COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE URP COMUNICAZIONE E QUALITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Padovani Sara

DETERMINAZIONE N. 535 DEL 13/02/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SERVIZIO PUBBLICAZIONE CAMPAGNA NATALE 2024 SU PERIODICO LA PIAZZA

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito alla Dott.ssa Micaela Pattaro l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle frazioni e sono stati individuati i Dirigenti sostituti in caso di sua assenza;

Atteso che per la suddetta fornitura il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Sara Padovani Funzionario responsabile del Servizio URP-Comunicazione, designato con decreto dirigenziale n. 129 del 03.10.2022;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. . 4309 DEL 10/12/2024 con la quale è stata affidata alla ditta GIVE EMOTIONS Srl Partita IVA: IT04385760287 Codice fiscale: 04385760287 la realizzazione di una campagna editoriale per gli eventi natalizi del Comune di Rovigo sul settimanale La Piazza;

Considerato che la ditta ha presentato per la liquidazione la seguente fattura per il servizio in oggetto esplicitato:

Protocollo	Numero Fattura	Data Fattura	Scadenza	Importo
98122/2024	**2758/00**	20/12/2024	31/01/2025	2.745,00 euro (iva al 22% inclusa)

Verificato che per mero errore di compilazione della fattura la ditta aveva erroneamente imputato l'iva in un regime di emissione diretta e che per tale motivo ha emesso una nota

di credito 300/00 DEL 04/02/2025 nostro protocollo e una successiva nuova fattura n301/00 del 04/02/2025

Protocollo	Numero Fattura	Data Fattura	Scadenza	Importo
000100700	**301/00**	**04/02/2025**	**12/03/2025**	**2.745,00 euro (iva al 22% inclusa)**

Accertata la regolarità da parte del direttore dell'esecuzione della prestazione eseguita dalla ditta è possibile procedere alla liquidazione della fattura in argomento;

Accertata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.L. 69/2013, la regolarità dei versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) agli atti del fascicolo con n. protocollo **_INAIL_45981603** avente scadenza **25/02/2025**;

Atteso che, ai sensi dell'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura è stata assegnata lo smart CIG **B4A77FEC45 ;**

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Regolamento di contabilità armonizzata;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono da date per integralmente riportate;

2. di liquidare e pagare conseguentemente alla ditta GIVE EMOTIONS Srl Partita IVA: IT04385760287 Codice fiscale: 04385760287 per realizzazione di una campagna editoriale per gli eventi natalizi del Comune di Rovigo sul settimanale la piazza– CIG: **B4A77FEC45 ;**

3. di far fronte alla spesa complessiva di Euro **2.745,00** euro con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra richiamata al Capitolo 010130 Articolo 1320 denominato "Rassegna Stampa e Comunicazione Web" – codice impegno 207590 esercizio 2024;

4. di accreditare a favore della suddetta ditta, ai sensi della Legge di stabilità la somma di Euro 2.250,00 accreditandolo sul conto dedicato riportato in fattura e dichiarato dalla ditta;
5. di accantonare l'importo di **euro 495,00** dovuto per IVA in regime di split payment che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato;

6. di assolvere all’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti - Sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti” del sito web dell'Ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al responsabile del Settore Economico-Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale