COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 4337 DEL 11/12/2024

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1, LETT B), D.LGS 36/2023 DEL SERVIZIO ARTISTICO RELATIVO AL CONCERTO "LA CREAZIONE" AL DUOMO DI ROVIGO – STAGIONE CONCERTISTICA 2024/2025 - CIG: B4AE114483

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente**;**

- con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

- con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Anagrafe e Statistica alla Dott.ssa Carla Cibola;

- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con il Decreto Dirigenziale sopra citato;

- con Delibera di Giunta Comunale n. 57 del 14/02/2024 è stato approvato in linea tecnica il progetto predisposto dal Direttore Artistico Edoardo Bottacin, già presentato al Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, ai sensi del D.M. 332/2017 con PG/8655/2024 – istanza anno 2024 e con PG/6579/2022 come istanza triennale 2022/2024, comprendente la Stagione Teatrale 2024/2025 del Teatro Sociale di Rovigo;

- con Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 09/08/2024 è stato approvato il progetto artistico della stagione di Lirica, Operetta, Concertistica, Jazz, Musical e TeatroRagazzi del Teatro Sociale di Rovigo 2024/2025;

- il programma della Stagione Concertistica 2024/2025 prevede la realizzazione del concerto "*La Creazione*", previsto per martedì 10 dicembre 2024 alle ore 20:45 al Duomo di Rovigo.

Preso atto che:
- le spese relative a rappresentazioni e prestazioni di natura artistica unica, diversamente dalle altre spese per la fornitura di beni e servizi, in base al D. lgs 36/2023, artt. 76 e 158 sono valutate dal Direttore artistico nell'ambito delle sue mansioni, in quanto titolare del compito di redigere progetti di spettacoli ed eventi con l'indicazione dettagliata dei costi e la conseguente possibilità di avvalersi di un determinato operatore economico, nel rispetto dell'originalità del progetto artistico;
- per la realizzazione del concerto in oggetto è stato ritenuto soggetto qualificato e idoneo la **Fondazione Orchestra di Padova e del Veneto**, con sede in via Marsilio da Padova n. 19, 35139 – Padova, C.F./P.IVA 00379170285, come specificato nel programma della Stagione teatrale 2024/2025 sottoposto alla Giunta e approvato con Delibera n. 104 del 09/08/2024;
- la Fondazione ha presentato un preventivo per il servizio di organizzazione dell'evento al Duomo di Rovigo, registrato agli atti della Sezione Attività Teatrali con PG 93302/2024 per l'importo di **€ 330,00** al netto di IVA, ovvero **€ 363,00 IVA al 10% compresa**;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Nuovo Codice, ed in relazione ai criteri enucleati nella sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea, quarta sezione, n. 318/2016, e dal Consiglio di Stato (Ad. Pl. Sent. n. 17/2021), in particolare per il modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

C**onsiderato** che all'art. 25 del Nuovo Codice è previsto, a partire dal 1° gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale, certificate secondo le regole tecniche di cui al successivo articolo 26, per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
Atteso che
- con Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/24 si sono fornite indicazioni transitorie secondo le quali per importi inferiori ai 5.000 euro è possibile utilizzare la piattaforma dei contratti pubblici (PCP) fino al 30/09/24 in caso di impossibile o difficoltoso ricorso alle PAD.
- Il termine è stato prorogato con comunicato ANAC del Presidente del 28 giugno 2024 fino al 31 dicembre 2024;

Verificato che per il servizio in parola non sussistono specifici obblighi di adesione alle Convenzioni Consip, di cui all'art. 26 della Legge 488/1999, o di rivolgersi ai Soggetti Aggregatori, come fissati dall'art. 9, co. 3, del D.L. 66/2014, in relazione al D.P.C.M. 11.07.2018, dall'art. 1, co. 512 della Legge 208/2015 e dall'art. 1, co. 7, del D.L. 95/2012;

Dato atto che:
- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00) non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023;

Richiamati:
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti entrato in vigore dal 1° luglio 2023), il quale al c. 1 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano con apposito atto la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, mentre al successivo c. 2 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al c. 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50 del citato D.Lgs. n. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici;
- gli artt. 76 e 158 del Nuovo Codice che consentono al Direttore artistico, nell'ambito delle proprie mansioni, di indicare l'operatore economico più qualificato per l'esecuzione di prestazioni artistiche di carattere unico, nel rispetto dell'originalità del proprio progetto artistico.

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. 81/2008 e dalla Circolare AVCP n. 3 del 05/03/2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto, non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di servizi non eseguiti all'interno della S.A. e che quindi non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Atteso che il presente atto regola il rapporto di collaborazione tra la Fondazione e il Teatro Sociale di Rovigo per la realizzazione del concerto in oggetto e che, in particolare:

- sono a carico della Fondazione le spese e gli adempimenti connessi a:
  - assunzione, richiesta agibilità, pagamento e adempimenti fiscali e assicurativi connessi al personale artistico impegnato nell'evento;
  - titolarità e gestione del Borderò SIAE;
  - pratiche e permessi ZTL;
  - eventuali costi per traferte, vitto e alloggio del personale artistico.
- il Teatro Sociale (Comune di Rovigo) si farà carico di:
  - servizio maschere in loco (n. 2 maschere);
  - gestione vendita dei biglietti;
  - materiale pubblicitario.

Dato atto che:
- gli incassi derivanti dalla vendita dei biglietti del concerto spetteranno alla **Fondazione**, in quanto titolare del Borderò SIAE;
- la Fondazione si avvale del servizio di vendita dei biglietti effettuato dal Botteghino del Teatro Sociale, tramite misuratore fiscale in dotazione di quest'ultimo;
- l'ammontare esatto degli incassi potrà essere quantificato soltanto a spettacolo concluso, pertanto si rinvia a successivo e specifico provvedimento amministrativo l'operazione contabile volta all'accertamento e contestuale impegno dell'importo dovuto nei confronti di Fondazione Orchestra di Padova e del Veneto;

- il servizio maschere e Botteghino è già stato impegnato con precedente Determinazione Dirigenziale n. 3060 dell'11/09/2024;

Verificato che:

- la Fondazione risulta in regola con gli adempimenti ai fini del DURC (prot.INPS_42730373 del 30/09/2024 con scadenza validità in data 28/01/2025);
- alla data del 09/12/2024 non risultano segnalazioni al Casellario ANAC a carico dell'operatore economico;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **CIG: B4AE114483;**
- il Codice da Vocabolario Comune per gli Appalti Pubblici (CPV) è: 79952000-2 "Servizi di organizzazione di eventi";
- sono stati acquisiti agli atti della Sezione Attività Teatrali i seguenti documenti per l'affidamento:
  - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici ex artt. 52, 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36 (Nuovo Codice), allegato parte integrante del presente atto, ma non ostensibile in quanto contenente dai personali;
  - comunicazione del conto corrente dedicato ai sensi dell'art 3, L. 13/08/2010 n. 136;
  - dichiarazione ex art. 53 c. 16-ter, D. Lgs. 165/2001.

Preso atto che:

- ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. n. 267 del 18/8/2000: il *fine* che si intende perseguire con il presente affidamento è la realizzazione della programmazione della Stagione Concertistica 2024/2025, in particolare del concerto "*La Creazione*" in programma martedì 10 dicembre 2024 alle ore 20:45 al Duomo di Rovigo; l'*oggetto* del contratto è il servizio di organizzazione dell'evento al Duomo di Rovigo.
- La modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;
- l'affidamento in oggetto sarà finanziato per l'ammontare complessivo di **€ 363,00** (**€ 330,00 + IVA 10%**) con i seguenti impegni di spesa:
  € 300,00 sul capitolo di spesa 190130/0900 denominato "*Attività teatrali diverse - artisti*", cod. finanziario U.1.03.02.99.999 "*Altri servizi diversi n.a.c.*" del Bilancio 2024, vincolato al capitolo di entrata 190312/1115 denominato "*Introiti da noleggio sale, attrezzature e rimborso costo personale per manifestazioni culturali*" cod. finanziario E.3.01.03.02.002 del Bilancio 2024 (**acc.to 77716** autoincrementante);
  € 63,00 sul capitolo di spesa 190130/0900 denominato "*Attività teatrali diverse - artisti*", cod. finanziario U.1.03.02.99.999 "*Altri servizi diversi n.a.c.*" del Bilancio 2024, vincolato al capitolo di entrata 190312/1116 "*Proventi da teatro per servizi collegati al noleggio di teatro e sale*" cod. finanziario E.3.01.02.01.013 del Bilancio 2024 (**acc.to 77717** autoincrementante).

Attestato che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*";

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009;

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01.02.2024, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e successivi aggiornamenti;

Visti altresì:
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;

Tutto quanto premesso;

DETERMINA

1. di **approvare** le premesse espresse sopra e qui richiamate;

2. di **accettare** il preventivo presentato da **Fondazione Orchestra di Padova e del Veneto,** con sede in via Marsilio da Padova n. 19, 35139 – Padova, C.F./P.IVA 00379170285;

3. di **affidare,** conseguentemente, all'operatore economico di cui al punto precedente il servizio di organizzazione del concerto di Natale "*La Creazione*" in programma martedì 10 dicembre 2024 alle ore 20:45 al Duomo di Rovigo;

4. di **impegnare € 363,00 (€ 330,00 + IVA 10%)** nel seguente modo:

€ 300,00 sul capitolo di spesa 190130/0900 denominato "*Attività teatrali diverse - artisti*", cod. finanziario U.1.03.02.99.999 "*Altri servizi diversi n.a.c.*" del Bilancio 2024, vincolato al capitolo di entrata 190312/1115 denominato "*Introiti da noleggio sale, attrezzature e rimborso costo personale per manifestazioni culturali*" cod. finanziario E.3.01.03.02.002 del Bilancio 2024 (**acc.to 77716** autoincrementante);
€ 63,00 sul capitolo di spesa 190130/0900 denominato "*Attività teatrali diverse - artisti*", cod. finanziario U.1.03.02.99.999 "*Altri servizi diversi n.a.c.*" del Bilancio 2024, vincolato al capitolo di entrata 190312/1116 "*Proventi da teatro per servizi collegati al noleggio di teatro e sale*" cod. finanziario E.3.01.02.01.013 del Bilancio 2024 (**acc.to 77717** autoincrementante).
CIG: B4AE114483.

5. di **precisare** che le verifiche dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs n. 36 del 31.03.2023, per i suddetti affidatari saranno effettuate secondo le modalità prescritte dalla Circolare n. 4 del 28/09/2023 del Comune di Rovigo - *Circolare modalità di controllo dichiarazioni possesso dei requisiti da parte degli operatori economici nelle procedure di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture* – sulla base delle Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici (artt. 52, 94, 95, 96, 97, 98 e 100 d. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36), allegate al presente provvedimento quale parte integrante, ma non ostensibile in quanto contenenti dati personali;

6. di **stabilire** che il pagamento del servizio avverrà previa emissione di fattura elettronica da parte di **Fondazione Orchestra di Padova e del Veneto** a **trenta giorni** dal ricevimento al protocollo generale dell'Ente del documento contabile, purché il servizio sia stato regolarmente eseguito senza dar luogo a contestazioni e/o reclami e che la Fondazione risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti*" ed altresì nella sottosezione "*bandi di gara e contratti-pubblicazione*" del sito web dell'ente;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del d.lgs. 267/2000).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale