COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 4492 DEL 16/12/2024

OGGETTO: INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE, E RELATIVO ACCERTAMENTO E LIQUIDAZIONE AI SENSI DELL'ART. 113 D.LGS. 50/2016 PER FUNZIONI TECNICHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2022-2025 – CUP G11H22000060001 – CIG: 93744801A0 ANNUALITA' 2022 E 2023 - RIDUZIONE DEGLI ACCERTAMENTI E IMPEGNI.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 3538 del 17/10/2024 avente ad oggetto "REGISTRAZIONE CONTABILE DEGLI IMPEGNI DI SPESA PER GLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE, E RELATIVO ACCERTAMENTO E LIQUIDAZIONE AI SENSI DELL'ART. 113 D.LGS. 50/2016 PER FUNZIONI TECNICHE ESEGUITE DAL PERSONALE DEL COMUNE DI ROVIGO NELL'AMBITO DEL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2022-2025 – CUP G11H22000060001 – CIG: 93744801A0 ANNUALITA' 2022 E 2023.", si è provveduto a determinare tutte le operazioni contabili per la liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche ai dipendenti aventi diritto in base alle responsabilità personali e al relativo carico di lavoro, secondo quanto stabilito dall'art.7 del citato "Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017", nell'ambito dell'appalto per l'affidamento dei servizi previsti dal "Progetto Home Care Premium Assistenza Domiciliare 2022 – Periodo 01/12/2022-30/06/2025";

Rilevato che per motivi tecnici non è possibile liquidare gli importi degli incentivi tecnici nel corrente esercizio finanziario;

Ravvisata quindi la necessità di ridurre gli accertamenti e gli impegni assunti con la determinazione dirigenziale n. 3538 del 17/10/2024;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29 dicembre 2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati", divenuta esecutiva in data 22/01/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare gli art.183 e 184 e ss.mm.ii..
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017.
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11 Novembre 2022 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche giovanili e Associazionismo in cui si stabilisce tra l'altro l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di loro assenza e/o impedimento;

Avuto presente che la funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del presente procedimento è in capo al Dirigente del Settore, dott.ssa Valeria Orna;

DETERMINA

1. **Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. **Di ridurre,** per le motivazioni esplicitate in premessa:

- in entrata l'accertamento n. 79027 di euro **8.049,96** al Cap. 0303569000 "Fondo incentivante il personale – Legge Merloni e incentivi funzioni tecniche" - P. Fin. E.3.05.99.02.001 – Fondi incentivanti il personale, competenza 2024;
- in uscita l'impegno n. 206936 di euro **6.058,07** al Cap. 0301109141 "Liquidazione salario accessorio dipendenti - compenso Legge Merloni e incentivi funzioni tecniche" - Cod. Fin. U.1.01.01.01.004 - Indennità ed altri compensi, esclusi rimborsi spesa per missioni, corrisposti al personale a tempo indeterminato, competenza 2024;
- in uscita l'impegno n. 206937 di euro **1.476,96 a**l Cap. 0301109104 "Oneri riflessi C/Ente su compenso per incentivi funzioni tecniche" - P. Fin. U.1.01.02.01.001 – Contributi obbligatori per il personale, competenza 2024;
- in uscita l'impegno n. 206938 di euro **514,93** al Cap. 0301709755 "IRAP C/Ente su incentivi funzioni tecniche" - P. Fin.in. U.1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive, competenza 2024, di cui alla determinazione dirigenziale n. 3538/2024;

3. **Di non procedere** all'emissione dei mandati al Cap. 3201309001 "Progetto Home Care Premium"e delle relative reversali al Cap. 0303569000 "Fondo incentivante il personale – Legge Merloni e incentivi funzioni tecniche" di cui ai punti 7. e 8. della citata determinazione n. 3538/2024;

4. **Di assolvere l'obbligo** di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*;

5. **Di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria e alla Sezione Risorse Umane - Ufficio Stipendi del Comune per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale