COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UFFICIO ELETTORALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pasello Monia

DETERMINAZIONE N. 3817 DEL 11/11/2024

OGGETTO: ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 08/09 GIUGNO 2024 E BALLOTTAGGIO DEL 23/24 GIUGNO 2024. LIQUIDAZIONE SPESA PER ONORARI AI COMPONENTI DELL'UFFICIO CENTRALE ELETTORALE

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- il Decreto del Presidente della Repubblica in data 10/04/2024, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 85 del 11 aprile 2024, di convocazione, per il giorno di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024, dei comizi per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti al nostro Paese, complessivamente pari a 76;
- il Decreto del Prefetto di Rovigo del 12/04/2024 prot. n. 18397 con il quale sono stati convocati per sabato 8 e domenica 9 giugno 2024 (eventuale turno di ballottaggio domenica 23 giugno 2024) i comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale;
- la Circolare Ministero dell'Interno DAIT n. 34/24 nostro protocollo nr. 33301 del 18/04/2024 con oggetto "Competenze dovute ai componenti dei seggi e per l'organizzazione tecnica in occasione dell'Elezione dei membri della Comunità Europee spettanti all'Italia, abbinate a quella della Regione Piemonte e alle amministrative dell'8 e 9 giugno 2024. disciplina dei riparti e rendicontazione delle spese";

Visti altresì il D.L. del 24.06.1994, n. 408 e la Legge del 27.03.2004, n. 78 e successive modifiche, il T.U. del 16.05.1960, n. 570, la Legge 17.02.1968, n. 108, la Legge 23.02.1995, n. 43 e successive modifiche;

Considerato che, per i Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti il testo unico 16 maggio 1960, n. 570, prevede la costituzione di un apposito organo collegiale denominato Ufficio centrale ai fini del compimento delle operazioni di proclamazione del sindaco, di ripartizione dei seggi di consigliere tra le singole liste e di proclamazione dei consiglieri;

Richiamato l'art. 2 della Legge 13/03/1980 n. 70 con il quale vengono definiti gli onorari, al lordo delle ritenute di legge per il Presidente, il Segretario ed i componenti dell'Ufficio centrale Elettorale, nella seguente misura:

a) Presidente € 61,97 per ogni giorno di effettiva presenza
b) Segretario e componenti € 41,32 per ogni giorno di effettiva presenza

Richiamato altresì l'art. 50, comma 1, lett. f) del TUIR (DPR del 22/12/1986, n. 917) che definisce i compensi corrisposti dallo Stato, dalle Regioni, dalle Province e dai Comuni per l'esercizio di pubbliche funzioni sono quantificabili come redditi da lavoro assimilabili al reddito di lavoro dipendente;

Vista la propria determinazione n. 2024/3619 del 25/10/2024 di impegno spesa per competenze dovute ai componenti dei seggi elettorali;

Viste le fatture presentate dalla Dott.ssa De Bolfo Giada, P.IVA 01274810298 con studio in Via All'Ara 15, 45100 Rovigo e dall'Avvocato D'Elia Alessandra, P. IVA 01299230290 con sede in Via Giuseppe Mazzini 38, 45100 Rovigo:

NR	DATA	Importo s/IVA	Importo c/IVA	Protocollo	Scadenza	CIG
01/00024	23/09/2024	€ 69,61	€ 82,64	73688	25/10/2024	B323F8A5AD
NC 01/00027	16/10/2024	€ 69,61	€ 82,64	80977	22/11/2024	B323F8A5AD
01/00029	31/10/2024	€ 69,61	€ 82,64	83675	30/11/2024	B323F8A5AD
65	26/09/2024	€ 41,33	€ 49,06	74186	27/10/2024	B323EF49E3
NC. 1	16/10/2024	€ 41,33	€ 49,06	79935	17/10/2024	B323EF49E3
74	05/11/2024	€ 41,33	€ 49,06	85664	08/12/2024	B323EF49E3

Atteso che l'attività come componenti dell'Ufficio Centrale, per la quale viene richiesta la liquidazione, è stata regolarmente eseguita e che, pertanto, si può disporre il pagamento delle suddette fatture;

Rilevato che la Dott.ssa De Bolfo Giada risulta in regola con i versamenti INAIL e INPS come da DURC (scadenza validità 08/03/2025), protocollo INPS_43462730;

Dato atto che l'Avvocato D'Elia Alessandra ha dichiarato, con nota del 26/09/2024, nostro protocollo nr. 74082, di non avere personale alle proprie dipendenze e di non essere, pertanto, soggetta a dichiarazioni di regolarità contributiva;

Viste le dichiarazioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari assunte a prot. n. 73990 del 26/09/2024 e n. 74082 del 26/09/2024;

Visti gli allegati prospetti nominativi, non ostensibili, riportanti l'elenco dei componenti dell'Ufficio Centrale per le riunioni tenutesi l'11 e il 25 giugno 2024;

Dato atto che la spesa occorrente per lo svolgimento delle elezioni amministrative è a totale carico del Comune;

Visti:

a) la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29/12/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;

b) la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;

c) la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026, e successivi aggiornamenti;

Visti, infine:

a) il D.L. 24/06/1994, n. 108, convertito con modificazioni dalla Legge 03/08/1994, n. 483;

b) la Legge 27/03/2004, n. 78;

c) il D.P.R. 16/05/1960, n. 570;

d) il D. Lgs. 267/2000, T.U.O.EE.LL.;

e) il Decreto del Sindaco n. 43 del 11.11.2022 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare*" al Sottoscritto Dott. Marco Plechero, come confermato con proprio provvedimento n. 4 del 29/02/2024, adottato con i poteri e le funzioni del Sindaco;

f) il decreto dirigenziale n. 30 del 04/04/2024 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile del procedimento alla Signora Monia Pasello;

g) il vigente Regolamento comunale delle Funzioni Dirigenziali;

h) il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare la somma complessiva di € 714,47 a favore dei componenti dell'Ufficio Centrale, come dalle risultanze degli allegati prospetti nominativi non ostensibili, nel seguente modo:

- per € 668,84 (comprensiva delle ritenute fiscali relative ai due componenti professionisti) con i fondi di cui al capitolo di PEG 080130/1301 **"Spese per consultazioni elettorali dell'Ente"** dell'esercizio 2024 conto finanziario 1.03.01.02.010 (impegno 2024/206998);
- per € 45,63 con i fondi di cui al capitolo di PEG n. 080170/1755 **"IRAP su retribuzioni"** conto finanziario 1.02.01.01.001 (impegno 2024/206999);

2. di accreditare a favore della Dott.ssa De Bolfo Giada, P.IVA 01274810298 con studio in Via All'Ara 15, 45100 Rovigo l'importo di € **69,61** (comprensivo di IVA al 22% e C.P.D.C. al 4%) con bonifico sul conto corrente dedicato IBAN IT07N0898212200019000001524, comunicato in fattura e nella dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e s.m.i.;

3. di accreditare, altresì, a favore dell'Avvocato D'Elia Alessandra, P. IVA 01299230290 con sede in Via Giuseppe Mazzini 38, 45100 Rovigo l'importo di € **41,33** (comprensivo di IVA al 22% e C.N.P.A. al 4%) con bonifico sul conto corrente dedicato IBAN IT80U0301503200000000300679, comunicato nella dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e s.m.i.;

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale