COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 4433 DEL 13/12/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA SECONDA GRADUATORIA PER L'INSERIMENTO DEI BAMBINI AGLI ASILI NIDO E NIDI INTEGRATI COMUNALI – ANNO EDUCATIVO 2024/25 - INSERIMENTI A PARTIRE DAL MESE DI GENNAIO 2025

IL DIRIGENTE

Atteso che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 30/11/2017 è stato approvato il *Regolamento del Sistema Educativo dei Servizi Socio-Educativi per la prima infanzia,* il quale norma le attività dell'Amministrazione Comunale orientate alla programmazione, creazione e coordinamento del Sistema Comunale dei Servizi socio-educativi per la Prima Infanzia, tra le quali un ruolo prioritario lo esercita il Servizio di Asili Nido e Nidi Integrati;

Atteso inoltre che con le Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 31 del 15/06/2021 e n. 31 del 07/06/2022 sono state apportate alcune modifiche agli articoli 14, 16, 18, 19, 22, 23 e 25 dello stesso, attribuendo, tra le altre cose, la competenza esclusiva dell'approvazione della graduatoria per l'inserimento ai nidi in capo al Dirigente del Settore di riferimento;

Considerato che l'ammissione a detto servizio avviene previa presentazione di apposita istanza dei genitori/tutori da formularsi all'Ammistrazione Comunale in determinati periodi dell'anno, così come espressamente disciplinato nell'Art. 16 del succitato Regolamento, ed in particolare:
- dall'1 aprile al 31 maggio per concorrere alla graduatoria che verrà utilizzata per gli inserimenti al nido dal mese di settembre al mese di dicembre del medesimo anno;
- dall'1 ottobre al 30 novembre, per concorrere alla graduatoria che verrà utilizzata per gli inserimenti al nido dal mese di gennaio dell'anno successivo;

Considerato che, come contemplato nell'Art. 16 del *Regolamento del Sistema Educativo dei Servizi Socio-Educativi per la prima infanzia,* la seconda graduatoria ricomprende anche le istanze dei genitori/tutori che non sono state soddisfatte dal mese di settembre al mese di dicembre del medesimo anno;

Considerato altresì che per essere ammessi al servizio i bambini devono avere un'età compresa tra i tre mesi ed i tre anni (Art. 17 del Regolamento) e devono essere residenti nel Comune di Rovigo o almeno uno dei genitori deve svolgere l'attività lavorativa o di studio nel Comune di Rovigo (art. 18 del Regolamento);

Considerato ancora che l'ordine di ammissione dei bambini al nido avviene in base alla graduatoria predisposta sulla scorta di ben definiti criteri dettagliati nel medesimo art. 18 del Regolamento il quale contempla altresì che i nominativi dei bambini per i quali sia stata presentata domanda di iscrizione, sono inseriti nella graduatoria per gli inserimenti al nido a partire dal compimento del terzo mese di vita;

Appurato che:

- nel periodo compreso tra l'1 ottobre ed il 30 novembre 2024 sono pervenute n. 66 istanze per l'accesso al Servzio Asili Nido e Nidi Integrati;

Verificato al riguardo che:

- n. 47 dei n. 66 richiedenti risultano in possesso di tutti i requisiti necessari per poter partecipare alla selezione;
- le istanze acquisite agli atti con i prot. n. 77.642, prot. n. 79.657, prot. n. 81441, prot. n. 82590, prot. n. 90.119 non possono essere accolte in quanto i minori al momento dell'approvazione della graduatoria non hanno compiuto il terzo mese di vita;
- l'istanza acquisita agli atti con prot. n. 74.923 non può essere accolta, come previsto all'art. 19 del Regolamento del Sistema Educativo dei Servizi Socio-Educativi per la prima infanzia che recita "La rinuncia all'inserimento comporta la decadenza dal diritto alla chiamata per l'intero anno educativo";
- le istanze agli atti con prot. n. 74.934, prot. n. 74.944, prot. n. 77.378, prot. n. 77.392 non possono essere accolte in quanto cittadini non residenti nel Comune di Rovigo come previsto all'art. 18 del citato Regolamento;
- le istanze acquisite agli atti con i prot. n. 75.715, prot. n. 82.779, prot. n. 82.780, prot. n. 85.825, prot. n. 85.826, prot. n. 90.332, prot. n. 90.336, prot. n. 90.347, prot. n. 91.376 non possono essere accolte trattandosi di doppia iscrizione;

Presa visione della graduatoria predisposta dall'Ufficio sulla scorta dei punteggi attribuiti applicando i criteri previsti dal Regolamento a ciascun dei n. 47 richiedenti ammissibili, così come riportata nell'allegato prospetto DUE "Seconda Graduatoria Anno educativo 2024/25 con punteggi", parte integrante e sostanziale del presente atto, non pubblicabile in quanto dalle informazioni in esso contenute potrebbero essere dedotti dati sensibili dei soggetti coinvolti;

Ritenuto pertanto di approvare la citata graduatoria così come riportata nell'allegato prospetto DUE e contestualmente, la versione pubblicabile della stessa, contenente unicamente informazioni che non vanno a ledere la riservatezza e la privacy dei richiedenti, così come riportata nell'allegato prospetto TRE "Seconda Graduatoria Anno educativo 2024/25 – per inserimenti dal mese di Gennaio 2025", anch'esso parte integrante del presente atto;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18.8.2000 -art.183- “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata - art.27;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29 dicembre 2023 avente ad oggetto:
“Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati”, dichiarata i.e.;
- la delibera di G.C. n. 6 del 18/01/2024, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- la delibera di G.C. n. 24 del 01/02/2024, con cui è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione, PIAO 2024/2026, annualità 2025;
- gli artt.15 e 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Decreto Sindacale n. 43 dell’11/11/2022 che conferisce alla dr.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore “Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili e Associazionismo” e stabilisce l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell’articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- avuto presente che il precedente Responsabile dei Procedimenti della Sezione Istruzione e Università è stato trasferito ad altro servizio e che quindi, nella more della nomina del sostituto, la Dirigente dr.ssa Valeria Orna assume la responsabilità del presente procedimento, stante l'urgenza di adozione dell’atto in questione;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. di ammettere alla selezione per l’accesso ai nidi comunali i 47 richiedenti riportati nell'allegato prospetto DUE "Seconda Graduatoria Anno educativo 2024/2025 con punteggi", parte integrante e sostanziale del presente atto, non pubblicabile in quanto dalle informazioni in esso contenute potrebbero essere dedotti dati sensibili dei soggetti coinvolti e di approvare la graduatoria stessa;

3. di escludere le istanze acquisite con i protocolli n. 77.642, n. 79.657, n. 81441, n. 82590, n. 90.119, n. 74.923, n. 74.934, n. 74.944, n. 77.378, n. 77.392, n. 75.715, n. 82.779, n. 82.780, n. 85.825, n. 85.826, n. 90.332, n. 90.336, n. 90.347 e n. 91.376 per le motivazioni riportate in premessa;

4. di approvare la versione pubblicabile di detta graduatoria contenente unicamente informazioni che non vanno a ledere la riservatezza e la privacy dei richiedenti, così come riportata nell'allegato prospetto TRE, anch'esso parte integrante e sostanziale del presente atto;

5. di disporre la pubblicazione della graduatoria nella versione allegato TRE sul portale web dell'Ente, affinché tutti i soggetti interessati ne possano prendere visione;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" –, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line;

7. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali; ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale