa del protrarsi della crisi geo-politica del traffico commerciale nel Mar Rosso iniziata a dicembre 2023, sono state ritardate tutte le programmazioni di consegna previste compresa quella con il nostro Ente relativa alla Convenzione Consip denominata "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2 - Lotto 3 " e sottoscritta con la medesima ditta a partire dal 1 Marzo 2024;
- con Determinazione Dirigenziale n.747 del 28.02.2024 è stata e concordata con la Ditta Olivetti S.p.a. una proroga tecnica di tre mesi fino al 29.05.2024 e con successiva Determina Dirigenziale n.1869 del 23.05.2024 una proroga di ulteriori due fino al 29.07.2024 del contratto attualmente in essere la cui scadenza era prevista per il 29 Febbraio 2024, alle medesime condizioni contrattuali attualmente vigenti;
- si reputa quindi di provvedere al pagamento della ritenuta dello 0,50% relativa al periodo di fornitura del servizio compreso tra 1 Marzo 2024 ed il 29 Luglio 2024;
- la ritenuta dello 0,50%, operata dalla Sezione Economato/Assicurazioni sugli importi netti progressivi delle fatture emesse durante il suindicato periodo di noleggio, ammonta ad **€ 62,46**;
- la Olivetti S.p.A. per ricevere il pagamento dell'importo trattenuto nel corso del periodo contrattuale suindicato ha emesso la fattura n. A20020241000026580 del 06/11/2024 per € 62,46 (IVA compresa) acquisita agli atti del nostro Ente con prot. n. 85003 del 07/11/2024;
- il Dott. Michele Caporali, Responsabile del procedimento, con la predisposizione e validazione della presente proposta di determinazione ha riconosciuto l'esattezza della somma riportata nel documento contabile n. A20020241000026580 del 06/11/2024 e la rispondenza alle condizioni contrattuali pattuite;
- conseguentemente si può disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.

Tutto quanto premesso

Rilevato che:

- la ditta Olivetti S.p.a. è risultata in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi, come da DURC Numero protocollo INAIL_45621158 con scadenza in data 28/01/2025 agli atti della Sezione Economato;

- ai sensi di quanto disposto dalla legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla spesa impegnata per la fornitura a noleggio di competenza della Olivetti S.p.A. di Ivrea (TO) è stato assegnato il seguente CIG derivato: **803168976E**.

Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL."*.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n.104 del 29/12/2023, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati".

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.6 del 18/01/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

COMUNE DI ROVIGO

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026" (PIAO).

Visto l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

Visto l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di approvare** e fare propria l'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. **di precisare** che con il presente provvedimento la Olivetti S.p.A., sedente in Via Strada Monte Navale,2/C-Ivrea (TO) – Partita IVA: IT02298700010, viene completamente liquidata di tutte le competenze alla stessa spettanti per la fornitura a noleggio di macchine fotocopiatrici nel periodo 1 Marzo 2024 – 29 Luglio 2024;
3. **di liquidare** a favore della Olivetti S.p.A la fattura n. A20020241000026580 del 06/11/2024 emessa per l'importo di **€ 62,46** (IVA compresa) e relativa alla ritenuta dello 0,50% operata sugli importi netti progressivi dei documenti contabili emessi in esecuzione del citato contratto;
4. **di pagare** alla citata ditta, specificandone la causale, l'imponibile di **€ 51,20** accreditandolo sul conto corrente dedicato presso Istituto Intesa San Paolo, filiale di Ivrea (TO), di coordinate IBAN IT56O0306930540100000065552, risultante dalla Guida alla Convenzione pubblicata sulla Piattaforma di Consip;
5. **di accantonare** l'importo di **€ 11,26 =** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato;
6. **di fare fronte** alla suindicata spesa complessiva di **€ 62,46 = IVA compresa**, utilizzando la disponibilità sull'impegno n. **184756** del cap. 040140/art.1400 recante ad oggetto: "*Noleggio macchine fotocopiatrici per servizi comunali"* (conto finanziario U.1.03.02.07.008);
7. **di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il 07/12/2024;
8. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti altresì sezione "Bandi di gara e contratti"/sottosezione "Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'Ente;
9. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale