COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 428 DEL 05/02/2025

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO ALL'AVVOCATURA CIVICA PER PATROCINIO LEGALE NELL'AMBITO DEL GIUDIZIO AVANTI IL GIUDICE DI PACE DI ROVIGO PROMOSSO CON ATTO DI CITAZIONE R.G. N. 2085/2024 RELATIVAMENTE AL SINISTRO N. 036/23 DEL 21/07/2023.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 con cui è stato confermato alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022 e di cui al Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, stabilendo che la stessa venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale);

DATO ATTO che, in base al funzionigramma dell'Ente, tra le competenze in capo al citato Settore rientra la gestione dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri, al quale sono presentate le denunce di sinistri e le richieste di risarcimento danni da parte di terzi per presunta responsabilità civile del Comune di Rovigo;

PREMESSO:

- che in data 31/07/2023 D.M., per il tramite di proprio legale, presentava denuncia di sinistro con richiesta di risarcimento danni per l'importo di € 2.376,00, acquisita al prot.n. 58867 del 01/08/2023, in conseguenza del sinistro stradale occorso in data 21/07/2023 sul territorio comunale;
- che la stessa veniva quindi inviata al gestore sinistri dell'Ente, che in data 22/09/2023 apriva il sinistro con il riferimento n. 036/23;
- che i tentativi di composizione bonaria della questione non sono andati a buon fine in quanto la parte interessata non ha accettato le offerte transattive proposte dall'Ente;
- che in data 30/01/2024 perveniva al Comune l'invito a stipulare una convenzione di negoziazione assistita ex D.L. n.132/2014, convertito in L. n.162/2014, acquisito al prot.n. 8310 del 31/01/2024;
- che con nota prot.n. 13679 del 19/02/2024 il Comune di Rovigo riscontrava la richiesta di invito a negoziazione assistita riformulando alla controparte una proposta di definizione transattiva del sinistro;

- che con atto del 23/05/2024, acquisito al prot.n. 42364 del 27/05/2024, il Comune di Rovigo è stato citato avanti il Giudice di Pace di Rovigo per l'udienza del giorno 24/02/2025 nel giudizio R.G. n. 2085/2024 instaurato dalla persona sopra indicata

Tutto ciò premesso

RITENUTO di conferire all'Avv. Marco De Giorgio dell'Avvocatura Civica ogni più ampio mandato perché in nome e conto dell'Ente si costituisca e compaia all'udienza che si terrà il prossimo 24 febbraio 2025 avanti il Giudice di Pace di Rovigo e contesti ogni pretesa avanzata da parte attrice;

DATO ATTO che la rappresentanza legale del Comune è in capo al Sindaco pro tempore, il quale conferirà al citato Avvocato Civico ogni e più ampio mandato in ordine alla causa in questione;

CONSIDERATO che, nel caso di specie, la copertura delle eventuali spese vive di giudizio (contributo unificato, notifica, ecc.) sarà sostenuta dall'Avvocatura Civica con imputazione al competente capitolo di bilancio, dove esiste adeguata disponibilità finanziaria;

DATO ATTO che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Nicoletta Govoni, nominata con decreto dirigenziale n. 132 del 14/12/2023;

VISTO l'art.4 del Regolamento di organizzazione dell'Avvocatura Civica e della rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Rovigo;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati", esecutiva;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026–Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027", dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 – TUEL;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, esecutiva;

VISTO l'art. 56, comma 2, lett. i) del vigente Statuto Comunale che attribuisce ai Dirigenti, oltre a quelli elencati dalla legge, i compiti di promuovere e resistere alle liti inerenti l'attività gestionale loro attribuita dalle leggi e dallo Statuto con il potere di transigere e conciliare;

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** l'istruttoria eseguita dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
3. **di resistere** nel giudizio promosso da D.M. a mezzo di proprio legale, che ha notificato al Comune di Rovigo, nella persona del Sindaco pro tempore, l'atto di citazione avanti al Giudice di Pace di Rovigo per l'udienza che si terrà il prossimo 24 febbraio 2025 – R.G. n. 2085/2024;

4. **di conferire** all'Avv. Marco De Giorgio dell'Avvocatura Civica ogni più ampio mandato perché in nome e conto dell'Ente si costituisca nel giudizio anzidetto, compaia all'udienza e contesti ogni pretesa avanzata da parte attrice con l'atto di citazione acquisito al prot.n 42364 del 27/05/2024;
5. **di precisare** che il mandato all'Avvocato Civico in ordine alle azioni da intraprendere sarà sottoscritto dal Sindaco in qualità di legale rappresentante pro tempore del Comune di Rovigo;
6. **di dare atto** che la copertura delle eventuali spese vive di giudizio (contributo unificato, notifica, ecc.) sarà sostenuta dalla citata Avvocatura Civica con apposito provvedimento e imputazione al competente capitolo di bilancio, dove esiste adeguata copertura finanziaria;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri per il bilancio comunale;
8. **di trasmettere** il presente provvedimento all'ufficio dell'Avvocatura Civica per gli adempimenti di competenza;
9. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente"-sezione "Provvedimenti"-sottosezione "Provvedimenti Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on line;
10. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale