COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

UNITA' TRASPORTI E MOBILITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brancaleon Marco

DETERMINAZIONE N. 426 DEL 05/02/2025

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE PETROLIFERA N. 231 DITTA ENILIVE SPA IMPIANTO STRADALE DI DISTRIBUZIONE CARBURANTI SITO IN VIA PORTA ADIGE 14 ROVIGO

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;

- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";

- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la Sezione Lavori Pubblici - Fabbricati - Suolo - Patrimonio Espropri - Mobilita' e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente Ing. Federico Modonesi"

- il Decreto Dirigenziale n.22 del 20.03.2024 integrato con Decreto Dirigenziale n.70 del 23.10.2024 con il quale è stato individuato, nell'Ing. Marco Brancaleon, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo e Trasporti;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 "approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025 con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025/2027 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e successivi aggiornamenti;

Vista l'istanza inoltrata in data 28/11/2024 prot. 90878 e successive integrazioni prot. 90884 del 28/11/2024 e prot. 92658 del 05/12/2024 (pratica SUAP n. 11403240960-26112024-1435), con la quale il Sig. Aldo Lacchè, responsabile tecnico della **Ditta Enilive S.p.a.** con sede a Roma in viale Giorgio Ribotta, 51 00144 , CF e P.iva: 11403240960 presentava comunicazione di modifiche senza collaudo ai sensi dell'art. 3, co. 2 della Legge Regionale n.23/2003 dell'impianto stradale di distribuzione dei carburanti per autotrazione sito in Viale Porta Adige civ. 14 Rovigo;

Richiamata la precedente autorizzazione petrolifera n°204 del 18/09/2019;

Preso atto che nell'impianto esistente sono state apportate le seguenti modifiche:

- ✔ Sostituzione erogatore MPD a 6 pistole (lett. A) da Gasolio/Gasolio - Diesel+//Diesel+ - SsPb//SsPb a MPD 6 pistole da Gasolio/Gasolio - Diesel+//Diesel+ - SsPb//SsPb.

- ✔ Sostituzione erogatore MPD a 6 pistole (lett. B) da Gasolio/Gasolio - Diesel+//Diesel+ - SsPb//SsPb a MPD 6 pistole da Gasolio/Gasolio - Diesel+//Diesel+ - SsPb//SsPb.

- ✔ Rimozione erogatore MPD a 8 pistole (lett. C) Gasolio/Gasolio - Diesel+//Diesel+ - SsPb//SsPb – SsPb//SsPb

- ✔ Rimozione erogatore a doppia erogazione (lett. D) Gasolio/Gasolio.

Preso altresì atto che tali modifiche non sono soggette a successivo collaudo funzionale;

Valutata la completezza della documentazione agli atti e ritenuto quindi di procedere all'aggiornamento dell'autorizzazione petrolifera dell'impianto;

Vista la Legge Regionale n.23 del 23/10/2003 "Norme per la razionalizzazione e l'ammodernamento della rete distributiva di carburanti" con la quale vengono fissate funzioni e competenze in materia di distributori di carburanti, ed in particolare gli artt. 3 "Definizioni", 6 "Competenze comunali" e 7 "Procedure";

Visto il Decreto Legislativo 11/02/1998, n. 32 "*Razionalizzazione del sistema di distribuzione dei carburanti, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della legge 15 marzo 1997, n. 59"*;

Ritenuto quindi di procedere all'aggiornamento dell'autorizzazione petrolifera dell'impianto in oggetto;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 34 del 31/07/2019, con il quale, al sottoscrittore del presente atto, vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 che qui si richiama;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 14 del 20/02/2019, con il quale vengono attribuite al Responsabile del procedimento le funzioni di cui agli art. 4, 5, 6 e 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di prendere atto delle modifiche apportate ed autorizzare il Sig. Aldo Lacchè, responsabile tecnico della ditta Enilive S.p.a. in premessa meglio identificata, alla gestione dell'impianto stradale di distribuzione carburanti sito in Rovigo, Viale Porta Adige 14 a Rovigo, che risulta oggi essere così composto:

- Nr.3 serbatoi interrati da 10 mc, cadauno, contenenti Benzina Super Senza Piombo;
- Nr.1 serbatoio interrato da 10 mc, contenente Gasolio "Diesel+";
- Nr.2 serbatoi interrati da 10 mc, cadauno, contenenti Gasolio;
- Nr.2 colonnine multiprodotto bifacciali (3+3 pistole), per un totale di n.2 pistole di Gasolio, n.2
  pistole di Gasolio "Diesel+", n.2 pistole di Benzina Super Senza Piombo, ciascuna;
- Nr.1 deposito di olio lubrificante mc.0,2 in confezioni sigillate in apposito magazzino;
- Nr.1 serbatoio interrato raccolta Olio esausto mc.3;
- Nr.1 serbatoio interrato raccolta Olio esausto mc.0,3;
- Nr.1 serbatoio mc.3 stoccaggio Gasolio uso riscaldamento;
- Nr.1 automatismo/accettatore self-service abilitato a banconote, carte privative, bancomat, asservito ad unità di pre e post payment (intero parco serbatoi);

3. di impartire le seguenti prescrizioni e raccomandazioni:

- la Ditta intestataria dell'autorizzazione dovrà dare immediata esecuzione alle misure di sicurezza eventualmente disposte dalle Autorità competenti, non potrà apportare modifiche all'impianto e dare allo stesso destinazione diversa da quella assegnata, dovrà acconsentire libero accesso ai Funzionari dell'Amministrazione delle Finanze, ai quali dovrà essere esibita la contabilità e tutti gli altri documenti relativi all'attività svolta, nonché a tutti gli altri Funzionari preposti al controllo degli impianti medesimi;

- la presente autorizzazione si intende rilasciata a tutto rischio e pericolo della Ditta intestataria e l'Autorità concedente non sarà in alcun modo responsabile per eventuali danni che, dal funzionamento degli apparecchi, potessero derivare a terzi;

- si ricorda che il titolare dell'autorizzazione dovrà presentare istanza di verifica sull'idoneità tecnica e fiscale dell'impianto, ai sensi dell'art. 1 comma 5, del Dlgs 32/1998, trascorsi 15 anni dalla data dell'ultimo collaudo;

- per quanto non espressamente riportato nella presente autorizzazione la Ditta è soggetta all'osservanza di tutte le norme di legge vigenti in materia per tutto il periodo di validità dell'autorizzazione;

4. di ricordare che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Presidente della Provincia di Rovigo nei termini e con le modalità di cui al DPR 24 novembre 1971, n. 1199 e ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, entrambi nel termine di 60 giorni dal ricevimento del presente atto, o in alternativa avanti il Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni;

5. di trasmettere il presente atto alla ditta interessata, al'Agenzia delle Dogane di Padova, al Comando provinciale dei Vigili del Fuoco di Rovigo e all'ASL 5 Polesana;

6. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10 c. 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi tipo, a detto procedimento;

7. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente"

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale