# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

### PATTI DI COLLABORAZIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 4357 DEL 11/12/2024

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO IN ESECUZIONE DEL PATTO DI COLLABORAZIONE PER INTERVENTI PRESSO PARCO LISIEUX E PARCO CIBOTTO - ROVIGO - CIG B4557159A7**

**IL DIRIGENTE**

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04.03.2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella deliberazione di Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi (altrove per brevità T.U.O.EE.LL.);
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore *"Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare"* al Dott. Marco Plechero e che, con il medesimo decreto, sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- l'art. 192 del T.U.O.EE.LL., il quale prevede che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78*" (d'ora innanzi anche solo "Nuovo Codice") che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di

ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad Euro 140.000, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici, con la garanzia che i soggetti affidatari siano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'art. 17, comma 2, del Nuovo Codice il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua:
  a) l'oggetto,
  b) l'importo,
  c) il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'Allegato I.1 al Nuovo Codice definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "*l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del [nuovo] codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice*";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 01.02.2024, esecutiva, con integrata con la Deliberazione n. 33 del 06.02.2024, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026, e successivi aggiornamenti;

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 25 del 29.04.2022 è stato approvato il Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani, successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 71 del 10.10.2023;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 387 del 28.09.2023, esecutiva, è stato approvato lo schema di patto di collaborazione tra il Comune di Rovigo e il Gruppo Retake Rovigo, per interventi presso Parco Lisieux e Parco Cibotto finalizzati alla cura del decoro urbano;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 259 del 21.11.2024, è stata approvata la rettifica allo schema di patto di collaborazione di cui al punto precedente;

**CONSIDERATO CHE:**

- in data 07.11.2023, si è provveduto alla stipula del patto di collaborazione tra il Gruppo Retake Rovigo rappresentato dal Sig. Massimo Siviero e il Comune di Rovigo rappresentato dal Dirigente dott. Marco Plechero;

- è prevista, al paragrafo n. 6 “Forme di Sostegno” del patto sottoscritto, “*la fornitura dei materiali di consumo e dispositivi di protezione individuale in comodato d’uso necessari alla realizzazione degli interventi...”*;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall’articolo 48, comma 2, del Nuovo Codice, ed in relazione ai criteri enucleati nella sentenza della Corte di Giustizia dell’Unione Europea, quarta sezione, n. 318/2016, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**VISTO** il preventivo di spesa fatto pervenire dal Gruppo Retake Rovigo (Prot. n. 0089982/2024 del 25.11.2024) del colorificio FARP s.r.l. per un importo di **€ 332,96 oltre IVA ai sensi di legge per un totale complessivo di € 406,21**;

**TENUTO CONTO** che gli affidamenti diretti, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei Principi di cui al Libro I – Parte I – Titolo I del Nuovo Codice;

**VERIFICATO** che per la fornitura in parola non sussistono specifici obblighi di adesione alle Convenzioni Consip, di cui all’art. 26 della Legge 488/1999, o di rivolgersi ai Soggetti Aggregatori, come fissati dall’art. 9, co. 3, del D.L. 66/2014, in relazione al D.P.C.M. 11.07.2018, dall’art. 1, co. 512 della Legge 208/2015 e dall’art. 1, co. 7, del D.L. 95/2012;

**DATO ATTO CHE**:

- in forza dell’art. 8, comma 3, dell’Allegato I.2 al Nuovo Codice, la figura del Responsabile Unico del Progetto (RUP) svolge, nei limiti delle proprie competenze, anche le funzioni di Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC);
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dirigente dott. Marco Plechero;

**CONSIDERATO**, quindi, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l’affidamento di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riepilogate:

- *il fine* che si intende perseguire con il contratto è l’affidamento della fornitura di materiali di consumo ad uso dei membri del Gruppo Retake Rovigo;
- *l’oggetto* della procedura riguarda l’esecuzione della medesima fornitura;
- *la forma* del contratto: ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del Nuovo Codice, trattandosi di affidamento ai sensi dell’art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- *le modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del Nuovo Codice;
- *valore stimato dell’appalto (art. 14 nuovo Codice):* € 332,96 oltre IVA ai sensi di legge;
- *la durata dell’appalto*: si esaurisce con la fornitura del bene;

**DATO ATTO** che al procedimento in questione sono attribuiti i seguenti codici e riferimenti:
- Codice Identificativo di Gara (CIG): **B4557159A7**;

- Codice da Vocabolario Comune per gli Appalti Pubblici (CPV): **44800000-8**;

**ACCERTATA,** ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.L. 69/2013, la regolarità dei versamenti contributivi previdenziali ed assistenziali da parte del beneficiario come sopra generalizzato mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) agli atti del fascicolo – protocollo INPS_43743417 con scadenza validità 27.03.2025;

**CONSULTATO**, in data 25.11.2024, il casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, istituito e detenuto da ANAC ai sensi dell'art. 222, comma 10 Nuovo Codice, da cui non risultano iscritte annotazioni in capo al predetto operatore economico;

**RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, ai sensi dall'art. 26, comma 3-bis, D. Lgs. 81/2008 e della Circolare AVCP n. 3 del 05.03.2008 e si è rilavato che e non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

**CONSIDERATO CHE**:

- nel caso di specie, la spesa complessiva presunta è inferiore al limite di legge (< euro 5.000,00) disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MEPA;

- l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del Nuovo Codice, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

- l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

- successivamente all'affidamento si comunicherà alla ditta affidataria, ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000, il numero del presente provvedimento, il CIG ed il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

**ATTESTATO** che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*";

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

**ACCERTATO** che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

**RICHIAMATI**, infine:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- i principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D. Lgs. 36/2023;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U.O.EE.LL);
- il D. Lgs. 36/2023;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs, n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture come disciplinato all'art. 37 in combinato disposto con gli artt. 20, 23, 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023, nonché le specifiche disposizioni attuative emanate da Anac;

Tutto ciò premesso e richiamato,

**DETERMINA**

1) DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 241/1990.

2) DI ACQUISTARE, mediante affidamento diretto, ex art.50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 il servizio in narrativa;

3) DI AFFIDARE, per le ragioni esplicitate in preambolo, la fornitura al **Colorificio FARP s.r.l.,** con sede in Viale della Scienza n. 6 – Rovigo, Partita IVA 00988400297, verso il corrispettivo di euro 332,96, ai quali si aggiungono euro 73,25 per IVA, precisando che il presente provvedimento assume anche la valenza di decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D. Lgs. 36/2023 del citato decreto legislativo, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo in parola.

4) DI DARE ATTO che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano individuate sulla base del sorteggio a campione da svolgersi con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione medesima, come stabilito dall'art. 52, comma 1, del Nuovo Codice.

5) DI IMPEGNARE ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato:

| Esercizio finanziario di esigibilità | Capitolo | Descrizione | Piano dei conti | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 2024 | 09021.03.2901201203 | *Acquisto materiale per pulizia parchi per patti di collaborazione"* | U.1.03.01.02.999 | € 406,21 |

6) DI EVIDENZIARE che per il presente affidamento è stato acquisito il seguente CIG**: B4557159A7**.

7) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183, co. 8, D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 9, co. 1, lett. a) sub 2, del D.L. n. 78/2009, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, co. 7, e dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000.

8) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. 36/2023 trattandosi di affidamento sotto-soglia ai sensi dell'art.50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in uno scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, che avverrà entro 30 giorni dalla data del presente affidamento, come previsto dall'art.55, comma 1 del citato D. Lgs. 36/2023.

9) DI ESTENDERE all'operatore economico affidatario come sopra generalizzato il codice di comportamento integrativo in essere presso la Stazione Appaltante, come previsto dall'articolo 2, co. 3, del D.P.R. 62/2013, reperibile nella specifica sezione denominata "*Amministrazione trasparente*", sottosezione "*Atti generali*" del sito internet istituzionale del Comune di Rovigo (www.comune.rovigo.it).

10) DI DEMANDARE al RUP:

- anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
- tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni, pubblicità e trasparenza di cui agli artt. 20, 23, 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023, e disposizioni attuative emanate in materia da Anac, in combinato disposto con l'articolo 37 del D. Lgs. 33/2013 (pubblicazione affidamento e contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

11) DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente.

12) DI DARE ATTO che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio online del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

13) DI INFORMARE, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) – Sezione di Venezia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, secondo le modalità e tempistiche indicate all'art. 120 del D. Lgs. 104/2010.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Marco Plechero

*Documento sottoscritto con firma digitale*