COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE POLITICHE ED INTERVENTI PER LA COESIONE SOCIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 4352 DEL 11/12/2024

OGGETTO: UTILIZZO DELLE RISORSE DESTINATE AI COMUNI, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 174 DELLA LEGGE 234/2021 A MEZZO VOUCHER PER IL POTENZIAMENTO DEL TRASPORTO DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER EROGAZIONE CONTRIBUTI RELATIVAMENTE ALLE DOMANDE PRESENTATE, AMMESSE CON RISERVA

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 179 in data 26/09/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state fornite le linee di indirizzo per l'utilizzo delle risorse destinate ai comuni, ai sensi dell'art. 1, comma 174 della legge 234/2021, per il potenziamento del trasporto degli alunni con disabilità residenti a Rovigo frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2024/2025;

Che nel suddetto atto sono stati definiti i seguenti criteri, per l'utilizzo della somma pari a €. 52.692,24 assegnata a questo ente per il 2024, mediante erogazione di voucher alle famiglie di minori con disabilità che non usufruiscono del servizio trasporto comunale, da individuarsi con emanazione di apposito avviso pubblico;

Visto che:

- per l'individuazione dei beneficiari dell'agevolazione in oggetto è stato adottato apposito avviso pubblico prevedendone requisiti e modalità, approvato con determinazione n. 3446 del 10/10/2024, bando poi pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente fino alle ore 23,59 del 20 novembre 2024, termine di presentazione delle relative domande;
- alla scadenza del termine di cui sopra risultano pervenute n. 15 domande;
- a causa di altre incombenze urgenti, che stanno impegnando il personale dell'ufficio in questo periodo, l'attività istruttoria di tutte le istanze rispetto ai requisiti di accesso ai

contributi in parola nonché il relativo controllo a campione risultano ancora in corso e pertanto tali controlli saranno terminati prima di procedere alla liquidazione dei contributi;

- fra i controlli eseguiti è comunque già emerso che la domanda prot. n. 2024.88929 dev'essere esclusa in quanto il richiedente ha dichiarato che il minore beneficiario frequenta un istituto di scuola media secondaria di 2° grado;
- stante l'imminente chiusura dell'anno finanziario e l'urgenza di impegnare i fondi entro il presente anno finanziario, si procede quindi all'ammissione con riserva di tutte le domande ad eccezione della domanda prot. n. 2024.88929 che dev'essere esclusa;

Considerato quindi con il presente atto, di approvare i seguenti elenchi relativi all'assegnazione dei voucher per il potenziamento del trasporto scolastico degli alunni con disabilità residenti a Rovigo, frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2024/2025:

- Allegato_1, non ostensibile per motivi di privacy, relativo all'elenco delle domande pervenute, all'ammissione con riserva o esclusione e indicazione del sorteggio per il controllo a campione;
- Allegato_2 pubblicabile, nel quale è riportato esclusivamente protocollo domanda e ammissione con riserva o esclusione;
- Allegato_3, non ostensibile per motivi di privacy, relativo alla suddivisione dei contributi con il criterio della pesatura in base alla fascia ISEE di riferimento;
- "TRACCIATO IMPEGNO VOUCHER 2024" non ostensibile per motivi di privacy, relativo all'elenco dei contributi impegnati con il presente atto;

Ritenuto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa come da "TRACCIATO IMPEGNO VOUCHER 2024" per l'importo di € 52.692,24 utilizzando i fondi di cui alla prenotazione codice 206909 prevista al cap. 320150/9060 CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER TRASPORTO STUDENTI DISABILI (VINC. E. 040133/0040) P.Fin. U.1.04.02.05.999 - Altri trasferimenti a famiglie n.a.c. Bilancio di previsione 2024/2026 competenza 2024;

Dato atto che si procederà con successivi provvedimenti ad approvare le risultanze definitive delle istruttorie e del controllo a campione e a determinare gli importi definitivi dei voucher tenendo presente che, in caso di importi non assegnati, tali somme saranno destinate ad avanzo vincolato;

Ricordato infatti che, come previsto dalla delibera di giunta comunale n. 179 in data 26/09/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, eventuali economie dovranno essere ripartite tra gli utenti ammessi al beneficio, fermo restando il limite massimo del contributo pari a € 4.391,02 (costo di riferimento definito per il 2024 con la Nota metodologica recante "Obiettivi di servizio trasporto scolastico di studenti disabili e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerto per il 2024 in base al comma 174 dell'articolo 1 della legge n. 234 del 30 dicembre 2021", approvata nella seduta della Commissione del 17 novembre 2023);

Visti:
il T.U. n. 267 del 18/08/2000, recante le leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
il Vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11 Novembre 2022 che conferisce alla Dott.ssa Orna Valeria l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa,

Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione Università, Sport, Politiche Giovanili ed Associazionismo in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;

Avuto presente che, essendo il procedimento di assegnazione dei voucher per il potenziamento del trasporto scolastico degli alunni con disabilità, trasversale alle due sezioni "Istruzione ed Università" e "Politiche ed Interventi di Coesione Sociale", la responsabilità di procedimento viene mantenuta dal Dirigente;

Richiamato, come previsto in atto di indirizzo (DGC n. 179/2024) che il Responsabile di Procedimento si avvale delle risorse presenti all'interno delle U.O. "Servizi Educativi e Scolastici" e "Interventi di Sostegno e Tutele", per la gestione del portale informatico Urbi - Pratiche SOL e per le attività endoprocedimentali necessarie alla corretta e celere conclusione del procedimento;

DETERMINA

1) Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2) Di approvare i seguenti elenchi relativi all'assegnazione dei voucher per il potenziamento del trasporto scolastico degli alunni con disabilità residenti a Rovigo, frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2024/2025:
   - Allegato_1, non ostensibile per motivi di privacy, relativo all'elenco delle domande pervenute, all'ammissione con riserva o esclusione e indicazione del sorteggio per il controllo a campione;
   - Allegato_2 pubblicabile, nel quale è riportato esclusivamente protocollo domanda e ammissione con riserva o esclusione;
   - Allegato_3, non ostensibile per motivi di privacy, relativo alla suddivisione dei contributi con il criterio della pesatura in base alla fascia ISEE di riferimento;
   - "TRACCIATO IMPEGNO VOUCHER 2024" non ostensibile per motivi di privacy, relativo all'elenco dei contributi impegnati con il presente atto;

3) Di assumere l'impegno di spesa per l'importo di € 52.692,24 come da "TRACCIATO IMPEGNO VOUCHER 2024" utilizzando i fondi di cui alla prenotazione codice 206909 prevista al cap. 320150/9060 CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER TRASPORTO STUDENTI DISABILI (VINC. E. 040133/0040) P.Fin. U.1.04.02.05.999 - Altri trasferimenti a famiglie n.a.c. Bilancio di previsione 2024/2026 competenza 2024;

4) Di dare atto che si procederà con successivi provvedimenti ad approvare le risultanze definitive delle istruttorie e del controllo a campione e a determinare gli importi definitivi dei voucher tenendo presente che, in caso di importi non assegnati, tali somme saranno destinate ad avanzo vincolato;

5) Di riservarsi l'implementazione degli importi dei voucher già impegnati in caso si verifichi un'ulteriore disponibilità di fondi mediante applicazione dell'eventuale avanzo vincolato;

6) Di dare atto che nel caso di specie, trattandosi di erogazione di contributi, non trova applicazione la norma concernente la tracciabilità dei flussi finanziari e non dev'essere reperito il CIG dal sistema ANAC;

7) Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8) Dato atto che contestualmente all'assunzione del presente impegno di spesa si provvederà all'adempimento della pubblicazione dei benefici, in osservanza alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nella sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di concessione (Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 27, cc. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013);

9) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";

10) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Economico Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4, D.L. n. 267 del 18/08/2000).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale