COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 4011 DEL 21/11/2024

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SOMMA RESTITUITA PER PAGAMENTO RIMBORSO RELATIVO AI SERVIZI DI REFEZIONE/TRASPORTO SCOLASTICO, NON ANDATO A BUON FINE (MANDATO N. 9819/2024)

IL DIRIGENTE

Richiamata la propria Determinazione dirigenziale n. 3540/2024 del 17/10/2024, con la quale si è provveduto ad impegnare e contestualmente liquidare delle somme per rimborsi relativi ai servizi di refezione scolastica e trasporto scolastico;

Dato atto che per un beneficiario, incluso nell'elenco parte integrante della suddetta determina, il pagamento non è andato a buon fine in quanto il conto corrente dallo stesso indicato non era corretto e che pertanto l' importo relativo, pari ad € 60,00, è stato restituito al Comune di Rovigo, come da provvisorio di Tesoreria n. 12863 del 30/10/2024

Ritenuto di adeguare le scritture contabili al fine del corretto pagamento all'utente di cui al mandato n. 9819/24 “Rimborsi servizi di trasporto scolastico” secondo le disposizioni dettate da ARCONET nella riunione della commissione del 19/10/2016 alla voce “Scritture riguardanti i pagamenti non andati a buon fine“;

Ritenuto quindi di emettere nuovo mandato a favore del beneficiario di cui all'allegato al presente provvedimento, sua parte integrante e non ostensibile, con l'indicazione della modalità di pagamento rettificata;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, avente ad oggetto *“Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione Esercizio 2024/2026 e relativi allegati”* e successive variazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, recante *"Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione Dotazioni Finanziarie"* e successive variazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 dell'1/02/2024, di *"Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026"* e successivi aggiornamenti;

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;
VISTO il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore *"Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione Università, Sport, Politiche Giovanili ed Associazionismo"*;

DATO ATTO che il precedente Responsabile dei Procedimenti della Sezione Istruzione e Università è stato recentemente trasferito ad altro Servizio e che quindi, nelle more della nomina del sostituto, la Dirigente Dott.ssa Valeria Orna assume la responsabilità del presente procedimento, stante l'urgenza di adottare l'atto in questione;

DETERMINA

1.di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di accertare in entrata l'importo di € 60,00 al cap./art. 0406056061 "Entrate a seguito di spese non andate a buon fine", del bilancio corrente (P. Fin. 9.01.99.01.001 – Entrate a seguito di spese non andate a buon fine) somma restituita al Comune di Rovigo di cui al provvisorio in entrata presso la Tesoreria Comunale n. 12863 del 30/10/2024 relativo al mandato non andato a buon fine n. 9819/2024 del 28/10/2024 come da documentazione agli atti dell'ufficio, trasmessa dall'Ufficio Ragioneria;

3. di regolarizzare il provvisorio in entrata sopra indicato tramite reversale di copertura all'accertamento di cui al punto 2);

4. di impegnare l'importo su precisato al cap./art. 0404054061 "Spese non andate a buon fine" (P. Fin. U.7.01.99.01.001 – Spese non andata a buon fine) del bilancio corrente, per il corretto pagamento del rimborso servizio di refezione/trasporto scolastico, a favore del beneficiario di cui in premessa;

5. di stornare l'ordinativo di pagamento n. 9819/2024 di € 60,00 dal cap.170 180 1810 "rimborso quote utenti per refezione e trasporto"- esercizio finanziario 2024 (P. Fin. U.1.09.99.04.001 - Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso), impegno di spesa determinazione dirigenziale n. 3540/2024 (cod. impegno n. 206959/24) e riclassificarlo al cap. 0404054061 a valere sull'impegno di cui al punto 4;

6. di approvare il prospetto allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e

non ostensibile nel rispetto della normativa sulla Privacy, che riporta il nominativo, l'importo da erogare e la relativa indicazione della modalità di pagamento, rettificata, per un beneficiario della somma impegnata e liquidata con determina n. DTD *3540/2024*, che non è andato a buon fine;

7. di liquidare e pagare la somma complessiva di € 60,00 con i fondi impegnati con DTD *3540/2024* al cap. 170 180 1810 codice imp. 206959 esercizio 2024 come da modalità indicata a fianco del nominativo nel prospetto su indicato;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la contestuale emissione del mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale