COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 4661 DEL 24/12/2024

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1, LETT B), D.LGS 36/2023 DELLA FORNITURA DI MATERIALE PER IL LABORATORIO DI COSTRUZIONE SCENOGRAFICA DEL TEATRO SOCIALE – CIG: B4F35DB278

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente**;**
- con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Anagrafe e Statistica alla Dott.ssa Carla Cibola;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con il Decreto Dirigenziale sopra citato;
- tra le competenze della Sezione Attività Teatrali rientra la Gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio di costruzione scenografica di Sant'Apollinare (RO), nonché di tutti gli spettacoli inerenti la Stagione Teatrale;
- con la Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 09/08/2024 è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2024 – primavera 2025;

Preso atto che:
- tra le attività del laboratorio rientra la costruzione di scenografie destinate alla produzione degli spettacoli che rientrano nella Stagione del Teatro Sociale di Rovigo e degli eventuali altri teatri che ne fanno richiesta;

- si rende necessario provvedere all'acquisto di legno e materiale di consumo per le prossime attività di costruzione del laboratorio, in vista della prosecuzione della Stagione 2024/2025.

Visto il preventivo acquisito agli atti della Sezione Attività Teatrali con PG 97052/2024, presentato da **Ingros's Forniture S.r.l.**, con sede legale in Via del Mercante n. 42, 45100 Borsea – Rovigo, C.F./P. IVA 00718830292, per un importo totale di **€ 1.219,59** (**€ 999,66 + IVA 22%**) per la fornitura di legname e materiale di consumo per il laboratorio di costruzione scenografica.

Verificato che:
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti ai fini del DURC (prot. INPS_42749501 del 01/10/2024 con scadenza validità il 29/01/2025);
- alla data del 20/12/2024 non risulta alcuna segnalazione al casellario dell'ANAC a carico dell'operatore economico;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **CIG: B4F35DB278;**
- è stata acquisita la seguente documentazione registrata agli atti della Sezione Attività Teatrali:
    - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici ex artt. 52, 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36 (Nuovo Codice), allegata quale parte integrante del presente atto, ma non ostensibile in quanto contente dati personali;
    - comunicazione del conto corrente dedicato ai sensi dell'art 3, L. 13/08/2010 n. 136;
    - dichiarazione ex art. 53 c. 16-ter, D. Lgs. 165/2001.
- il Codice da Vocabolario Comune per gli Appalti Pubblici (CPV) è: 44191000-5 "*Materiali da costruzione vari in legno*";
- ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. (D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000):
    - il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è il rifornimento della dotazione di materiali per il laboratorio di costruzione scenografica del Teatro Sociale*;*
    - l'oggetto del contratto è la fornitura di legno e materiale di consumo per il laboratorio.

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Nuovo Codice, ed in relazione ai criteri enucleati nella sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea, quarta sezione, n. 318/2016, e dal Consiglio di Stato (Ad. Pl. Sent. n. 17/2021), in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Dato atto che l'articolo 58 del Nuovo Codice dispone che gli appalti siano suddivisi in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi in conformità alle categorie o specializzazioni nel settore dei lavori, servizi e forniture allo scopo di favorire l'accesso al mercato delle micro, piccole e medie imprese, anche di prossimità e che le stazioni appaltanti sono tenute a motivare la mancata suddivisione in lotti.

Atteso che l'appalto non è stato suddiviso in lotti funzionali in quanto, considerati valore e oggetto della prestazione, questa è già accessibile alle micro, piccole e medie imprese che di norma si aggiudicano i contratti di questa stazione appaltante;

Considerato che all'art. 25 del Nuovo Codice è previsto, a partire dal 1° gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale, certificate secondo le regole tecniche di cui al successivo articolo 26, per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici.
Atteso che:

- con Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/24 si sono fornite indicazioni transitorie secondo le quali per importi inferiori ai 5.000,00 euro è possibile utilizzare la piattaforma dei contratti pubblici (PCP) fino al 30/09/24 in caso di impossibile o difficoltoso ricorso alle PAD.
- Il termine è stato prorogato con comunicato ANAC del Presidente del 28 giugno 2024 fino al 31 dicembre 2024.

Verificato che per la fornitura in parola non sussistono specifici obblighi di adesione alle Convenzioni Consip, di cui all'art. 26 della Legge 488/1999, o di rivolgersi ai Soggetti Aggregatori, come fissati dall'art. 9, co. 3, del D.L. 66/2014, in relazione al D.P.C.M. 11.07.2018, dall'art. 1, co. 512 della Legge 208/2015 e dall'art. 1, co. 7, del D.L. 95/2012.

Dato atto che per l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00) non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023.

Richiamati:
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti entrato in vigore dal 1° luglio 2023), il quale al c. 1 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano con apposito atto la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, mentre al successivo c. 2 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al c. 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50 del citato D.Lgs. n. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici.

Attestato che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*".

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli.

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009.

Richiamati:

- l'accertamento **77431** di cui alla Determinazione Dirigenziale n. **3527** del 07/11/2023.

- l'accertamento **78204** di cui alla Determinazione Dirigenziale n. **950** del 12/03/2024.

- l'accertamento **77516** di cui alla Determinazione Dirigenziale n. **4055** del 11/12/2023.

- l'accertamento **77716** autoincrementante sul capitolo d'entrata 190312/1115 denominato *"Introiti da noleggio sale, attrezzature e rimborso costo del personale per manifestazioni culturali"*, cod. finanziario E.3.01.03.02.002 del Bilancio 2024.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01.02.2024, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e successivi aggiornamenti.

Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;

Tutto quanto premesso.

DETERMINA

1. **di approvare** le premesse espresse sopra e qui richiamate;

2. di **accettare** il preventivo presentato dalla **Ingros's Forniture S.r.l.** con sede legale in Via del Mercante n. 42, 45100 Borsea – Rovigo, C.F./ P. IVA 00718830292, acquisito agli atti della Sezione Attività Teatrali con PG 97052/2024, e conseguentemente **affidare** al citato operatore economico la fornitura di materiali da costruzione per il laboratorio del Teatro Sociale di Rovigo a Sant'Apollinare, **specificando che**:

- la ditta risulta in regola con gli adempimenti ai fini del DURC (prot. INPS_42749501 del 01/10/2024 con scadenza validità il 29/01/2025);
- alla data del 20/12/2024 non risulta alcuna segnalazione al casellario dell'ANAC a carico dell'operatore economico;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **CIG: B4F35DB278;**

3. di **impegnare** a tal fine, a favore della **Ingros's Forniture S.r.l.** l'importo complessivo di **€ 1.219,59 IVA 22% compresa** come specificato di seguito:

- **€ 250,00** sul capitolo di spesa 190120/1205 denominato "*Acquisto materiale per manifestazioni organizzate per conto di terzi*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999 "*Altri beni e materiali di consumo n.a.c.*" del Bilancio 2024, vincolato al capitolo d'entrata 190312/1110 denominato "*Proventi teatro per vendita scenografie*", cod. finanziario E.3.01.01.01.999 del Bilancio 2024 (accertamento **78204**);
- **€ 625,00** sul capitolo di spesa 190120/1205 denominato "*Acquisto materiale per manifestazioni organizzate per conto di terzi*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999 "*Altri beni e materiali di consumo n.a.c.*" del Bilancio 2024, vincolato al capitolo d'entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*", cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio 2024 (acc.to **77516**);
- **€ 155,60** sul capitolo di spesa 190120/1205 denominato "*Acquisto materiale per manifestazioni organizzate per conto di terzi*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999 "*Altri beni e materiali di consumo n.a.c.*" del Bilancio 2024, vincolato al capitolo d'entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*", cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio 2024 (accertamento **77431**);
- **€ 156,30** sul capitolo di spesa 190120/1205 denominato "*Acquisto materiale per manifestazioni organizzate per conto di terzi*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999 "*Altri beni e materiali di consumo n.a.c.*" del Bilancio 2024, vincolato al capitolo d'entrata 190312/1115 denominato *"Introiti da noleggio sale, attrezzature e rimborso costo del personale per manifestazioni culturali"*, cod. finanziario E.3.01.03.02.002 del Bilancio 2024 (acc.to **77716** autoincrementante);
- **€ 32,69** sul capitolo di spesa 190120/1200 denominato *"Acquisto materiale per attività teatrali"*, cod. finanziario U.1.03.01.02.999 del Bilancio 2024.

4. di precisare che le verifiche dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs n. 36 del 31.03.2023, per i suddetti affidatari saranno effettuate secondo le modalità prescritte dalla Circolare n. 4 del 28/09/2023 del Comune di Rovigo - *Circolare modalità di controllo dichiarazioni possesso dei requisiti da parte degli operatori economici nelle procedure di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture* – sulla base delle Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici (artt. 52, 94, 95, 96, 97, 98 e 100 d. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36), allegate al presente provvedimento quale parte integrante, ma non ostensibile in quanto contenenti dati personali;

5. di stabilire che il pagamento avverrà previa emissione di fattura elettronica a **trenta giorni** dal ricevimento al protocollo generale dell'Ente del documento contabile, purché il servizio sia stato regolarmente eseguito senza dar luogo a contestazioni e/o reclami e che la Ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti*" ed altresì nella sottosezione "*Bandi di gara e contratti-pubblicazione*" del sito web dell'ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del d.lgs. 267/2000).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale