COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 240 DEL 23/01/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA DEGLI ADDEBITI RELATIVA ALLA VOCE "COMMISSIONI SU IMPEGNI DI FIRMA" - ANNO 2024

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 2834 del 19/08/2024, basandosi sullo storico degli anni precedenti, si è provveduto ad impegnare per l'anno 2024 una spesa di euro 1.476,00 per i servizi finanziari del presente settore in quanto la Tesoreria Comunale, gestita dalla banca INTESA SAN PAOLO SPA, inoltra alla nostra amministrazione le note di addebito riferite all'annualità antecedente;

Considerato

- che per tale servizio, la Tesoreria Comunale gestita dalla banca INTESA SAN PAOLO SPA, ha inoltrato alla nostra amministrazione una nota di addebito relativa alla voce "commissioni su impegni di firma" per il periodo di competenza dell'anno 2024, provvisorio di spesa da regolarizzare per un importo pari di euro 76,99;

- che la Sezione Ragioneria ha comunicato a questo settore che le prestazioni relative ai pagamenti mediante POS sono inserite nel contratto di Tesoreria n. 840087 in essere con il Tesoriere Intesa SanPaolo, il cui ramo d'azienda Nexi Payments Spa svolge i servizi di Acquiring di Intesa Sanpaolo spa (cod. CIG Z7C29A455F);

Visto con Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 76 del 24/12/2024, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Visti:

- gli artt. 107, 151, 184 del T.U.O.EE.LL.;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta n. 4 del 08/01/2025 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie” dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: “Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026” dichiarata i.e.

DETERMINA

1) di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell’art. 3, c. 1 della Legge 241/1990;

2) di regolarizzare e liquidare a favore della Tesoreria Comunale gestita dalla BANCA INTESA SAN PAOLO SPA, la somma complessiva di euro 76,99 relativa alla voce “commissioni su impegni di firma” per l'anno 2024 come da allegata distinta con l'elenco della nota di addebito;

3) di far fronte alla spesa di euro 76,99 come stabilito da provvedimento 2834 del 19/08/2024 con i fondi impegnati al cap. 120130/1327 “SERVIZI FINANZIARI”, P. Fin. 1.03.02.17.001 – Annualità 2024 - Impegno 206247;

4) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente;

5) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

6) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all’avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale