COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bosco Davide

DETERMINAZIONE N. 405 DEL 03/02/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 1106/2024 DEL 30/12/2024 ALLA DITTA "FM FORNITURE INDUSTRIALI" PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO (ELETTRICO E IDRAULICO) PER LE NECESSITÀ DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL MUSEO DEI GRANDI FIUMI DI ROVIGO - CIG B4BC4BD384

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con la delibera di G. C. n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;
- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- tra le competenze in capo alla suindicata Dirigente rientra anche la gestione del Museo dei Grandi Fiumi di Rovigo;
- il responsabile del presente procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è il dott. Davide Dal Bosco, giusto decreto di nomina n. 41 del 25/06/2024;

Richiamata la determinazione di affidamento e impegno di spesa n. 4424 del 13/12/2024, con cui si è provveduto ad affidare alla ditta "FM Forniture Industriali", con sede in Via Luigi Einaudi 114 - 45100 Rovigo (RO), C.F. PRVFBA67R06H620B, P.Iva 00990920290, la fornitura di vario

materiale elettrico e idraulico di consumo (come faretti a led, lampade a goccia, cavi elettrici, guaine spiralate, scatole stagne, a incasso e di derivazione, riduzioni in ottone, tubi e raccorderia varia, ecc.) per le necessità di ordinaria manutenzione presso il Museo dei Grandi Fiumi di Rovigo per un importo complessivo di **euro 1.000,00 IVA esclusa** ovvero **euro 1.220,00 Iva compresa.**

Dato atto che l'impegno di spesa n. 207761 è stato assunto al capitolo di spesa **1801201200** denominato "Acquisto di materiale per attività museali" – codice finanziario U.1.03.01.02.999 "Altri beni e materiali di consumo nac", del bilancio 2024, per un importo totale di **euro 1.220,00 Iva compresa**;

Vista la fattura **n. 1106/2024** del 30/12/2024, di **€ 1.000,00** con Iva in regime di split payment (art. 17-ter del D.P.R. 633/1972), acquisita agli atti con prot. n. 432 del 07/01/2025, id. SDI 13728258882, emessa dalla Ditta "FM Forniture Industriali" con sede in Via Luigi Einaudi 114 - 45100 Rovigo (RO), C.F. PRVFBA67R06H620B, P.Iva 00990920290;

Protocollo	Id. SDI	Numero Fattura	Data Fattura	Data importazione	Importo
432	**13728258882**	**1106/2024**	**30/12/2024**	**05/01/2025**	**1.000,00**

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, la ditta in questione ha indicato il proprio conto dedicato, con apposita dichiarazione agli atti dell'Ufficio e che lo stesso è riportato nella succitata fattura;

Verificato da parte del Responsabile del Procedimento il corretto adempimento del servizio richiesto e il rispetto dei tempi di consegna entro il 31/12/2024, nonché la regolarità della suindicata fattura;

Dato atto, altresì, che è stato acquisito il Documento unico di regolarità contributiva della ditta affidataria, come da DURC acquisito con Numero Protocollo INPS_43974517, Scadenza validità 16/04/2025;

Atteso che, ai sensi dell'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stata assegnato il CIG **B4BC4BD384**;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

DETERMINA

1. di **liquidare** e pagare, per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente richiamate, a favore della ditta "FM Forniture Industriali" con sede in Via

Luigi Einaudi 114 - 45100 Rovigo (RO), C.F. PRVFBA67R06H620B, P.Iva 00990920290, la fattura n. 1106/2024 del 30/12/2024, di euro 1.000,00 con Iva di legge in regime di split payment art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, emessa dalla ditta medesima;

2. di far fronte alla spesa complessiva di euro **1.220,00** di cui euro 1.000,00 di imponibile ed euro **220,00** di Iva 22% in regime di split payment, con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra richiamata (impegno n. 207761) sul Capitolo di spesa 1801201200 denominato "Acquisto di materiale per attività museali" – codice finanziario U.1.03.01.02.999 "Altri beni e materiali di consumo nac", del bilancio 2024;

3. di **accreditare** a favore della ditta "FM Forniture Industriali", l'importo citato in fattura pari a euro **1.000,00** sul conto corrente dedicato dichiarato dalla ditta e riportato in fattura, entro il 04/02/2025;

4. di accantonare l'importo di **euro 220,00** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;

5. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" e altresì nella sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'Ente;

6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di trasmettere il seguente atto al Settore Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale