COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 4072 DEL 27/11/2024

OGGETTO: MODIFICA ED INTEGRAZIONE DEGLI IMPEGNI ASSUNTI CON DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI N. 3393 DEL 27/10/2023 E N. 3810 DEL 24/11/2023 PER POSTICIPAZIONE INIZIO NUOVO SERVIZIO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che con il Decreto Sindacale n.44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022, ed il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

- che, alla Sezione Economato/Assicurazioni, facente parte del preindicato Settore, compete, in base al funzionigramma dell'Ente, la gestione dei contratti di noleggio di fotocopiatrici in dotazione agli uffici/servizi del Comune;

- che nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione presente atto, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Michele Caporali, nominato con decreto dirigenziale n. 131 del 14/12/2023;

- che con la determinazione dirigenziale n.2057 del 26/09/2019 la citata Sezione ha aderito alla convenzione posta in essere tra Consip e Olivetti S.p.a., avente ad oggetto il noleggio di macchine fotocopiatrici denominata "Apparecchiature Multifunzione30–Lotto 4" per il periodo 1 Marzo 2020 - 29 Febbraio 2024;

- che in conseguenza della scadenza della predetta convenzione alla data del 29 Febbraio 2024 si è proceduto con le Determinazioni Dirigenziali n.3393 del 27/10/2023 e n.3810 del 24/11/2023 ad assumere l'impegno di spesa per l'affidamento della fornitura a noleggio di fotocopiatrici con adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" Lotto 3 e Lotto 5 per il periodo dal 1 Marzo 2024 al 29 Febbraio 2028, essendo in scadenza l'attuale Convenzione "Apparecchiature Multifunzione 30";

- che la Ditta Olivetti S.p.a. con e-mail del 22/02/2024, acquista agli atti dell'Economato, ha comunicato che, in merito alla fornitura in questione, a causa del protrarsi della crisi geo-politica del traffico commerciale nel Mar Rosso iniziata a dicembre 2023, sono state ritardate tutte le

programmazioni di consegna previste compresa quella con il nostro Ente relativa alla Convenzione Consip denominata "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2 - Lotto 3 " e sottoscritta con la medesima ditta a partire dal 1 Marzo 2024;

- che, conseguentemente con le determinazioni dirigenziali n.747 del 28/02/2024 e n.1869 del 23/05/2024 è stata disposta la prosecuzione del contratto fino al 29/07/2024, alle medesime condizioni contrattuali vigenti;

- che la Ditta Olivetti SpA con e-mail del 18.07.2024 e successiva e-mail del 08.10.2024, comunicava che per il periodo Agosto/Settembre 2024 è stato garantito il servizio di noleggio in maniera gratuita e quindi senza comportare ulteriori prosecuzioni di contratto e oneri aggiuntivi;

- che pertanto vi è la necessità di modificare la convenzione nuova, considerando l'inizio del nuovo servizio al 01/10/2024 e di conseguenza provvedere alla riduzione ed integrazione degli impegni di spesa assunti con le Determinazioni Dirigenziali n.3393 del 27/10/2023, n.3810 del 24/11/2023;

- che, conseguentemente, la Ditta Olivetti SpA ha consegnato, nel mese di Ottobre 2024, con termine il 24 ottobre u.s., tutte le nuove fotocopiatrici relative alla convenzione posta in essere tra Consip e Olivetti S.p.a., avente ad oggetto il noleggio di macchine fotocopiatrici denominata “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2–Lotto 3”.

Tutto ciò premesso

Visto l’art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.”*.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n.104 del 29/12/2023, avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati”.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.6 del 18/01/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: “Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026” (PIAO).

Visto l’art. 30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

Visto l’art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di approvare** l’istruttoria eseguita dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. **di prendere atto** che il nuovo contratto avrà decorrenza dal 01/10/2024 anziché dal 01/03/2024 e con scadenza il 30/09/2028, come meglio specificato nelle premesse e viste le Determinazioni Dirigenziali n.3393 del 27/10/2023 e n.3810 del 24/11/2023 - CIG derivato : A01974EF22;
3. **di modificare,** di conseguenza, i seguenti impegni assunti al cap/art. 040140/1400 *“Noleggio macchine fotocopiatrici per servizi comunali”* (conto finanziario U.1.03.02.07.008) che vengono così rideterminati in riduzione nel Bilancio 2024 per i seguenti importi:

- - € 2.450,00 impegno **n. 2024/202411**;
- - € 4.800,00 impegno **n. 2024/202423**;
- - € 638,00 impegno **n. 2024/202433;**

e in aumento in sede di predisposizione del Bilancio pluriennale 2026/2028 - annualità 2028 - per i seguenti importi:

- +€ 2.450,00
- + € 4.800,00
- + € 638,00

4. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti altresì sezione "Bandi di gara e contratti"/sottosezione "Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'Ente;
5. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale