COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavaliere Alfonso

DETERMINAZIONE N. 424 DEL 05/02/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA SPESA PER INTERVENTI DI IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA CITTADINA.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con i provvedimenti n. 3874 del 20/12/2022 e 3581 del 22/10/2024 si è provveduto all'impegno di spesa per la realizzazione di nuovi punti di ripresa per l'implementazione del sistema di videosorveglianza sul territorio comunale;

- che i nuovi interventi sono stati effettuati in Via Badaloni, Piazza Palatucci, Parco Maddalena, varco di lettura targhe SR443 e presso la torre piezometrica di Via Fermi con aggiornamento sistema software centrale di gestione;

- che per finanziare detta spesa sono stati utilizzati fondi provenienti da contributo regionale pari ad euro 26.909,00 (Imp. 206977);

- che ai fini del perfezionamento del progetto è stato impegnato un importo pari a 20.000,00 euro quale quota parte del'Ente (Imp. 198976 e successive re-imputazioni);

Tenuto conto che è stato necessario provvedere alla revoca della precedente liquidazione, n. 348 del 29/01/2025 per l'errata descrizione degli interventi in fattura;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 76 del 24/12/2024, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la fattura emessa dalla società AS2 srl (P. Iva/C.F.: 01396160291), relativa alla fornitura di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Importo totale	Lotto S.D.I.	Scadenza	Prot.
AS2-FE20241344	26.909,00	13702657855 del 31/12/2024	30/01/2025	23/2025
AS2-FE20241345	20.000,00	13702663041 del 31/12/2024	30/01/2025	22/2025

Nota di credito 72/FE	20.000,00	13929332082 del 30/01/2025	-	7405/2025
Nota di credito 73/FE	26.909,00	13929423160 del 30/01/2025	-	7403/2025
84/FE	**20.000,00**	**13936236510 del 31/01/2025**	**urgente**	**7848/2025**
86/FE	**26.909,00**	**13936237382 del 31/01/2025**	**urgente**	**7847/2025**

Verificata la regolare installazione degli apparati e il loro funzionamento come da attestazione agli atti controfirmata dal Vice Comandante Giampaolo Sprocatti a seguito trasmissione della relazione della società affidataria datata 27/12/2024;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (protocollo INAIL_47624433 del 01/02/2025, con scadenza validità il 01/06/2025);

Dato che in riferimento al Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 18/01/2008 n. 40 si è provveduto alla verifica presso Agenzia Entrate – Riscossioni che la ditta AS2 non risulta essere inadempiente rispetto agli obblighi di pagamento, come da attestazione di avvenuta verifica in data 29/01/2025, identificativo richiesta n. 202500000386546;

Tenuto conto che, come precisato dalla Determinazione n. 10 del 22 Dicembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, sono escluse dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da società in house di cui all'art. 13 L. n. 248/2006;

Visti:

- gli artt. 107, 151, 184 del T.U.O.EE.LL.;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Delibera di Giunta n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta n. 125 del 11/04/2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025";

DETERMINA

1) di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'art. 3, c. 1 della Legge 241/1990;

2) di provvedere alla revoca della precedente liquidazione, n. 348 del 29/01/2025 per errata descrizione degli interventi in fattura;

3) di liquidare a favore di AS2 srl (P. Iva/C.F.: 01396160291), il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l'importo di euro 46,909,00 (iva inclusa) per la realizzazione di nuovi punti di ripresa dell'impianto di videosorveglianza, secondo quanto previsto dai provvedimenti n. 3874 del 20/12/2022 (Imp. 198976 e successive re-imputazioni) e n. 3581 del 22/10/2024 (Imp. 206977);

4) di procedere, con carattere d'urgenza, alla liquidazione delle somme affinché si possa rimanere in linea con quanto previsto dal cronoprogramma relativo al Bando Regionale;

5) di far fronte all'importo della spesa di euro 46.909,00 (iva inclusa) con i fondi a capitolo 120205/5360 "ACQUISTO HARDWARE (VINC. E. 120430/5360)" – Annualità 2024;

6) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA, per versarla direttamente allo Stato;

7) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge n. 136 del 13/08/2010;

8) di inoltrare la fattura emessa e il presente atto alla Sezione Economato affinché si provveda ad implementare il valore complessivo del sistema di videosorveglianza (inventario n. 22269) secondo quanto previsto dagli artt. 57, 58, 59 del Regolamento di Contabilità Armonizzata;

9) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

10) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

11) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale