COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' ECONOMICA STIPENDI E PENSIONI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Segradin Lara

DETERMINAZIONE N. 159 DEL 17/01/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA SALARIO ACCESSORIO MESE DI GENNAIO 2025

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- con il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024, al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare"
- il responsabile del procedimento è la dott. ssa Lara Segradin, nominata con Decreto Dirigenziale n. 19 del 23/02/2024;

Richiamato:

- il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato 4/2);
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità armonizzata;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al dup 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata e in uscita ai vari Responsabili dei Settori;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026;

Atteso che con le risorse stabili del fondo salario accessorio vengono pagati istituti contrattuali contemplati dall'articolo 80 del CCNL del 16/11/2022 e dal contratto decentrato a titolo di:

- progressioni orizzontali e di fascia;
- indennità di comparto articolo 33 del CCNL 2004;
- indennità educatori asili nido articolo 31 del CCNL 14/09/2000;
- indennità aggiuntiva educatori articolo 6 del CCNL 05/01/2001;
- indennità direzione staff (funzione ex 8^ qualifica);
- salario accessorio di cui agli articoli 5 e 6 del D.P.R. n. 330/90 e successive integrazioni (turno, rischio, disagio, reperibilità e maneggio valori);
- le specifiche responsabilità e indennità di posizione;

Considerato che nel corso del corrente mese di GENNAIO 2025 sono da corrispondere i sotto elencati emolumenti per i relativi importi espressi in euro:

	U.1.01.01.01.004 **PERS. RUOLO**	U.1.01.01.01.008 **PERS. NO RUOLO**	**TOTALE**
Indennità educatore infanzia maggiorazione ed indennità aggiuntiva educatore infanzia articolo 31	1.310,16	53,52	1.363,68
Progressione economica ed assegno ad personam fascia	27.265,81	0,00	27.265,81
Indennità specifiche responsabilità	5.499,84	0,00	5.499,84
Indennità di specifiche responsabilità specifici ruoli	468,38	0,00	468,38
Indennità di comparto	11.151,86	62,19	11.214,05
Indennità di funzione ex 8^ qualifica	176,48	0,00	176,48
TOTALE	**45.872,53**	**115,71**	**45.988,24**

DETERMINA

1. di impegnare la spesa totale di **€ 45.988,24** relativa al mese di GENNAIO 2025 per i compensi e gli importi come in premessa esposti mediante imputazione al capitolo 030 110 1141, denominato "Liquidazione salario accessorio ai dipendenti" del bilancio per l'esercizio in corso come di seguito suddiviso:
   - per l'importo di **€ 45.872,53** - c. f. U.1.01.01.01.004 - personale a tempo indeterminato;
   - per l'importo di **€ 115,71** - c. f. U.1.01.01.01.008 - personale a tempo determinato;

2. di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;
3. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia

di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
4. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on-line;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - provvedimenti - provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale