COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SPORT - POLITICHE GIOVANILI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Mizzon Gianluca

DETERMINAZIONE N. 106 DEL 14/01/2025

OGGETTO: CONVENZIONE GESTIONE ED USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DI BOARA POLESINE - LIQUIDAZIONE ACCONTO CONTRIBUTO – 3° ANNO DI GESTIONE

IL DIRIGENTE

Ricordato che:
- con determinazione dirigenziale n. 2402 del 17.09.2021 è stato disposto di affidare, la gestione ed uso del campo sportivo comunale di Boara Polesine all' ACD di Boara Polesine, con sede a Rovigo, in via Peschiera 55 - e P. IVA 01532740295;
- in data 11.04.2022 è stata sottoscritta la convenzione per la gestione del campo sportivo comunale di Boara Pisani – n prot . 33/2022 del repertorio convenzioni;

Richiamato l'art. 9 della convenzione, in base al quale l'Amministrazione Comunale è tenuta a corrispondere, a sostegno delle spese di gestione, un contributo annuo stabilito in € 2.200,00 e che sarà erogato in due soluzioni:
- 50% a titolo di acconto, entro 30 giorni decorsi sei mesi dall'avvio di ogni anno di gestione;
- 50% a saldo, entro 30 giorni dal ricevimento del rendiconto annuale della gestione dell'impianto sportivo;

Dato atto che, con determinazione dirigenziale n. 1997/2024 è stata erogata la quota a saldo del contributo economico a sostegno del campo sportivo di Boara Polesine, atteso la conclusione del secondo anno di gestione annuale (11.04.2023 – 11.04.2024) dall'avvio della gestione di affidamento;

Ritenuto di procedere al pagamento a titolo di acconto 50% del contributo economico a sostegno delle spese di gestione del campo sportivo di Boara Polesine, visto che sono decorsi sei mesi (11.04.2024 – 11.10.2024) dall'inizio dell'avvio del terzo anno di gestione, per l'importo di € 1.100,00;

Ricordato che, il contributo non assume rilevanza ai fini Iva, in quanto non si configura come corrispettivo per prestazione di servizi; l'erogazione quale contributo a sostegno della gestione è riconducibile a una mera movimentazione di denaro (circolari n. 34/E del 2013 e n. 18/E del 2018 Agenzia delle Entrate);

Dato atto che, con medesima determinazione con cui è stato disposto l'affidamento della gestione ed uso del campo sportivo di Boara Polesine è stato altresì impegnata la somma a favore dell'ACD di Boara Polesine, con sede legale a Rovigo in via Peschiera 55 – P.I. 01532740295, imputando la spesa al Cap/art 210150/1520 Contributi per gestione campi sportivi - Codice conto finanziario 1.04.04.01.001 con registrazione dell'impegno di spesa a valere sui bilanci di riferimento;

Dato atto che, ai fini della regolarità contributiva si è proceduto alla verifica inoltrando apposita richiesta alla sede Inps e Inail competente, le quali hanno rilasciato, come da documentazione agli atti dell'ufficio prott. n. 97459 del 20.12.2024 e n. 98276 del 24.12.2024, dichiarazioni attestanti che in capo al soggetto indicato, non sussiste nessuna posizione assicurativa;

Preso atto inoltre, della dichiarazione relativa al trattamento fiscale trasmessa in data 02.01.2025 (agli atti dell'ufficio);

Visto il vigente regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

Visto il Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 28.02.2020;

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
Visto l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000;
Visto l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 05/12/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione Esercizio 2025/2027 e relativi allegati", esecutiva;
Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie", dichiarata i.e.;
Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, confermato, come da ultimo Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili, che stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5Bis, commi 1 e 2, del regolamento delle funzioni dirigenziali;
Visto il Decreto Dirigenziale n. 103 del 20.12.2024 con il quale si conferisce al dr. Gianluca Mizzon l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della sezione Sport e politiche Giovanili;

DETERMINA

1) di stabilire che, le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2) di erogare, il 50% a titolo di acconto del contributo economico annuo di € 2.200,00, atteso che sono decorsi sei mesi (11.04.2024 – 11.10.2024) dall'avvio dell'inizio del terzo anno (11.04.2024 – 11.04.2025) di gestione ed uso del campo sportivo di Boara Polesine a favore dell'ACD di Boara Polesine, con sede a Rovigo, in via Peschiera 55;
3) di liquidare l'importo di € 1.100,00 imputando la spesa al Cap/art 210150/1520 Contributi per gestione campi sportivi Codice conto finanziario 1.04.04.01.001 - impegno n. 193173/2024 a valere sul bilancio del 2024;
4) di precisare che la somma da liquidare verrà corrisposta con le modalità come da documentazione allegata (non ostensibile) parte integrante e sostanziale del presente atto e conforme a quanto indicato al momento della sottoscrizione della convenzione da parte della società sportiva;
5) di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti;
7) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale