COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bosco Davide

DETERMINAZIONE N. 670 DEL 20/02/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. FPA 1/25 DEL 13/02/2025 EMESSA DALLA DITTA "LA FABBRICA DELLO ZUCCHERO SCARL" PER SERVIZIO DI NOLEGGIO IMPIANTO AUDIO/VIDEO PRESSO LA SALA PESCHERIA IN DATA 25 E 26 GENNAIO 2025.
CIG B538D1777C.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la delibera di G.C. n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con la delibera di G.C. n. 22 del 06/02/2025, è stata approvata la parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 è stato modificato il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- con il medesimo Decreto di cui sopra è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni", comprendente i servizi afferenti "Servizi demografici (Anagrafe - Stato Civile - Leva - Polizia Mortuaria) - Statistica - Toponomastica - Decentramento, Urp - Qualità - Ufficio Stampa - Comunicazione - Gemellaggi, Cultura (Teatro – Museo), Turismo Eventi e Manifestazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro, e sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- tra le competenze in capo alla suindicata Dirigente rientra anche la gestione della sala della "Pescheria Nuova" di Rovigo;
- il responsabile del presente procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è il dott. Davide Dal Bosco, giusto decreto di nomina n. 41 del 25/06/2024;

Richiamata la determinazione di affidamento e impegno di spesa n. 246 del 23/01/2025 con cui si è provveduto ad affidare alla ditta "La Fabbrica dello Zucchero", con sede in Viale Porta Adige 45, cap 45100 – Rovigo, C.F. e Partiva IVA 01569110297, il servizio di noleggio di impianto audio/video utilizzato nella sala della Pescheria Nuova il 25 e 26 gennaio 2025, per l'importo netto di **euro 200,00** oltre IVA al 22%, pari a **euro 44,00**, per un totale complessivo di **euro 244,00 iva inclusa;**

Dato atto che l'impegno di spesa sopra richiamato (n. Codice Impegno 208507) è stato assunto al capitolo di spesa **225.140.1400,** denominato "Utilizzo di beni di terzi", codice finanziario U. 1.03.02.07.008, denominato "Noleggio di impianti e macchinari", del bilancio di esercizio 2025 in corso, per un importo totale di **euro 244,00 iva inclusa**;

Vista la fattura n. FPA 1/25 del 13/02/2025, di euro 244,00 con Iva in regime di scissione dei pagamenti (split payment) art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, acquisita agli atti con prot. 10940/2025 del 13/02/2025, id. SDI 14037860735, emessa dalla Ditta "La Fabbrica dello Zucchero", con sede in Viale Porta Adige 45, cap 45100 – Rovigo, C.F. e Partiva IVA 01569110297:

Protocollo	Id. SDI	Numero Fattura	Data importazione	Data scadenza	Importo netto
10940/2025	**14037860735**	**FPA 1/25**	**13/02/2025**	**12/03/2025**	**200,00**

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, la ditta in questione ha indicato il proprio conto dedicato, con apposita dichiarazione agli atti dell'ufficio:
IBAN: IT30P0834012200000002112475;

Verificato da parte del Responsabile del Procedimento il corretto adempimento del lavoro richiesto, nonché la regolarità della suindicata fattura;

Dato atto, altresì, che è stato acquisito il Documento unico di regolarità contributiva della ditta affidataria, come da DURC acquisito con Numero Protocollo INAIL_46390099, Scadenza validità 05/03/2025, depositato in atti della U.O. Museo;

Atteso che, ai sensi dell'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stata assegnato il CIG **B538D1777C**;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

DETERMINA

1. di **liquidare** e pagare, per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate, a favore della ditta “La Fabbrica dello Zucchero”, con sede in Viale Porta Adige 45, cap 45100 – Rovigo, C.F. e Partiva IVA 01569110297, la fattura n. FPA 1/25 del 13/02/2025, di **euro 244,00** con Iva in regime di scissione dei pagamenti (split payment) art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, acquisita agli atti con prot. 10940/2025 del 13/02/2025, id. SDI 14037860735 **scadenza** il **12/03/2025,** per il servizio descritto in premessa;

2. di far fronte alla spesa complessiva di **euro 244,00** di cui **euro 200,00** di imponibile ed **euro 44,00** di Iva 22% in regime di split payment, con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra richiamata (impegno n. 208507) sul Capitolo di spesa *225.140.1400 - "Utilizzo di beni di terzi" – U. 1.03.02.07.008 Noleggio di impianti e macchinari*, del bilancio di esercizio 2025;

3. di **accreditare** a favore della ditta “La Fabbrica dello Zucchero”, l'importo citato in fattura pari ad euro **200,00** sul conto corrente dedicato dichiarato dalla ditta
IBAN: IT30P0834012200000002112475;

4. di demandare all’Ufficio Ragioneria il versamento dell’importo di euro **44,00** a titolo di Iva 22%, in regime di split paymentge art. 17-ter del D.P.R. 633/1972;

5. di precisare che il presente intervento è contrassegnato dal seguente codice CIG: **B538D1777C**;

6. di assolvere all’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti - Sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti” e altresì nella Sezione “Bandi di gara e contratti – atti delle amministrazioni aggiudicatrici” del sito web dell'Ente;

7. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il seguente atto al Settore Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale