COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brancaleon Marco

DETERMINAZIONE N. 333 DEL 29/01/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 101/O- A FAVORE DI ASM ROVIGO S.P.A. PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO ALCUNI PARCHI DEL COMUNE DI ROVIGO – SMART CIG Z2B3DE42E2

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la Sezione Lavori Pubblici - Fabbricati - Suolo - Patrimonio Espropri - Mobilita' e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente Ing. Federico Modonesi";
- il Decreto Dirigenziale n. 106 del 23/12/2024 con il quale è stato individuato, nell'Ing. Marco Brancaleon, la figura professionale cui affidare l'incarico di responsabile del procedimento per determinate funzioni nell'ambito della Sezione suolo;;

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n.4418 del 22.12.2023 è stata impegnata la spesa di € € 29.999,03 (IVA inclusa) inerente i *lavori di manutenzione straordinaria presso diversi parchi pubblici* e contestualmente affidata l'esecuzione della prestazione "in house

providing" alla Ditta ASM ROVIGO S.p.a., con sede in Via Dante Alighieri n. 4 - 45100 Rovigo (RO) - C.F. e P. IVA 01037490297;

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs.18/8/2000 n. 267;
- i lavori sono stati regolarmente eseguiti nell'anno 2024, previa verifica da parte dell'ufficio competente, ed è ora possibile procedere alla liquidazione delle prestazioni eseguite a saldo dell'impegno assunto con DTD n.4418 del 22.12.2023 ;

Vista la fattura n. 101/O del 31/12/2024,emessa in regime di split payment da parte dell 'azienda ASM ROVIGO S.p.a., per l'esecuzione di lavori di cui sopra; acquisita al ns. P.G. con il n. 1195 in data 08.01.2025,dell'importo di €24.589,37 oltre IVA al 22% di €5.409,66 per un importo complessivo di € 29.999,03 ;

Visti:

- il DURC che attesta la regolarità contributiva della società, pratica INAIL_46985138 del 09/12/2024 con scadenza 08/04/2025, agli atti;;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione rilasciata in data 23.01.2025 di avvenuta verifica di cui al D.M. n. 40 del 18/01/2008 ad oggetto "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. *202500000306737* Esito della richiesta: soggetto non inadempiente);
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata,

DETERMINA

1. che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la seguente fattura (dall'importo netto di €24.589,37) emessa dalla azienda ASM ROVIGO S.p.a. con sede in Via Dante Alighieri n. 4 - 45100 ROVIGO (RO) – C.F. e P. IVA 01037490297, a saldo, dei lavori *di manutenzione straordinaria presso diversi parchi pubblici comunali*, eseguiti nell'anno 2024:

Fattura	Importo netto	Iva 22% split payment	Prot.
fattura n. 101/O del 31.12.2024	€ 24.589,37	€5.409,66	1195 del 08.01.2025

3. di far fronte alla spesa complessiva di € 29.999,03 (IVA 22% inclusa)con i fondi di cui al Cap. PEG 290201/7765 avanzo libero (vedi delibera di C.C. N. 85 DEL 29/11/2023) - cod. finanziario U.2.02.01.09.014 denominato “Manutenzione straordinaria parchi pubblici” ; **codice impegno 203521/2024**
4. di precisare che:
   - l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di Stabilità per l'anno 2015 (Legge 194/2014 art. 1, comma 629) l'istituto dello “split payment” trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
   - il CIG assegnato **è Z2B3DE42E2**;
   - la somma liquidata verrà corrisposta con la modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L.13/8/2010 n.136;
   - il pagamento venga effettuato entro il **07.02.2025**
5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all’Albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Provvedimenti – Provvedimenti dirigenziali”, sottosezione “Bandi di gara e contratti” del sito web istituzionale del Comune.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale