COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE POLITICHE ED INTERVENTI PER LA COESIONE SOCIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 111 DEL 14/01/2025

OGGETTO: UTILIZZO DELLE RISORSE DESTINATE AI COMUNI, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 174 DELLA LEGGE 234/2021 A MEZZO VOUCHER PER IL POTENZIAMENTO DEL TRASPORTO DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025 - ESITO CONTROLLI AMMINISTRATIVI E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 179 in data 26/09/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state fornite le linee di indirizzo per l'utilizzo delle risorse destinate ai comuni, ai sensi dell'art. 1, comma 174 della legge 234/2021, per il potenziamento del trasporto degli alunni con disabilità residenti a Rovigo frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2024/2025;

Che nel suddetto atto sono stati definiti i seguenti criteri, per l'utilizzo della somma pari a €. 52.692,24 assegnata a questo ente per il 2024, mediante erogazione di voucher alle famiglie di minori con disabilità che non usufruiscono del servizio trasporto comunale, da individuarsi con emanazione di apposito avviso pubblico;

Ricordato che:

- per l'individuazione dei beneficiari dell'agevolazione in oggetto è stato adottato apposito avviso pubblico prevedendone requisiti e modalità, approvato con determinazione n. 3446 del 10/10/2024, bando poi pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente fino alle ore 23,59 del 20 novembre 2024, termine di presentazione delle relative domande;
- alla scadenza del termine di cui sopra risultavano pervenute n. 15 domande;
- a causa di altre incombenze urgenti l'attività istruttoria di tutte le istanze rispetto ai requisiti di accesso ai contributi in parola nonché il relativo controllo a campione risultavano ancora in corso;

- fra i controlli eseguiti era comunque già emerso che la domanda prot. n. 2024.88929 doveva essere esclusa in quanto era stato verificato che il minore beneficiario frequenta un istituto di scuola media secondaria di 2° grado;
- con determinazione n. 4352 dell'11/12/2024 si è proceduto quindi all'ammissione con riserva di tutte le domande ad eccezione della domanda prot. n. 2024.88929 che è stata esclusa e ad approvare gli elenchi relativi all'elenco delle domande pervenute, all'ammissione con riserva o esclusione e indicazione del sorteggio per il controllo a campione, alla suddivisione dei contributi con il criterio della pesatura in base alla fascia ISEE di riferimento;
- con la medesima determinazione n. 4352/2024 è stato assunto l'impegno di spesa per l'importo di € 52.692,24 utilizzando i fondi di cui alla prenotazione codice 206909 prevista al cap. 320150/9060 CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER TRASPORTO STUDENTI DISABILI (VINC. E. 040133/0040) P.Fin. U.1.04.02.05.999 - Altri trasferimenti a famiglie n.a.c. Bilancio di previsione 2025/2027 RR.PP. 2024 codice impegno 207660, riservandosi di procedere con successivi provvedimenti ad approvare le risultanze definitive delle istruttorie e del controllo a campione e a determinare gli importi definitivi dei voucher tenendo presente che, in caso di importi non assegnati, tali somme sarebbero state destinate ad avanzo vincolato;

Considerato che l'istruttoria in merito al possesso dei requisiti di accesso ai contributi in parola e controllo a campione sulle due domande estratte a sorte è stato svolto dal personale della U.O. "Interventi di Sostegno e Tutele" e si è concluso positivamente per tutte le istanze presentate come da risultanze trasmesse dal suddetto Ufficio con protocollo interno n. 2392/2025;

Ritenuto quindi di disporre l'ammissione definitiva delle domande precedentemente ammesse con riserva confermando gli importi attribuiti a tutti i richiedenti con il riparto approvato con determinazione n. 4352/2024 e procedendo alla liquidazione dei voucher ai beneficiari, come da "TRACCIATO LQD VOUCHER 2024" per l'importo complessivo di **€ 52.692,24**;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000;
Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con delibera di C.C. n. 4 del 27/01/2017 e divenuto esecutivo dal 06/03/2017;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025, ad oggetto " Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie"

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e s.m.i.;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2023, pubblicato in G.U. n. 303 del 30/12/2023, con il quale è stato differito al 15 marzo 2024 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 degli Enti locali;
Visto il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 che conferma alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del

Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport e Politiche giovanili e Associazionismo" come da precedente Decreto Sindacale n. 43 dell'11/12/2022 modificato dal Decreto Sindacale n. 64 del 10/09/2024, e indica tra l'altro, il nuovo ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;

Avuto presente che, essendo il procedimento di assegnazione dei voucher per il potenziamento del trasporto scolastico degli alunni con disabilità, trasversale alle due sezioni "Istruzione ed Università" e "Politiche ed Interventi di Coesione Sociale", la responsabilità di procedimento viene mantenuta dal Dirigente;

Richiamato, come previsto in atto di indirizzo (DGC n. 199/23) che il Responsabile di Procedimento si è avvalso delle risorse presenti all'interno delle U.O. "Servizi Educativi e Scolastici" e "Interventi di Sostegno e Tutele", per la gestione del portale informatico Urbi - Pratiche SOL e per le attività endoprocedimentali necessarie alla corretta e celere conclusione del procedimento;

DETERMINA

1) Di dare atto che l'istruttoria in merito al possesso dei requisiti di accesso e controllo a campione relativamente ai richiedenti dei voucher per il potenziamento del trasporto scolastico degli alunni con disabilità residenti a Rovigo, frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2024/2025 è stato svolto e si è concluso positivamente per tutte le istanze presentate;

2) Di disporre l'ammissione definitiva delle domande precedentemente ammesse con riserva confermando gli importi attribuiti a tutti i richiedenti con il riparto approvato con determinazione n. 4352/2024;

3) Di approvare l'allegato prospetto "TRACCIATO LQD VOUCHER 2024", parte integrante del presente provvedimento non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, relativo ai beneficiari dei voucher per l'anno scolastico 2024/2025;

4) Di liquidare e pagare la somma di **€ 52.692,24** con i fondi specificati al punto n. 5 del dispositivo ai soggetti indicati nel prospetto di cui sopra secondo le modalità in esso specificate;

5) Di dare atto che la somma di cui sopra risulta impegnata con la determinazione citata in premessa con imputazione al cap. 320150/9060 CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER TRASPORTO STUDENTI DISABILI (VINC. E. 040133/0040) P.Fin. U.1.04.02.05.999 - Altri trasferimenti a famiglie n.a.c. Bilancio di Previsione 2025/2027 RR.PP. 2024 come da prenotazione di spesa codice 206909 (accertamento n. 78760) e **codice impegno 207660**;

6) Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla

pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7) Di dare atto che con la Determinazione Dirigenziale citata in premessa sono stati assunti gli impegni di spesa e contestualmente si è provveduto all'adempimento della pubblicazione dei benefici, in osservanza alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nella sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di concessione (Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 27, cc. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013);

8) Di comunicare ciascuna prestazione economica, codificata secondo le categorie definite descritte nella Tabella 1 allegata al D.M. 206/2014, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), entro i termini di legge, ai sensi degli artt. 13 e 38 D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, art. 5 D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, e art. 2 D.M. 8 marzo 2013) nonché dell'art. 24, comma 5 dal d.lgs. 147/2017;

9) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";

10) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Economico Finanziario per l'emissione dei mandati di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale