COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE POLITICHE ED INTERVENTI PER LA COESIONE SOCIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pertegato Fabrizia

DETERMINAZIONE N. 4411 DEL 12/12/2024

OGGETTO: RICONOSCIMENTO CONTRIBUTO ECONOMICO PER INTEGRAZIONE RETTA OSPITALITÀ A SOGGETTO INSERITO IN STRUTTURA RESIDENZIALE. RIF. PG/63077/2024.

IL DIRIGENTE

Premesso che:
tenuto conto della Legge 328 del 08.11.2000 "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*", il Comune di Rovigo provvede ad assegnare contributi di integrazione della retta a residenti inseriti stabilmente in strutture di ricovero, non in grado di provvedere autonomamente con risorse proprie al pagamento della quota alberghiera richiesta dalla struttura di ricovero ed appartenenti alle seguenti categorie:
1) ultra sessantacinquenni la cui non autosufficienza fisica o psichica sia stata accertata dall'Azienda ULSS5 Polesana
2) persone affette da disabilità avente diritto ai sostegni di cui all'art. 3, comma 3 della legge n. 104/92;
e tenuto conto di quanto previsto dalla Deliberazione di Consiglio 25/2016 *"Applicazione dell'ISEE alle prestazioni sociali agevolate erogate dal Settore Servizi Sociali: individuazione criteri di accesso e fasce di contribuzione, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento approvato con Deliberazione Consiliare n.47/2015";*
Vista l'istanza in atti PG/63077/14.08.2024, intesa ad ottenere il beneficio dell'integrazione retta per il pagamento della quota alberghiera di struttura residenziale presentata a cura dell'amministratore di sostegno per proprio assistito, persona con disabilità di cui all'art. 3, comma 3 della legge n. 104/92 già inserito in struttura residenziale;
Considerato che prima dell'ingresso in struttura residenziale il Comune dell'ultima residenza di detta persona, attualmente residente in diverso Comune, risulta essere il Comune di Rovigo;
Dato atto che il valore dell'ISEE socio-residenziale in corso di validità, è inferiore al limite di € 12.000,00 previsto fra i requisiti di ammissione;

Rilevato, in base a quanto documentato, che la persona ricoverata è titolare di trattamenti pensionistici, compresa indennità di accompagnamento e di patrimonio mobiliare da utilizzare per il pagamento in autonomia delle rette fino al termine del corrente anno;
Precisato che il contributo integrativo comunale, concesso su istanza di parte, sostiene la condizione del ricoverato senza alcun effetto retroattivo rispetto ad eventuali pagamenti di rette pregresse;
Tenuto conto che nel corso dell'anno la quota di partecipazione al pagamento della retta da parte del Comune può oscillare in eccesso o in difetto con il variare della quota di compartecipazione a carico dell'utente;
Dato atto che la pensione in godimento, indennità ed eventuali altri trattamenti pensionistici futuri compresa la 13^ ed eventuale 14^ mensilità, detratta la quota d'uso pari a € 75,00 mensili, dovranno essere versati dal soggetto in conto retta;
Dato atto che eventuali arretrati, indennità od introiti di qualsiasi genere, che l'istante in parola dovesse percepire, dovranno essere versati al Comune di Rovigo a rimborso della spesa nel contempo sostenuta;
Ritenuto opportuno di dare corso, a far data 1° gennaio 2025, al contributo presunto di integrazione retta struttura residenziale, come da sotto riportata tabella (gli importi saranno oggetto di aggiornamento e conguaglio una volta acquisito il prospetto riepilogativo delle pensioni per l'anno 2025 con l'acquisizione del modello Obis/M 2025), a favore dell'istante generalizzato nell'allegata scheda, i cui dati non sono ostensibili per ragioni di tutela dei dati personali identificativi:

Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
€ 776,69	€ 649,69	€ 776,69	€ 713,19	€ 776,69	€ 713,19	€ 776,69	€ 776,69	€ 713,19	€ 776,69	€ 713,19	€ 41,64

Dato atto che quanto sopra riportato comporta che il Comune assumerà gli impegni di spesa e li liquiderà ad integrazione della retta del beneficiario documentata da nota contabile/resoconto mensile trasmesso dall'Istituto rispetto alla fatturazione delle quote rette emessa a carico della persona ricoverata o di coloro che abbiano assunto obbligo di pagamento;
Dato atto che l'assegnazione di contributo è subordinato annualmente alla presentazione dell'attestazione ISEE di tipo socio-residenziale in corso di validità in ottemperanza a quanto previsto dal DPCM 159/2013 e s.m.i., pena la sospensione del beneficio in corso di erogazione, financo alla cessazione dell'ammissione al contributo integrativo in caso di persistere della mancata produzione per l'anno di prevista validità;
Dato atto che ogni anno (entro il mese di gennaio) dovrà essere comunicato l'esatto importo degli emolumenti percepiti comprensivi di 13^ e 14^ mensilità in modo da aggiornare gli importi dei contributi assegnabili;
Dato atto che si provvederà, nelle determinazioni che assumeranno gli impegni di spesa mensili, all'obbligo di pubblicazione del beneficio, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, vantaggi economici – Atti di concessione (Art. 26, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 e Art. 27, cc. 1 e 2, D.Lgs n. 33/2013);
Atteso che, ai sensi degli artt. 13 e 38 D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, art. 5 D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, e art. 2 D.M. 8 marzo 2013) nonché dell'art. 24, comma 5 dal D.Lgs. 147/2017, ciascuna prestazione economica, codificata secondo le categorie definite descritte nella Tabella 1 allegata al D.M. 206/2014, sarà comunicata al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), entro i termini di legge, a seguito di ogni singola determina di liquidazione;
Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche

Giovanili e Associazionismo in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
Avuto presente che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022;
Visto l'art. 6 della Legge 328/2000;
Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 febbraio 2001 “Atto di indirizzo e di coordinamento in materia di prestazioni socio-sanitarie”;
Visto il DPCM 159/2013;
Visti i Regolamenti Comunali: deliberazioni di Consiglio Comunale nn. 170/1995, 112/2005, 47/2015, 25/2016, 60/2023, nonché gli atti d’indirizzo disposti con Delibera di Giunta n. 202/2012, che fissano i criteri e i requisiti per l'accesso al contributo in discorso;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante ”Ordinamento delle autonomie locali” e s.m.i.;
Visto l’art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati ”;
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie”;
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e s.m.i.;
Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di dare corso, a far data 1° gennaio 2025, al riconoscimento del contributo economico per integrazione retta presso struttura residenziale al richiedente, generalizzato nell'allegata scheda Allegato A) non ostensibile per motivi di rispetto della privacy;
3. di precisare che la pensione in godimento, indennità ed eventuali altri trattamenti pensionistici futuri compresa la 13^ ed eventuale 14^ mensilità, detratta la quota d’uso pari a € 75,00 mensili, dovranno essere versati in conto retta dal soggetto alla struttura ospitante;
4. di precisare che eventuali arretrati, indennità od introiti di qualsiasi genere, che l'istante in parola dovesse percepire, dovranno essere versati al Comune di Rovigo a rimborso della spesa sostenuta;
5. di precisare che la spesa viene assunta dal Comune di Rovigo in base alla dichiarata condizione di insufficienza economica;
6. di dare corso quindi, a far data 1° gennaio 2025, al contributo di integrazione retta struttura residenziale, come da sotto riportata tabella, i cui importi saranno oggetto di aggiornamento e conguaglio una volta acquisito il prospetto riepilogativo delle pensioni per l’anno 2025 con l’acquisizione del modello Obis/M 2025, a favore dell'istante generalizzato nell'allegata scheda, i cui dati non sono ostensibili per ragioni di tutela dei dati personali identificativi;
7. di dare atto che il Comune di Rovigo integrerà il costo della retta alberghiera liquidando mensilmente un contributo presunto all'ospite, con quietanza all'istituto come da sotto riportato schema:

Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
€ 776,69	€ 649,69	€ 776,69	€ 713,19	€ 776,69	€ 713,19	€ 776,69	€ 776,69	€ 713,19	€ 776,69	€ 713,19	€ 41,64

8. di precisare che il contributo integrativo comunale, concesso su istanza di parte, sostiene la condizione del ricoverato a far data 1° gennaio 2025, senza alcun effetto retroattivo rispetto ad eventuali pagamenti di rette pregresse;
9. di precisare che l'assegnazione di contributo è subordinato annualmente alla presentazione dell'attestazione ISEE di tipo socio-residenziale in corso di validità in ottemperanza a quanto previsto dal DPCM 159/2013 e s.m.i., pena la sospensione del beneficio in corso di erogazione, financo alla cessazione dell'ammissione al contributo integrativo in caso di persistere della mancata produzione per l'anno di prevista validità;
10. di precisare che ogni anno (entro il mese di gennaio) dovrà essere comunicato l'esatto importo degli emolumenti percepiti comprensivi di 13^ e 14^ mensilità in modo da aggiornare gli importi dei contributi assegnabili;
11. di dare atto che si provvederà, nelle determinazioni che assumeranno gli impegni di spesa mensili, all'obbligo di pubblicazione del beneficio, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, vantaggi economici – Atti di concessione (Art. 26, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 e Art. 27, cc. 1 e 2, D.Lgs n. 33/2013);
12. di dare atto che, ai sensi degli artt. 13 e 38 D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, art. 5 D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, e art. 2 D.M. 8 marzo 2013) nonché dell'art. 24, comma 5 dal D.Lgs. 147/2017, ciascuna prestazione economica, codificata secondo le categorie definite descritte nella Tabella 1 allegata al D.M. 206/2014, sarà comunicata al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), entro i termini di legge, a seguito di ogni singola determina di liquidazione;
13. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
14. di assolvere all'obbligo di pubblicazione della presente determinazione sul sito web dell'ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line;
15. di dare atto, che la documentazione relativa al presente provvedimento è agli atti dell'Ufficio.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale