COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SPORT - POLITICHE GIOVANILI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 4692 DEL 27/12/2024

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A RENDERE DEFINITIVA LA PRENOTAZIONE DELLE SOMME A TITOLO DI INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL D.LGS. N. 36/2023 RELATIVE ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLE GESTIONE DEL POLO NATATORIO - CIG: B17BA6E8CC.

IL DIRIGENTE

Ricordato che, con:

- deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta comunale n. 62 del 18.04.2024 è stato approvato l'atto di indirizzo per l'affidamento in concessione del servizio di gestione del polo natatorio per una durata di 12 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi stabilendo tra l'altro la presa d'atto della relazione ai sensi dell'art 14 c. 3 del D.Lgs. n. 201/2022, trasmessa all'ANAC ai sensi dell'art. 31, comma 2 del citato decreto, nella quale erano state previste due tipologie di affidamento alternative e precisamente l'opzione A) parte interna con annesso parcheggio – e la opzione B) comprensiva oltre alla parte interna con annesso parcheggio anche della parte esterna ludica;
- determinazione Dirigenziale a contrarre n. 1538 del 29.04.2024 si è dato avvio al procedimento di gara per l'affidamento in concessione del servizio di gestione del Polo Natatorio, indicendo una procedura negoziata ex art. 187 D.Lgs 36/2023 e prevedendo che la richiesta di partecipazione comprendesse la doppia offerta;
- deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta comunale n.103 del 21.05.2024 si è stabilito di indire la gara solo per la parte interna del polo natatorio, riservando ad un'eventuale opzione di modifica la gestione della piscina ludica, per la parte residua dell'estate 2024, solo nel momento in cui eventualmente si potrà rendere disponibile a seguito di completamento dei lavori di messa in sicurezza acquisendo sin d'ora l'impegno del futuro aggiudicatario, per la parte interna, di gestire anche la parte esterna ludica, qualora se ne ravvisi la possibilità, con un incremento del canone proporzionato all'offerta presentata;

- determinazione Dirigenziale a contrarre n. 1847 del 22.05.2024 si è parzialmente modificata la DTD/2024/1538 prevedendo che la richiesta partecipazione alla procedura negoziata ex art. 187 D.Lgs 36/2023, comprendesse la sola offerta riferita alla parte interna con annesso parcheggio in linea con la citata deliberazione n.103 del 21.05.2024 ;

Considerato che:

- con determinazione n. 1850 del 22.05.2024 la sezione Appalti e Gare ha provveduto all'approvazione degli atti di gara finalizzati alla pubblicazione sul portale SINTEL di Aria Lombardia S.p.A. della procedura di gara per l'affidamento in Concessione del servizio di gestione del Polo natatorio, dando atto che, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023, il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- con determinazione n. 2724 del 07.08.2024 il Dirigente della sezione Gare e Appalti ha disposto l'aggiudicazione definitiva ed efficace dell'affidamento in oggetto alla POOL 4.0 SRL in RTI con SSD ACQUA TIME SRL/SPORT RAVENNATE SRL, conseguente all'esclusione disposta dal Rup dell'OE Rhodigiumnuoto 2006 s.s.d. a r.l. avvenuto con provvedimento prot. n 50005 del 21.06.2024;
- avverso i provvedimenti anzidetti è stato proposto ricorso al TAR Veneto da parte della Rhodigium Nuoto 2006 SSD ARL con contestuale istanza cautelare (R.G. 848/2024);
- con sentenza n. 2376/2024 del 9.10.2024 il TAR, ha accolto il ricorso proposto da Rhodigium Nuoto 2006 SSD ARL annullando i sopra citati provvedimenti prot. n 50005 del 21.06.2024 e determinazione n. 2724 del 07.08.2024, e disposto la riattivazione del subprocedimento di verifica della congruità dell'offerta economica e del corredato PEF;
- conseguentemente è stata disposta dalla Stazione appaltante la riattivazione del citato subprocedimento di verifica della congruità dell'offerta;
- in esito a tale subprocedimento, con determinazione n. 4061 del 27.11.2024 il Dirigente della sezione Appalti e Gare ha disposto l'aggiudicazione definitiva ed efficace dell'affidamento in oggetto alla POOL 4.0 SRL in RTI cn SSD ACQUA TIME SRL/SPORT RAVENNATE SRL;
- con determinazione dirigenziale n. 4094 del 28.11.2024 è stata autorizzata l'esecuzione anticipata dell'affidamento in concessione della gestione del Polo Natatorio di Rovigo ai sensi dell'art. 17 del D. lgs. 36/2023, sotto le riserve di legge, pendente la stipulazione del contratto, all'aggiudicatario POOL 4.0 SRL in RTI con SSD ACQUA TIME SRL/SPORT RAVENNATE SRL, esercitando l'opzione di affidamento anche della parte esterna ludica, secondo quanto disposto dal disciplinare di gara, stante la conclusione dei lavori di ripristino della parte esterna ludica del Polo Natatorio;

Dato atto che, in data 10.12.2024, si è dato avvio all'esecuzione anticipata dell'affidamento in concessione del Polo Natatorio di Rovigo, mediante compilazione e sottoscrizione fra il Comune di Rovigo l'aggiudicatario POOL 4.0 SRL in RTI con SSD ACQUA TIME SRL/SPORT RAVENNATE SRL del Verbale di consegna degli edifici e delle aree oggetto della concessione in via d'urgenza, sotto riserve di legge, (ai sensi dell'art. 17, del D.Lgs. n. 36/2023), assegnando altresì la parte esterna ludica;

Ricordato che, in fase di avvio del procedimento di gara per l'affidamento in concessione del servizio di gestione del Polo Natatorio (rif. D.D. n. 1538 del 29.04.2024) , si era provveduto altresì alla prenotazione e registrazione delle somme, ripartendo la quota stimata per il 2024 e per il 2025 a titolo di incentivi funzioni tecniche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 del Nuovo Codice, nelle more dell'approvazione del nuovo Regolamento incentivi funzioni tecniche del Comune di Rovigo, rimandandone altresì l'individuazione del "gruppo di lavoro";

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 10/10/2024, con il quale è stato disposto un ampio ventaglio di modifiche e aggiornamenti al D.Lgs. n. 118/2011, sia per quanto riguarda l'adeguamento dei principi contabili 4/1 e 4/2 al nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. n. 36/2023), oltre che agli schemi di bilancio e di rendiconto;

Preso atto che, l'art. 2 del succitato decreto ministeriale, ha modificato il paragrafo 5.2 lettera a) relativamente agli incentivi per le funzioni tecniche, disponendo che gli impegni di spesa riguardanti gli incentivi per le funzioni tecniche, compresi gli oneri riflessi, sono assunti a carico degli stanziamenti di spesa riguardanti i medesimi lavori, servizi e forniture cui si riferiscono;

Preso atto inoltre che, detti impegni sono registrati a seguito della sottoscrizione della contrattazione integrativa dell'esercizio cui gli incentivi si riferiscono, con imputazione all'esercizio in corso di gestione;

Preso atto altresì, che la spesa riguardante gli incentivi tecnici è impegnata, con imputazione agli esercizi di esigibilità dell'obbligazione nei confronti dei dipendenti, anche tra le spese di personale, negli stanziamenti riguardanti tali spese, nel rispetto dei principi contabili previsti per il trattamento accessorio e premiale del personale;

Richiamata la prenotazione nel cap. capitolo di spesa n. 210110/9100 "Incentivi funzioni tecniche al settore sport" (cod. fin. U.1.01.01.01.004) e gli importi (stimati) di riparto per il 2024 e 2025 a titolo di incentivi funzioni tecniche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 del nuovo Codice, così come esplicitato:

Scheda di ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45, del D. Lgs. n. 36/2023 – Concessioni		
Valore base di gara		**€ 1.494.208**
Aliquota Fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche:		**2,00%**
Fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche:	**100,00%**	**€ 29.884**
Fondo Incentivante	**80,00%**	**€ 23.907**
Fondo Innovazione	**20,00%**	**€ 5.976**

	Anno 2024	**Anno 2025**	**Imputazione spesa capitolo**
Fondo incentivante funzioni tecniche (compresa Irap se dovuta)	€ 15.689	€ 8.218	210110/9100

Ritenuto, pur non essendo ancora stato approvato il nuovo Regolamento incentivi funzioni tecniche del Comune di Rovigo, di individuare il *"Gruppo di lavoro"* come da all. sub A) quale parte integrante non ostensibile ai sensi della normativa sulla protezione dei dati personali, definendo attività/adempimenti in capo a ciascun componente, rispettivamente preposto al controllo tecnico, contabile, amministrativo ed all'esecuzione del contratto stesso, dando atto che tale obbligazione deve intendersi, a tutti gli effetti, giuridicamente perfezionata, comportando, quindi, la necessaria e conseguente registrazione contabile dell'impegno di spesa al capitolo di spesa n. 210110/9100 "Incentivi funzioni tecniche al settore sport" (cod. fin. U.1.01.01.01.004);

Precisato inoltre che, nelle more dell'approvazione del già menzionato Regolamento incentivi funzioni tecniche dell'Ente, si formula sin d'ora riserva di effettuare eventuali successive modifiche che si rendessero necessarie;

Ravvisata la necessità di autorizzare sin d'ora il Dirigente della sezione risorse umane a procedere con la conversione della specifica prenotazione sopra indicata in impegno definitivo a seguito della sottoscrizione della contrattazione integrativa dell'esercizio cui gli incentivi si riferiscono;

Visti:
-la L. n. 241/1990 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
-il D.Lgs. n. 267/2000 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;
-il D.Lgs. n. 165/2001 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
-il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;
- il vigente Statuto Comunale;
- il *"Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"*, approvato con il D.P.R. n. 62/2013, ed il *"Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rovigo"*, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 26/09/2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, avente ad oggetto *"Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione Esercizio 2024/2026 e relativi allegati"* e successive variazioni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, recante *"Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione Dotazioni Finanziarie"* e successive variazioni;
-la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 dell'1/02/2024, di *"Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026"* e successivi aggiornamenti;
- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore *"Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione Università, Sport, Politiche Giovanili ed Associazionismo"*;
- il Decreto Dirigenziale n. 191/2023 del del 29/12/2023 con il quale si conferisce al dr. Gianluca Mizzon l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della sezione Sport e politiche Giovanili e Associazionismo;
- Vista l'assenza del Responsabile del Procedimento le funzioni del Responsabile del Procedimento di codesto Atto vengono svolte dal Dirigente del Settore Dott.ssa Valeria Orna;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di dare atto della prenotazione nel cap. capitolo di spesa n. 210110/9100 Incentivi funzioni tecniche al settore sport (cod. fin. U.1.01.01.01.004) e degli importi (stimati) di riparto per il 2024 e 2025 a titolo di incentivi funzioni tecniche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 del nuovo Codice, così come esplicitato:

Scheda di ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45, del D. Lgs. n. 36/2023 – Concessioni		
Valore base di gara		**€ 1.494.208**

Aliquota Fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche:		**2,00%**
Fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche:	**100,00%**	**€ 29.884**
Fondo Incentivante	**80,00%**	**€ 23.907**
Fondo Innovazione	**20,00%**	**€ 5.976**

	Anno 2024	**Anno 2025**	**Imputazione spesa capitolo**
Fondo incentivante funzioni tecniche (compresa Irap se dovuta)	€ 15.689	€ 8.218	210110/9100

3. di prendere atto, pur non essendo ancora stato approvato il nuovo Regolamento incentivi funzioni tecniche del Comune di Rovigo, del *"Gruppo di lavoro"* come individuato all'allegato sub A) quale parte integrante non ostensibile ai sensi della normativa sulla protezione dei dati personali, definendo attività/adempimenti in capo a ciascun componente, rispettivamente preposto al controllo tecnico, contabile, amministrativo ed all'esecuzione del contratto stesso (nell'ambito del quadro economico dell'intervento già definito), dando atto che tale obbligazione deve intendersi, a tutti gli effetti, giuridicamente perfezionata, comportando, quindi, la necessaria e conseguente conferma della registrazione contabile dell'impegno di spesa al capitolo di spesa n. 210110/9100 "Incentivi funzioni tecniche al settore sport" (cod. fin. U.1.01.01.01.004);
4. di dare atto altresì che, nelle more dell'approvazione del già menzionato Regolamento incentivi funzioni tecniche dell'Ente, si formula sin d'ora riserva di effettuare eventuali successive modifiche che si rendessero necessarie;
5. di autorizzare sin d'ora il Dirigente della Sezione Risorse Umane a procedere con la conversione della specifica prenotazione sopra indicata in impegno definitivo a seguito della sottoscrizione della contrattazione integrativa dell'esercizio cui gli incentivi si riferiscono;
6. di dare atto che, con successivi provvedimenti dirigenziali si procederà alla ripartizione degli incentivi funzioni tecniche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, assumendo i relativi impegni di spesa;
7. di demandare al Dirigente della Sezione Risorse Umane la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari conseguenti all'adozione del presente atto;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto nell'Albo *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto nell'Albo *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

10. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti"* ed altresì nella sottosezione *"bandi di gara e contratti"* del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale