COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 591 DEL 14/02/2025

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE INTERESSI LEGALI E DEPOSITO CAUZIONALE A FAVORE DELLA DITTA "FARINELLA ERMANNO & C. S.A.S." – CONTR REP. 151 DEL 20.07.2018 E RINNOVO REP. 306/2024: BOX 12-13 DI PIAZZA ANNONARIA.

Il Funzionario E.Q. delegato

Premesso che con contratto Rep. 5301 del 14.04.2005 (box n. 12) e Rep. 5302 del 14.04.2005 (box. n. 13) venivano assegnati in concessione alla Ditta "Farinella Ermanno & C. S.A.S." i box n. 12 e 13 di Piazza annonaria;

Atteso che, a garanzia degli obblighi contrattualmente assunti, la Ditta concessionaria provvedeva al versamento del deposito cauzionale pari ad Euro 1.365,00 per il box 12 e Euro 714,30 per il box 13 per un importo complessivo di Euro 2.079,30 (reversale n. 700/2005 del 05.05.2005);

Premesso che con successiva Determinazione Dirigenziale n. 1504 del 06.07.2018 venivano rinnovate le concessioni in uso dei box n. 12 e 13 di Piazza Annonaria, a favore della Ditta "Farinella Ermanno & C. S.A.S.", contratto Rep. 151 del 20.07.2018 e ulteriormente rinnovato con Determinazione Dirigenziale n. 580 del 16.02.2024, contratto Rep. 306 del 14.03.2024;

Vista la nota della disdetta dal contratto di concessione, presentata in data 25.11.2024 dalla Ditta ""Farinella Ermanno & C. S.A.S.", acquisita agli atti del Comune in data 27.11.2024 con prot. n. 90242;

Vista l'avvenuta riconsegna delle chiavi dell'immobile (agli atti con prot. n. 6228/2025);

Vista la nota del 07.02.2025, agli atti con prot. n. 9822/2025, presentata dalla Ditta "Farinella Ermanno & C. S.A.S." di richiesta di restituzione del deposito cauzionale versato pari ad Euro 2.079,30;

Preso atto che l'obbligo di restituzione del deposito cauzionale sorge per il concessionario una volta che il vincolo contrattuale si sia risolto e il conduttore abbia integralmente adempiuto alle proprie obbligazioni e che il deposito cauzionale è produttivo di interessi da corrispondere al conduttore stesso;

Accertato che, nel caso di specie, le suddette condizioni si sono verificate e che, pertanto, è possibile provvedere alla restituzione del deposito cauzionale alla Ditta "Farinella Ermanno & C. S.A.S." contratto Rep. 151/2018 e Rep. 306/2024, deposito cauzionale versato Euro 2.079,30 dalla data del versamento 05.05.2005 alla data di rilascio dell'immobile 27.01.2025;

Atteso inoltre che occorre restituire gli interessi legali maturati sul deposito cauzionale versato dal conduttore sino alla data odierna;

Ritenuto pertanto necessario impegnare la spesa complessiva di Euro 665,89 a titolo di interessi legali a carico del Comune di Rovigo, da rimborsare alla Ditta "Farinella Ermanno & C. S.A.S.";

Ritenuto, altresì, di dover liquidare la somma di Euro 2.079,30 a titolo di restituzione deposito cauzionale nonché la somma di Euro 665,89 a titolo di interessi legali maturati su deposito cauzionale, per un totale di Euro 2.745,19, a favore della Ditta "Farinella Ermanno & C. S.A.S.";

Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed agli obblighi di tracciabilità, ai sensi dell'art. 17, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 cod. esenzione "Acquisto – locazione";

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la Sezione Lavori Pubblici - Fabbricati - Suolo - Patrimonio Espropri - Mobilita' e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente Ing. Federico Modonesi";
- il Decreto Dirigenziale n. 109 del 23.12.2024 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari - U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";
- la Deliberazione di C.C. 69 del 19/12/2024 "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025 con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025/2027 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e successivi aggiornamenti;
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, con il quale si approvano, e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. **di liquidare e pagare** la spesa di **Euro 2.079,30** a favore della Ditta "Farinella Ermanno & C. S.A.S." (C.F. e P. IVA 00753470293) a titolo di restituzione deposito cauzionale contratto di concessione Rep. 151/2018 rinnovato con Rep. 306/2024, con scadenza di pagamento entro il 31.03.2025, con le modalità di pagamento di cui all'allegato Sub A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ma non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;
3. **di far fronte** alla spesa di **Euro 2.079,30** con i fondi accantonati ai residui passivi al Capitolo 040404/4040 "Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi" (conto finanziario U.7.02.04.02.001) proveniente dall'esercizio 2005 - **impegno n. 62398/2005 e impegno n. 62399/2005**;
4. **di impegnare** la spesa di **Euro 665,89** a favore della Ditta "Farinella Ermanno & C. S.A.S." (C.F. e P. IVA 00753470293), a titolo di interessi passivi su restituzione deposito cauzionale, a carico del Comune di Rovigo, mediante imputazione al Capitolo 060160/1632 denominato "Interessi passivi su depositi cauzionali" (Conto Finanziario U.1.07.06.99.999) del Bilancio - esercizio 2025 che presenta sufficiente disponibilità;
5. **di liquidare e pagare** la spesa di **Euro 665,89** a favore della Ditta "Farinella Ermanno & C. S.A.S." (C.F. e P. IVA 00753470293), a titolo di interessi legali maturati per restituzione deposito cauzionale con scadenza di pagamento entro il 31.03.2025, con le modalità di pagamento di cui all'allegato Sub A) con l'impegno assunto al punto 4) del presente dispositivo al Capitolo 060160/1632 "Interessi passivi su depositi cauzionali";
6. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili o giudiziari;
7. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali";
8. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del del visto di regolarità contabile e per gli adempimenti di competenza.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale