COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 2503 DEL 17/07/2024

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELL'IMPOSTA DI REGISTRO E DELL'IMPOSTA DI BOLLO INERENTI I DUE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI PORZIONI DI TERRENI DI PROPRIETÀ COMUNALE SITI NEL COMUNE DI ROVIGO, NELLE LOCALITÀ DI CONCADIRAME E BUSO, ALLA SOCIETÀ TELECOM ITALIA S.P.A. APPROVATI CON DETERMINAZIONE N. 1687 DEL 23/05/2023.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 40 del 20/09/2019 con il quale è stato il Dott. Alessandro Ballarin quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito al Dott. Alessandro Ballarin l'incarico di direzione del Settore "Servizi di staff al Segretario Generale - Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti";

Premesso che con Determinazione Dirigenziale della Sezione Patrimonio n. 1687 del 23/05/2023 è stato, tra l'altro, disposto di:

- di approvare la locazione delle porzioni di terreno di proprietà comunale, rispettivamente site in località Concadirame (identificata al N.C.T. del Comune di Rovigo, Censuario di Concadirame, Fg. 3, Part. 529-parte di mq 161 circa) e in località Sarzano (identificata al N.C.T. del Comune di Rovigo, Censuario di Buso-Sarzano Fg. 9, Part. 53-parte di mq 280 circa), ad uso centrale telefonica, a favore della Ditta TELECOM ITALIA S.p.A. con sede legale in via Gaetano Negri n. 1, 20123 Milano (MI), C.F. e P.IVA 00488410010;
- di precisare che la durata delle locazioni è determinata in anni nove (9), rinnovabili, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dei contratti;
- di dare atto che il canone annuo di locazione per ciascun immobile ammonta a € 775,20, da corrispondersi - per ciascun immobile - in unica rata annuale anticipata a mezzo pagamento PagoPA, come previsto dalla normativa vigente;

Considerato che:

- in data 23/11/2023 e 30/11/2023 la società Conduttrice ha assolto il 50% dell'imposta di registro e l'imposta di bollo dei contratti di cui in oggetto, giuste ricevute allegate;
- in data 19/06/2024 sono stati stipulati i due contratti di cui in oggetto, rispetto a quali è in corso di assegnazione il relativo numero di repertorio ai sensi dell'art. 67 DPR n. 131/1986;

- ai sensi degli artt. 5 del DPR n. 404/2001 e 10 lett. a) del DPR n. 131/1986 il procedimento di registrazione dei contratti di cui in oggetto verrà perfezionato, entro il 18/07/2024, con modalità telematica RLI-web dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato;
- l'assolvimento dell'imposta di registro inerente i contratti di cui in oggetto avverrà entro il 18/07/2024 mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, ai sensi del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 64442 del 19 marzo 2019;
- l'integrale imposta di registro inerente i contratti di cui in oggetto è pari complessivamente ad euro 248,00= ai sensi dell'art. 5 Tariffa I DPR n. 131/1986;
- l'importo di euro 140,00= versato dal Conduttore il 30/11/2023 a titolo di 50% dell'imposta di registro per ambo i contratti di cui in oggetto è stato richiesto al lordo dello sconto fiscale accordato dall'art. 5 Tariffa I DPR n. 131/86;
- da simulazione di registrazione eseguita con il portale telematico RLIWeb risulta applicabile uno sconto fiscale ex art 5 Tariffa I DPR n. 131/86 pari ad euro 8,00= per ciascun contratto, risultando pari ad euro 124,00= l'integrale imposta di registro dovuta per ciascun contratto di cui in oggetto;
- l'integrale imposta di bollo inerente i contratti di cui in oggetto è pari complessivamente ad euro 66,00= ai sensi dell'art. 2 Tariffa I DPR n. 642/1972;
- con la determinazione del Settore Patrimonio suindicata è stato dato atto "che tutte le spese contrattuali sono a carico del conduttore, tranne l'imposta di registro, suddivisa al 50%, ai sensi dell'art. 8 Legge 392/78";
- il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020 integrato con decreto dirigenziale n. 103 del 05/07/2022;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026" (PIAO);

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 – TUEL ed in particolare gli art.183 e 184;

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di dare atto che:

- l'importo di € **140,00,** giusto sospeso d'entrata 12954, pari alla sommatoria del 50% dell'imposta di registro di ambo i contratti di cui in oggetto, a carico del Conduttore – è stato

accertato d'ufficio dall'Ufficio Ragioneria del Comune di Rovigo con l'**accertamento n. 77760** riconciliato con reversale d'entrata n. 17919 del 31/12/2023 e impegnato con **impegno n. 203932**;

- l'importo di **€ 66,00**, giusto sospeso d'entrata 12532, all'imposta di bollo per ambo i contratti è stato erroneamente incassato al capitolo 020311 art 1030 con **accertamento n. 77758** riconciliato con reversale d'entrata n. 17917 del 31/12/2023;

3. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo:

- **euro 66,00** a titolo di spese di imposta di bollo dei contratti di cui in oggetto di cui al precedente punto n. 2, con il fondo stanziato nel bilancio dell'esercizio 2024, mediante imputazione al Capitolo 040170 1751 denominato "imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001 dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
- **euro 124,00** quale quota a carico del Comune di Rovigo a titolo di imposta di registro dei contratti di cui in oggetto con il fondo stanziato nel bilancio dell'esercizio 2024 mediante imputazione al capitolo 0401701751 "imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001 dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

4. **Di liquidare** – mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo a titolo di spese di registrazione e di bollo dei contratti di cui in oggetto - **la somma pari ad € 314,00**= (per € **124,00** di cui all'impegno di spesa sopra indicato 203932 e per € **66,00** e **124,00** con gli impegni di spesa assunti con il presente atto di al precedente punto n. 3;

5. Di dare atto che si è verificato un maggior incasso pari ad euro 16,00= sull'accertamento 77760 e parimenti un maggior impegno di euro 16,00= sull'impegno 203932 conseguentemente all'applicazione dello sconto fiscale ex art 5 Tariffa I DPR n. 131/86 richiamato in premessa e che pertanto con successivo atto si provvederà alla restituzione dell'importo versato in esubero;

6. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

7. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale