COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SPORT - POLITICHE GIOVANILI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Mizzon Gianluca

DETERMINAZIONE N. 4560 DEL 18/12/2024

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON CONTESTUALE ASSUNZIONE DI SPESA PER AFFIDAMENTO DIRETTO ACQUISTO DI UN MACCHINARIO DA IMPIEGARE PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI- CIG: B4C68BD9CD

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- l'art. 192 del T.U.E.L., prevede che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - .a il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - .b l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - .c le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78*" (d'ora innanzi anche solo "*Nuovo Codice*") stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad Euro 140.000,00 si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici, con la garanzia che i soggetti affidatari siano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 17, comma 2, del Nuovo Codice prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'Allegato I.1 al Nuovo Codice definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "*l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di*

previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del [nuovo] codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Visto che, sempre più spesso vi sono eventi atmosferici intensi, le cui precipitazioni causano allagamenti/infiltrazioni d'acqua in alcune palestre e che per l'attività di rimozione dell'acqua si rende necessario disporre di macchinari il più possibile adeguati, per cui si ritiene indispensabile provvedere all'acquisto di un macchinario (bidone/pompa aspira liquidi e solidi) da utilizzare in particolar modo nelle palestre, al fine di raccogliere l'acqua dalle pavimentazioni di tali strutture;

Dato atto che, l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad Euro 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip/Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., in virtù dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006;

Considerato, quindi, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento, le cui caratteristiche essenziali sono qui riepilogate:

- il *fine* che si intende perseguire con il contratto: è l'acquisto di un macchinario (bidone/pompa aspira liquidi e solidi) per aspirare l'acqua dalle pavimentazioni dalle strutture sportive (palestre) in caso di allagamenti/infiltrazioni d'acqua, causati da avversi eventi atmosferici;
- *l'oggetto* della procedura riguarda l'acquisto di un bidone/pompa aspira liquidi mod. Einhell TC-VC 1930 SA KIT, come da preventivo tramesso e acquisito al prot. n. 93312/2024 del 06/12/2024;
- *la forma* del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Nuovo Codice, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- *le modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto di forniture, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Nuovo Codice;
- *importo stimato del contratto*: € 176,90 (comprensivo di Iva al 22%);
- *ulteriori clausole essenziali*: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento di acquisto;

Appurato che, in tema di imposta di bollo, a mente dell'art. 18, comma 10, del Nuovo Codice, a carico dell'affidatario, si debba tener conto di quanto disposto dall'Allegato I.4 al medesimo Nuovo Codice, ovvero l'esenzione in quanto importo inferiore ad euro 40.000,00;

Dato atto che al procedimento in questione sono stati attribuiti i seguenti codici e riferimenti:

- il Codice Identificativo CIG n. B4C68BD9CD;
- Durc: prot. n. INAIL_46087278 del 19/10/2024 – scadenza validità 16/02/2025 - che risulta regolare;

Considerato che:

- per i motivi anzidetti e in ottemperanza al principio del risultato di cui all'art. 1 del nuovo codice degli appalti, è stato chiesto un preventivo a Brico Rovigo snc, con sede in viale Porta Po 87 – 45100 Rovigo (RO), C.F./P.IVA IT01378340291;
- tale Ditta ha presentato il proprio preventivo agli atti dell'ufficio, al quale è stato attribuito il prot. n. 93312/2024 del 06/12/2024, per un importo complessivo pari a € 176,90 (comprensivo di IVA al 22%);
- l'offerta economica è ritenuta congrua per il servizio richiesto;

Ritenuto, pertanto, di affidare a Brico Rovigo snc, con sede in viale Porta Po 87 – 45100 Rovigo (RO), C.F./P.IVA IT01378340291; la fornitura in parola per un importo di € 145,00 oltre a € 31,90 di IVA ai sensi di legge, per un totale complessivo di € 176,90 in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali (come da dichiarazione acquisita al prot. n. 95708 del 16.12.2024);

Considerato che:

- l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

Considerato che**,** con riferimento al possesso dei requisiti generali previsti dagli artt. 94 e 95, nonché degli eventuali requisiti speciali di cui all'art. 100 del Nuovo Codice, laddove richiesti in sede di offerta, è stata acquisita dichiarazione di possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici unitamente alla comunicazione relativa alla tracciabilità, come da prot. n. 95708 del 16.12.2024 e agli atti, quale parte integrante e non ostensibile verso l'esterno;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, in relazione alla *scarsa rilevanza economica e modalità di adempimento della prestazione in oggetto* non si richiede la garanzia definitiva;

Richiamati, infine:

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.E.L.
- l'art. 1, commi 15 e 32, Legge n. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti *web* istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 di Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa Nota di aggiornamento al Dup 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati divenuta esecutiva il 22/01/2024;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 18/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito alla Dr.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili;
- il Decreto Dirigenziale n. 191 del 29.12.2023 con il quale si proroga al dr. Gianluca Mizzon l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della sezione Sport e politiche Giovanili;

Tutto ciò premesso e richiamato,

D E T E R M I N A

1 DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990;

2 DI AFFIDARE, per le ragioni esplicitate in preambolo, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 36/2023 la fornitura in parola a Brico Rovigo snc, con sede in viale Porta Po 87 – 45100 Rovigo (RO), C.F./P.IVA IT01378340291, verso il corrispettivo di € 145,00, ai quali si aggiungono € 31,90 per IVA, precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D. Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo in parola;

3 DI DARE ATTO che, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti per l'affidamento diretto, nonché trasmesso comunicazione relativa alla tracciabilità, come da prot. n. 95708 del 16.12.2024 e agli atti, quale parte integrante e non ostensibile verso l'esterno;

4 DI IMPUTARE per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la seguente somma di € 145,000, ai quali si aggiungono € 31,90 per IVA per un totale complessivo di € 176,90 al capitolo di spesa 2102055061 "Acquisto macchinari per impianti sportivi" – Piano finanziario U. 2.02.01.04.001 - Macchinari - del bilancio 2024;

5 DI EVIDENZIARE che, per il presente affidamento è stato acquisito il seguente CIG n. B4C68BD9CD;

6 DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto-soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, che avverrà entro 30 giorni dalla data del presente affidamento, come previsto dall'art. 55, co. 1, del D. Lgs. 36/2023;

7 DI ESTENDERE all'operatore economico affidatario come sopra generalizzato il codice di comportamento integrativo in essere presso la Stazione Appaltante, come previsto dall'articolo 2, co. 3, del D.P.R. 62/2013, reperibile nella specifica sezione denominata "*Amministrazione trasparente*", sottosezione "*Atti generali*" del sito internet istituzionale del Comune di Rovigo (www.comune.rovigo.it);

8 DI STABILIRE che la liquidazione del documento contabile che sarà emesso in regime di split payment, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento della fattura elettronica, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi previdenziali inarcassa;

9 DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” ed altresì nella sezione “bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare” del sito web dell'ente;

10 DI DARE ATTO che la pubblicazione dell'atto all'albo online del comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11 DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla sezione ragioneria per quanto di competenza;

12 DI INFORMARE, ai sensi dell’art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) – Sezione di Venezia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all’albo on-line.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale