COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

UNITA' TRASPORTI E MOBILITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brancaleon Marco

DETERMINAZIONE N. 687 DEL 20/02/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE AGGIO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO DI CUI AL CONTRATTO REP. N. 5011 DEL 22/05/2001 – ATTIVITA' ESPLETATE NEL MESE DI OTTOBRE 2024.

Il Funzionario E.Q. delegato

Premesso che con deliberazione di C.C. n. 94 del 29/12/1999 è stato affidata la gestione delle aree Comunali di sosta a pagamento ad ASM di Rovigo SpA con decorrenza 01/01/2000;

Dato atto che ASM Rovigo SpA è società in house providing del Comune di Rovigo, secondo i requisiti richiesti dalla normativa e giurisprudenza comunitaria ed è unicamente partecipata dal Comune di Rovigo;

Visto il contratto Rep. 5011 stipulato in data 22/05/2001, tra il Comune di Rovigo e ASM Rovigo SpA per l'affidamento del servizio di gestione delle aree comunali di sosta a pagamento, della validità di trent'anni;

Preso atto che con Determina Dirigenziale n. 4393 del 21/12/2023 sono stati impegnati € 280.000,00 IVA inclusa (codice impegno 203437, esigibilità 2024) e con Determina Dirigenziale n. 3566 del 18/10/2024 sono stati impegnati ulteriori € 97.580,00 IVA inclusa (codice impegno 206945, esigibilità 2024) sul cap. 230130/1305 "*Prestazioni diverse di terzi per gestione parcheggi*" (Conto Finanziario U 1.03.02.15.012 "*Contratti di servizio per la gestione delle aree di sosta a pagamento*") del bilancio 2024/2026 (es. fin. 2024) a titolo di aggio dovuto ad ASM Rovigo S.p.A., C.F./P.IVA 01037490297, per il servizio di gestione delle aree comunali di sosta a pagamento (aggio pari al 35% degli incassi riscossi ai sensi dell'art. 9 del contratto sopra richiamato);

Visti:

- la fattura n.1/Q del 23/01/2025 (ns prot. 6316/2025) emessa da ASM Rovigo SpA, in regime IVA di split payment, per l'importo di € 28.362,57 oltre IVA 22% pari a € 6.239,76, per un importo complessivo di € 34.602,33 con scadenza 26/02/2025, quale rata di corrispettivo

(aggio) dovuto per la gestione dei parcheggi a pagamento per la mensilità di **OTTOBRE 2024**;

- l'introito da parte del Comune di Rovigo di € 97.903,81 derivanti dagli incassi da parcometri per la mensilità di ottobre 2024, oltre ad € 960,00 relativi agli incassi da abbonamenti di privati (già versati nella casse comunali), per un totale di € 98.863,81 come da rendicontazione acquisita a protocollo con n. 85230/2024;
- il documento unico di regolarità contributiva (DURC), Prot.INAIL_46985138 con scadenza il 08/04/2025, dal quale risulta la regolarità contributiva dell'azienda;

Dato atto che:

- come precisato dall'ANAC con delibera n. 556 del 31.05.2017 (paragrafo 2.5), che aggiorna la determinazione n. 4 del 07.07.2011, non trova applicazione la legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari in quanto trattasi di affidamento di servizio "in house" alla società strumentale ASM SpA;

- ai sensi della circolare n. 22/2008 della Ragioneria generale dello Stato, trattandosi di società a capitale interamente pubblico, non è richiesta la verifica prevista dall'art. 48 bis, comma 1 DPR 602/1973;

- non è stato attribuito un codice CIG in quanto trattasi di "affidamento in house" (Art. 5, commi l-4 D. Lgs. 50/2016);

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente, Ecologia, Trasporti e Mobilità e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità' (EQAP) per la sezione lavori pubblici - fabbricati - suolo -patrimonio espropri - mobilita' e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente ing. Federico Modonesi";
- il Decreto Dirigenziale 106 del 23/12/2024 con il quale è stata individuato nell'Ing. Marco Brancaleon la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per i procedimenti di competenza delle U.O. ivi indicate, tra cui figurano quelle della Sezione Trasporti;

Visti altresì:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 - T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, e in particolare gli artt. 107 e 184;
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/1/2017;
- il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la fattura n.1/Q del 23/01/2025 (ns prot. 6316/2025) emessa da ASM Rovigo SpA società "in house providing" del Comune di Rovigo, con sede in via Dante Alighieri 4, P.IVA 01037490297, per l'importo netto di € 28.362,57 oltre IVA (in regime di split payment) al 22% pari a € 6.239,76, per complessivi € 34.602,33 a titolo di aggio (pari al 35%, IVA compresa, degli incassi riscossi e versati nelle casse di codesto Ente per il servizio di gestione delle aree comunali di sosta a pagamento), per la mensilità di **OTTOBRE 2024;**
3. di far fronte alla spesa di **€ 34.602,33** (IVA 22% inclusa) con i fondi impegnati al Cap. di bilancio 230130/1305 denominato "*Prestazioni diverse di terzi per gestione parcheggi*" (Cod. Fin. U 1.03.02.15.012 "*Contratti di servizio per la gestione delle aree di sosta a pagamento*") impegno cod. 206945 esigibilità 2024;
4. di precisare che:
   - la fattura è in **scadenza** il giorno **26/02/2025**;
   - la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/8/2010 n.136;
   - trattandosi di società a capitale interamente pubblico, la verifica prevista dall'art. 48 bis, c. 1 del D.P.R. 602/1973 non è richiesta, ai sensi della circolare n. 22/2008 della Ragioneria Generale dello Stato, come anche il codice CIG;
5. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'istituto dello split-payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
6. di dare atto della regolarità contributiva di ASM Rovigo SpA come da DURC;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'ente;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.
9. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale