COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

UNITA' TRASPORTI E MOBILITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brancaleon Marco

DETERMINAZIONE N. 3993 DEL 20/11/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACCONTO A TITOLO DI CORRISPETTIVO PER L'EFFETTUAZIONE DEI SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE NEL MESE DI OTTOBRE 2024. - CIG. 9718926773.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il D.Lgs. 422 del 19/11/1997 ha conferito alle Regioni ed agli Enti Locali le funzioni e compiti in materia di trasporto pubblico locale, a norma dell'art. 4, comma 4, L. 59 del 15/03/1997;

- in data 12/07/2001 rep. n. 5028 è stato sottoscritto il contratto di servizio tra il Comune di Rovigo e l'azienda affidataria Busitalia Sita Nord Srl (oggi Busitalia Veneto SpA) del trasporto pubblico locale (TPL) nel Comune di Rovigo;

- con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 09/02/2017 è stata disposta la proroga dell'affidamento del servizio di trasporto pubblico urbano di linea all'azienda affidataria, Busitalia Veneto SpA, per il tempo strettamente necessario alla contrattualizzazione del nuovo gestore unico del Bacino di Rovigo, individuato a seguito della procedura concorsuale avviata dall'Ente di Governo mediante la Provincia di Rovigo, la quale ha formalizzato in data 19/01/2016 la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del prescritto "Avviso di preinformazione relativo ad un contratto di servizio pubblico, secondo le modalità di cui all'art. 7, paragrafo 2, del Regolamento CE n. 1370/2007", da pubblicarsi un anno prima dell'inizio della procedura di gara o dell'aggiudicazione diretta;

- il D.L. 50/2017 all'art. 27 comma 2 lett. d) stabilisce una penalizzazione, in termini di riduzione delle risorse del F.N.T., nel caso in cui, entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riparto, i servizi di TPL non siano affidati con procedure ad evidenza pubblica ovvero non risulti pubblicato alla stessa data il bando di gara; che detta disposizione non si applica ai contratti vigenti al 30 settembre 2017 a condizione che siano affidati in conformità alle disposizioni di cui al Reg. CE 1370/2007 e cioè con gara o "in house";

Visti:

- la DGRV n. 628 del 10/06/2024 con la quale la Giunta regionale ha approvato il riparto dei finanziamenti dei servizi minimi automobilistici, tramviari e di navigazione lagunare per l'esercizio 2024 ed autorizzato il Direttore della Direzione Infrastrutture e Trasporti della Regione Veneto ad assumere gli impegni di spesa e le relative liquidazioni per l'importo complessivo di euro 259.652.201,71 quale anticipo per il finanziamento degli oneri derivanti dai contratti di servizio sottoscritti dagli Enti locali affidanti i servizi di trasporto pubblico locale su strada;

- il Decreto Regionale n. 354 del 14/06/2024 con il quale la Regione Veneto ha assegnato un acconto sui finanziamenti per l'esercizio in corso da destinare alla copertura degli oneri derivanti dalla stipula dei contratti di servizio con le aziende di trasporto per l'effettuazione dei servizi relativi alle mensilità da maggio ad ottobre 2024, per il Comune di Rovigo pari a euro 891.369,82;

Richiamata la propria determinazione n. 2448/2024 con la quale è stata:

- accertata in entrata la somma di euro 891.369,82 sul Cap. 245224/0622 (Conto Finanziario E 2.01.01.02.001 "*Contributo regionale per sviluppo Trasporto Pubblico locale e servizi connessi*") dell'esercizio finanziario 2024, quale acconto assegnato dalla Regione Veneto sui finanziamenti spettanti per l'esercizio in corso per l'effettuazione dei servizi minimi di TPL urbano per le mensilità da maggio ad ottobre 2024, ai sensi dei citati DGRV n. 628 del 10/06/2024 e del Decreto regionale n. 354 del 14/06/2024;
- impegnata la somma complessiva di euro 980.506,80, di cui euro 891.369,82 per imponibile ed euro 89.136,98 per IVA 10% a carico del Comune per il servizio di trasporto pubblico locale nei mesi da maggio ad ottobre 2024, sul cap. 245130/9360 (Conto Finanziario U.1.03.02.15.001 "*Spese funzionamento azienda Trasporto Pubblico Locale*") vincolato al cap. 245224/0622 – parte Entrata dell'esercizio finanziario 2024, a favore di Busitalia Veneto SpA, C.F. 04874020284, con sede in via del Pescarotto 25/27, 35131, attuale affidataria del servizio di TPL urbano;

Vista la fattura elettronica di Busitalia Veneto SpA n. **8101000550** del **31/10/2024**, acquisita agli atti il 05/11/2024 con prot. 84243/2024, dell'importo netto di **€ 119.137,07** oltre IVA 10% pari a **€ 11.913,71,** per un importo complessivo pari a **€ 131.050,78** a titolo di acconto per i servizi minimi di TPL svolti nel mese di **ottobre 2024;**

Precisato che la fattura è in scadenza il **05/12/2024**;

Preso atto che è già stato incassato il versamento effettuato dalla Regione Veneto relativo all'acconto della mensilità di **ottobre 2024**, pari a **€ 119.137,07**;

Preso atto che la ditta, con nota Prot. 30388 del 17/04/2023, ha comunicato alla Stazione Appaltante, il proprio conto dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto dell'avvenuta regolare prestazione del servizio effettivamente svolto;

Ritenuto quindi di dar corso alla liquidazione della somma sopra indicata;

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n. 187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: 9718926773;

Accertata la regolarità contributiva di Busitalia Veneto SpA, come risulta dal documento – DURC on line – n. Prot. **INPS_43211372** con scadenza validità **22/02/2025**;

Vista la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione rilasciata in data **06/11/2024** (agli atti) di avvenuta verifica nei confronti dell'impresa Busitalia Veneto SpA degli adempimenti di cui al D.M. 18/1/08 n. 40 "*Modalità di attuazione dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni*", afferente la presente liquidazione;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 191, co. 1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., si è provveduto a comunicare all'azienda affidataria l'avvenuto impegno e la relativa copertura finanziaria, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente e Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui è stato assegnato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo, patrimonio, mobilità e trasporti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (D.Lgs. 50/2016) per la sezione fabbricati e patrimonio;

Visto il Decreto Dirigenziale n.22 del 20.03.2024 integrato con Decreto Dirigenziale n.70 del 23.10.2024 con il quale è stata individuato, nell'Ing. Marco Brancaleon, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo, e per determinate funzioni all'Unità Mobilità e Trasporti;

Visto il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO) approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 01/02/2024;

Visto il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/1/2017, esecutiva;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 124 del 29/12/2023 " Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati", esecutiva;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025. Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;

Visto il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 - T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, e in particolare gli artt. 107 e 184;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare e pagare a favore della Società Busitalia Veneto, C.F. 04874020284, con sede in via del Pescarotto 25/27, 35131 Padova, la fattura elettronica n. **8101000550** del **31/10/2024**, acquisita agli atti in data 5/11/2024 con prot. 84243/2024, dell'importo netto di **€ 119.137,07** oltre IVA 10% pari a **€ 11.913,71** per un importo complessivo pari a **€ 131.050,78** a titolo di acconto per i servizi minimi di TPL svolti nel mese di **Ottobre 2024**, mediante versamento sul conto corrente indicato in fattura che rientra tra i conti correnti indicati dalla nominata Ditta nella dichiarazione resa ai sensi dell'art. 3, c. 7, della legge 13/08/2010 n. 136 "tracciabilità dei flussi finanziari" e s.m.i., con nota Prot. 30388 del 17/04/2023;
3. di dare atto che la fattura è in scadenza il **05/12/2024**;
4. di far fronte alla spesa complessiva di **€ 131.050,78** con i fondi impegnati con DTD n. 2448/2024, come di seguito indicato:

- per **€ 119.137,07** con i fondi di cui al Cap. 245130/9360 denominato "*Spese funzionamento azienda Trasporto Pubblico Locale*", vincolato al Cap. 245224/0622- codice impegno **206038** – esigibilità 2024;
- per **€ 11.913,71** con i fondi di cui al Cap. 245130/9360 denominato "*Spese funzionamento azienda Trasporto Pubblico Locale*", vincolato al Cap. 245224/0622 - codice impegno **206040** – esigibilità 2024;

5. di dare atto che il codice CIG attribuito è il n. 9718926773;
6. di dare atto della regolarità contributiva della Società Busitalia Veneto SpA;
7. di dare altresì atto che in seguito a controllo eseguito secondo le modalità previste dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 18/01/2008 n. 40, la Società Busitalia Veneto SpA non è risultata inadempiente nei confronti dell'erario, come da avvenuta verifica presso l'Agenzia delle Entrate-Riscossione, agli atti;
8. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del D. L. 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento sia compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191, co. 1 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;
9. di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà, ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629), l'istituto dello split-payment, trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato";
10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di

protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti ed altresì nella sottosezione " bandi di gara e contratti" del sito web dell'ente;
12. di trasmettere il presente provvedimento Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale