COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzi Marzia

DETERMINAZIONE N. 4485 DEL 16/12/2024

OGGETTO: LAVORI DI "SCUOLA PRIMARIA DELL'AMICIZIA: MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO" - IMPEGNO DI SPESA PER INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE ART. 45 D.LGS. N. 36/2023 - CUP G14D23002770004

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui all'Ing. Federico Modonesi è stato conferito incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione lavori pubblici – fabbricati – suolo - patrimonio espropri – mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Arrività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 e successivi aggiornamenti;
- il Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 5/3/2024 con cui è stata confermata la validità ed efficacia del Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale;
- il Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/06/2024 con cui all'Ing. Alessio Papa è stato conferito incarico di Responsabile del Procedimento di tutti procedimenti della Sezione Fabbricati ai sensi della Legge n. 241/1990;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 31/10/2024 di “Approvazione variazioni al bilancio di previsione 2024/2026, destinazione quota parte dell'avanzo di amministrazione libero e vincolato, variazioni al programma opere pubbliche 2024/2026 e adeguamento al DUP.

Premesso che:

- con Delibera di G.C. n. 553 del 29/12/2023 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di “SCUOLA PRIMARIA DELL'AMICIZIA: MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO” dell’importo complessivo di € 90.000,00, di cui €. 74.100,00 per lavori, comprensivi di € 2.100,00 per oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) ed a € 15.900,00 per somme in amministrazione diretta, finanziato con i fondi derivanti da destinazione di Avanzo libero (Delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023) per l’importo di € 90.000,00 iscritti al capitolo di bilancio 140201/5020 denominato *“sistemazione straordinaria scuole primarie”* cod. finanziario U.2.02.01.09.003 fabbricati ad uso scolastico - esigibilità 2024;
- con DTD n. 4576 del 29/12/2023 sono stati aggiudicati ed affidati i lavori di “SCUOLA PRIMARIA DELL'AMICIZIA: MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO”, ai sensi dell’art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'Impresa ATHESTE COSTRUZIONI SRL con sede in Este (PD) alla Via Principe Amedeo n. 45/C int. 12/A, P.Iva e c.f. 01566420285 per l'importo lavori di € 70.200,00 oltre agli oneri per la sicurezza pari ad € 2.100,00 non soggetti a ribasso ed oltre IVA al 10% pari ad € 7.230,00 per un totale complessivo di € 79.530,00, a seguito dell'analisi dell’offerta pervenuta mediante RDO in MEPA (RDO n. 3927769/2023); che tale somma complessiva di € 79,530,00 trova copertura economica nel bilancio al capitolo in spesa n. 140201/5020 denominato *“sistemazione straordinaria scuole primarie”* - cod. finanziario U.2.02.01.09.003 fabbricati ad uso scolastico; – Codice prenotazione Impegno n. 203745 - esigibilità 2024;
- con Stipula in MePa RDO n. 3927769 del 29/12/2023 sono stati stipulati i lavori per l'importo netto di € 70.200,00 oltre agli oneri per la sicurezza pari ad € 2.100,00 non soggetti a ribasso ed oltre IVA al 10% pari ad € 7.230,00 per un totale complessivo di € 79.530,00 alla Ditta ATHESTE COSTRUZIONI SRL con sede in Este (PD) alla Via Principe Amedeo n. 45/C int. 12/A, P.Iva e c.f. 01566420285;
- con Verbale di Consegna dei Lavori del 12/02/2024, sono stati regolarmente consegnati i lavori con termine previsto per l'ultimazione degli stessi in data 26/04/2024;
- con Verbale di Sospensione Lavori n. 1 i lavori sono stati sospesi dal 16/02/2024;
- con DTD n. 777 del 28/02/2024 è stato affidato al Geom. Federico Novo, c.f. NVOFRC89L05H620H e p.iva 01465160297 con studio in via F. Corridoni n. 22 – 45100 Rovigo (RO), il servizio tecnico di coordinamento della sicurezza ai sensi dell'art. 92 c. 2 del D.Lgs. 81/2008 per l'intervento in oggetto con copertura nell’ambito del finanziamento progettuale, e precisamente al Capitolo di spesa n. 140201/5020 denominato *“sistemazione straordinaria scuole primarie”* - cod. finanziario U.2.02.01.09.003 fabbricati ad uso scolastico – Codice Impegno n. 204255 - esigibilità 2024;

- con Verbale di Ripresa Lavori n. 1 i lavori sono ripresi dal 13/06/2024 con nuovo termine previsto per l'ultimazione degli stessi in data 22/08/2024;
- con Verbale di Sospensione Lavori n. 2 i lavori sono stati sospesi dal 18/06/2024;
- con DTD n. 2255 del 24/06/2024 è stato approvato Verbale di concordamento nuovi prezzi n.1 relativo a nuovi prezzi concordati in data 18/06/2024;
- con Verbale di Ripresa Lavori n. 2 i lavori sono ripresi dal 01/07/2024 con nuovo termine previsto per l'ultimazione degli stessi in data 04/09/2024;
- con Verbale di Sospensione Lavori n. 3 i lavori sono stati sospesi dal 20/08/2024;
- con DTD n. 3419 DEL 10/10/2024 si è provveduto pagare la fattura n. 158/1 del 30/09/2024, Ns. prot. n. 75891 del 03/10/2024, emessa dalla Ditta ATHESTE COSTRUZIONI SRL con sede in Este (PD) alla Via Principe Amedeo n. 45/C int. 12/A, P.Iva e c.f. 01566420285, relativa all'acconto PRIMO SAL (Certificato di pagamento n. 1) dell'importo netto lavori di € 56.044,31 oltre IVA 10% di € 5.604,43 per un totale complessivo di € 61.648,74, eseguiti nell'anno 2024;
- con DTD n. 3710 del 31/10/2024 è stato approvato Verbale di concordamento nuovi prezzi n.2 relativo a nuovi prezzi concordati in data 28/10/2024;
- con Verbale di Ripresa Lavori n. 3 i lavori sono ripresi dal 15/11/2024 con nuovo termine previsto per l'ultimazione degli stessi in data 30/11/2024;
- con Certificato di Ultimazione Lavori del 30/11/2024 i lavori sono stati ultimati in pari data ed entro il tempo utile;
- gli incentivi per funzioni tecniche, così come previsti nell'art. 45 del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei Contratti pubblici", sono calcolati nella misura del 2% dell'importo a base di gara e sono destinati in quota parte per l'80% al personale addetto alle procedure di realizzazione dell'opera pubblica e per il restante 20% per l'ammodernamento e l'innovazione degli strumenti a disposizione della Stazione Appaltante;
- il quadro economico di progetto prevede tra *"le somme a disposizione dell'Amministrazione"* gli incentivi per funzioni tecniche art. 45 comma 3 D. Lgs. 36/2023 per una somma pari ad € 1.185,60, e per acquisti da parte dell'Ente di beni strumentali art. 45 comma 4 D. Lgs. 36/2023 per una somma pari ad € 296,40;

Richiamati:

- il documento di costituzione del gruppo di lavoro, ns. prot. n. 96340/2023, che erroneamente non è stato allegato alla DGC n. 553 del 29/12/2023 di approvazione del progetto esecutivo, per cui con il presente provvedimento si intende prenderne atto e lo si allega quale parte integrante;
- la deliberazione di G.C. n.382 del 1/12/2017 con cui è stato approvato il "Regolamento incentivi per le funzioni tecniche art. 113 D. Lgs. n. 50/2016".

Preso atto che:

- la predisposizione del documento di indirizzo della progettazione sancito dall'art.41 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e la formalizzazione dei gruppi di progettazione sono finalizzati all'individuazione del personale deputato allo svolgimento di funzioni tecniche ed

amministrative designate alla realizzazione di ogni singola e specifica opera, e che tale documento è pienamente rispondente ai programmi ed alle aspettative dell'Amm.ne Comunale;

- il presente atto è stato redatto secondo quanto prescritto dal Settore Risorse Umane;

Ravvisata, quindi, la necessità di procedere all'impegno della somma di € 1.185,60 a favore del personale tecnico ed amministrativo art. 45 comma terzo D. Lgs. n. 36/2023 addetto all'opera pubblica di cui trattasi ed € 296,40 per l'ammodernamento e l'innovazione degli strumenti a disposizione della Stazione Appaltante acquisti da parte dell'Ente di beni strumentali art. 45 comma quinto D. Lgs. n. 36/2023;

Precisato che il Responsabile del Procedimento del presente atto è l'Ing. Marzia Rizzi, Dirigente del Settore LL.PP., in quanto l'Ing. Alessio Papa, responsabile del presente procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 nominato con Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/06/2024, è diretto beneficiario del presente atto da cui ne deriva una situazione di potenziale conflitto di interessi;

Preso atto che il quadro economico di progetto prevede tra le "Somme a disposizione dell'Amministrazione" lo stanziamento dell'importo previsto dall'art. 45 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 di complessivi € 1.482,00; importo già prenotato al Capitolo di spesa n. 140201/5020 denominato *"sistemazione straordinaria scuole primarie"* - cod. finanziario U.2.02.01.09.003 fabbricati ad uso scolastico; – Codice prenotazione Impegno n. 203744 - esigibilità 2024.

Visti:

- gli ulteriori atti d'Ufficio;
- l'art.45 del D.Lgs. 36/2023 "Incentivi per funzioni tecniche";
- il Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione del Fondo incentivante per le Funzioni Tecniche - art. 3 comma 1 "Costituzione ed accantonamento";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56 sulle funzioni dei dirigenti;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, comma 2 e comma 3, ed art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della L. 07/08/1990, n. 241, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che valida il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

Dato atto della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. di approvazione e presa d'atto del documento di indirizzo alla progettazione (DIP) e costituzione del gruppo di lavoro tecnico/amministrativo, ns. prot. n. 96340/2023, relativo all'intervento di cui trattasi, allegato e parte integrante del presente provvedimento;
3. ai fini degli incentivi per funzioni tecniche e ai sensi del Regolamento comunale approvato con DGC 382/2017 si dà atto di quanto segue:

- la presente procedura non costituisce affidamento diretto bensì una gara comparativa;
- i destinatari degli incentivi sono stati preventivamente indicati secondo le modalità descritte negli articoli 6 e 8 del Regolamento, individuando i soggetti, i ruoli assegnati corrispondenti alle funzioni tecniche incentivabili, le tempistiche delle attività;
- si è tenuto conto della norma transitoria ai sensi dell'art. 14 del Regolamento;
- trattasi di un lavoro e non di servizio o fornitura;
- non si tratta di manutenzione ordinaria;
- non si tratta di "servizi esclusi" a norma del codice appalti;
- il calcolo della percentuale sugli importi a base di gara è stato fatto ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 (ex art.113 comma 2 del D.lgs. 50/2016) e tenuto conto dell'art. 4 del Regolamento e sugli importi a base di gara comprensivi di oneri per la sicurezza e al netto di IVA e spese tecniche;
- la distribuzione dell'incentivo potrà avvenire (comunque solo dopo il contratto decentrato) sulla base della valutazione finale del Dirigente in ordine alle prestazioni effettivamente svolte dal personale e comunque non attribuite all'esterno (artt. 10 e 12 del Regolamento) tenuto conto altresì delle riduzioni dovute all'eventuale allungamento di tempi e costi, come previsto dal Regolamento;
- il presente atto è stato redatto concordemente alle indicazioni del settore Risorse Umane;

4. di impegnare, in considerazione delle argomentazioni in premessa richiamate la somma complessiva di **€ 1.185,60** come da art. 45 del D.Lgs. 36/2023 con il fondo iscritto al Capitolo di spesa n. 140201/5020 denominato *"sistemazione straordinaria scuole primarie"* - cod. finanziario U.2.02.01.09.003 fabbricati ad uso scolastico; – Codice prenotazione Impegno n. 203744 - esigibilità 2024, relativa al premio incentivante per funzioni tecniche, art.45 comma terzo del D. Lgs. n. 36/2023, calcolato sull'importo a base d'asta dell'intervento;
5. di impegnare, in considerazione delle argomentazioni in premessa richiamate la somma complessiva di **€ 296,40** per l'ammodernamento e l'innovazione degli strumenti a disposizione della Stazione Appaltante, al Capitolo di spesa n. 140201/5020 denominato *"sistemazione straordinaria scuole primarie"* - cod. finanziario U.2.02.01.09.003 fabbricati ad uso scolastico; – Codice prenotazione Impegno n. 203744 - esigibilità 2024, art. 45 comma quinto del D. Lgs. n. 36/2023, calcolato sull'importo a base d'asta dell'intervento;
6. di precisare che il CUP è G14D23002770004;

7. di approvare il cronoprogramma della spesa come allegato – parte integrante al presente provvedimento, in cui sono indicate le esigibilità delle singole voci di spesa previste anche nel quadro economico;
8. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza;
9. di dare atto che copia della presente determinazione verrà inoltrata all'ufficio risorse umane per gli adempimenti di competenza;
10. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6 *bis* della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento.
11. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sottosezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" del sito *web* istituzionale dell'Ente;
12. di dare atto infine, che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale