COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 281 DEL 24/01/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA AUDIO E VIDEO IN OCCASIONE DELLA FESTA DI S. SEBASTIANO PATRONO DELLA POLIZIA LOCALE – CIG: B4B08013E4.

IL DIRIGENTE

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 4378 del 11/12/2024 si è provveduto ad impegnare la spesa a favore della ditta C.S. Carlo Service di Carlo Buson (P.Iva 03787320286 – CF BSNCRL65S21F382O) per la fornitura del servizio di assistenza tecnica audio e video in occasione della Festa di S. Sebastiano patrono della Polizia Locale;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 76 del 24/12/2024, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Vista la fattura emessa dalla ditta C.S. Carlo Service di Carlo Buson (P.Iva 03787320286 – CF BSNCRL65S21F382O) relativa alla fornitura, di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Lotto SDI	Importo totale	Scadenza	Prot.
FATTPA 1_25	13883640190 del 22/01/2024	732,00	21/02/2025	0005209/2025

Verificata la regolare fornitura del servizio, oggetto del presente provvedimento;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (protocollo INAIL_46307906 del 31/10/2024, con scadenza validità il 28/02/2025);

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: B4B08013E4;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta n. 4 del 08/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie" dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026" dichiarata i.e.;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
2) di liquidare a favore della ditta C.S. Carlo Service di Carlo Buson con sede legale in Rovigo (RO), Via Sinistra Scolo Valdentro n. 12/A, (P.Iva 03787320286 – CF BSNCRL65S21F382O) il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l'importo complessivo di euro 732,00 (IVA= 132,00 euro) per la fornitura del servizio di assistenza tecnica audio e video in occasione della festa di S. Sebastiano patrono della Polizia Locale, secondo quanto previsto da determinazione n. 4378/2024;
3) di far fronte all'importo della spesa di euro 732,00 con i fondi impegnati al Cap. 120130/1301 "SERVIZI PER ORGANIZZAZIONE FESTA DELLA POLIZIA LOCALE" - P. Fin. U.1.03.02.02.999 "ALTRE SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI E MOSTRE, PUBBLICITÀ' N.A.C." – Imp. 207631;
4) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (= 132,00 euro) per versarla direttamente allo Stato;
5) di pagare la suddetta somma di euro 732,00 secondo le modalità indicate nella sopra menzionata fattura;
6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, nonché nella sezione Bandi di gara e contratti;
7) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

8) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale