COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 751 DEL 25/02/2025

OGGETTO: PRESA D'ATTO PROVVISORIA DEL SUBENTRO DELLA SOCIETÀ DENOMINATA "CSS S.P.A." IN SOSTITUZIONE DELLA PRECEDENTE "PULISTAR S.R.L."

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

- il Decreto Sindacale n.44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022;

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale), confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, così come modificato con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025.

Premesso che:

- tra le attività in carico a detto Settore, e in particolare alla Sezione Economato, rientra la gestione del servizio di pulizia presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo;

- con la determinazione dirigenziale n. 2975 del 17.10.2022 della Sezione Appalti e Gare è stata disposta l'aggiudicazione definitiva con valore di efficacia (appalto verde) del servizio di pulizia e sanificazione, a basso impatto ambientale, presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo, a favore della ditta Pulistar srl con sede operativa a Mazzano (BS) in Viale Enrico Mattei n. 8 e sede legale a Borgosatollo (BS) in Via Ferri n. 2/D, codice fiscale e partita IVA 03131230173, per un importo di € 1.513.334,48=, IVA e oneri per la sicurezza inclusi, con decorrenza del nuovo servizio di durata quadriennale dal 1° gennaio 2023 fino al 31 dicembre 2026 - CIG 91435307A6 e con contratto di appalto Rep. n. 289 del 13.02.2023;

- in data 09/01/2025, con pec registrata in arrivo al PG n. 1619 del 10/01/2025, la Società "CSS S.P.A." ha recapitato al Comune di Rovigo la comunicazione di avvenuta fusione per incorporazione di "Pulistar S.R.L." nella "CSS S.P.A.";

- nella suddetta pec 1619/2025 viene precisato che:

1) con atto del Notaio David Ockl, in data 23 dicembre 2024 rep. 36932 raccolta 22625, è avvenuta la fusione per incorporazione della Società Pulistar S.R.L., con sede legale a Borgosatollo (BS) in Via Ferri n. 2/D, codice fiscale e partita IVA 03131230173, REA n. BS-329763, nella Società CSS S.P.A., con sede a Laives (BZ), Zona Produttiva Vurza n. 6, codice fiscale e partita IVA 00461740219, REA BZ-83073;

2) la Società incorporante assume tutti i diritti e gli obblighi della società incorporata Pulistar S.R.L., proseguendo nella totalità dei suoi rapporti giuridici, attivi e passivi, anteriori alla fusione;

3) in conseguenza di tale incorporazione ed ai sensi del vigente codice della Privacy (Regolamento UE 2016/679), la società CSS S.P.A. subentra, inoltre, nella titolarità dei dati personali già oggetto di trattamento da parte della società incorporata, restando comunque invariate le finalità e modalità del trattamento;

4) a seguito della suindicata operazione di fusione per incorporazione, dalla data del 01/01/2025 risulta operativa la sola CSS S.P.A. alla quale occorrerà fare riferimento per qualsiasi rapporto commerciale, anche se sorto precedentemente a tale data. Tutte le comunicazioni ed ogni altro documento dal 01/01/2025 dovranno essere intestati a CSS S.P.A.

Dato atto che:

- è responsabile del presente procedimento amministrativo l'Economo Comunale e Direttore dell'Esecuzione del Contratto del suddetto servizio di pulizia e sanificazione, Dott. Michele Caporali;

- il suddetto D.E.C. in data 20/01/2025, con nota PG n. 4428/2025, ha formalmente chiesto a CSS S.P.A. i dati societari per procedere alle verifiche sul possesso dei requisiti di carattere generale in capo al soggetto subentrato;

- in data 22/01/2025, con nota PG n. 4998/2025, la Società CSS S.P.A. ha trasmesso i seguenti documenti:

- Atto di fusione mediante incorporazione;
- Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 Legge n. 136/2010) con indicazione del conto corrente dedicato e dei soggetti autorizzati ad operare;
- Visura camerale aggiornata;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici (D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36);
- Dichiarazione ex art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
- Informativa sul trattamento dei dati personali per fornitura di beni e servizi;
- Dichiarazione dei requisiti di capacità economico-finanziaria.

Rilevato che il DURC comprovante la regolarità contributiva di CSS S.P.A., prot. INAIL n. 47630858 del 03/02/2025, con scadenza di validità il 03/06/2025, è depositato agli atti della Sezione Economato.

Precisato che, per motivi istruttori, si sono resi necessari ulteriori e successivi accertamenti in capo alla ditta CSS S.p.a.:

- in data 03/02/2024, con nota PG n. 8030, il D.E.C. ha richiesto all'Agenzia delle Entrate di Bolzano il certificato di regolarità fiscale della ditta CSS S.P.A; tale certificato è pervenuto in data 18/02/2025, è stato registrato al PG n. 12240/2025 e ha avuto esito positivo e regolare;

- con nota PG n. 8016 del 03/02/2025, il D.E.C. ha inviato alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Rovigo la richiesta del certificato del casellario giudiziale e del certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato; tali certificati, pervenuti in data 20/02/20205 e registrati al PG n. 12660/2025, attestano che nel casellario giudiziale e nell'anagrafe delle sanzione amministrative dipendenti da reato nulla risulta;

- si è in attesa di ricevere la polizza fideiussoria per la garanzia definitiva del periodo contrattuale 01/01/2025-31/12/2025, come da richiesta trasmessa a CSS S.P.A. dall'Ufficio Contratti del Comune di Rovigo in data 17/02/2025 con nota PG n. 11859/2025;

- attualmente sono in corso gli accertamenti da parte dell'Ufficio Contratti presso la Banca Dati Nazionale Antimafia.

Dato atto che:

- le suddette verifiche, attualmente ancora in corso di accertamento, potrebbero richiedere tempistiche prolungate;

- CSS S.p.a. ha comunque svolto regolarmente il servizio di pulizia e sanificazione, a basso impatto ambientale, presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo nel periodo avente decorrenza dal 01/01/2025;

- CSS S.p.a., in relazione al suddetto servizio svolto, necessita di emettere le relative fatture.

Accertato che:

- in base alla documentazione prodotta da CSS S.P.A. e a seguito di verifiche finora condotte dalla Sezione Economato, non sono stati rilevati motivi ostativi alla riorganizzazione societaria di cui sopra;

- i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 189, comma 1 lettera d) del Decreto Lgs. 36/2023, se un nuovo contraente sostituisce quello a cui la stazione appaltante aveva inizialmente aggiudicato l'appalto, qualora all'aggiudicatario iniziale succeda a seguito di ristrutturazioni societarie – comprese rilevazioni, fusioni, acquisizioni o insolvenza – un altro operatore economico che soddisfi i criteri di selezione qualitativa stabiliti inizialmente, purché ciò non implichi altre modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione della direttiva 2014/23/UE;

- sostanzialmente non sono mutate le condizioni concernenti il citato rapporto contrattuale in essere.

Rilevato pertanto che, per i motivi suddetti, si rende necessario provvedere alla presa d'atto provvisoria del subentro della Società denominata "CSS S.P.A." in sostituzione della precedente "Pulistar S.R.L.", nelle more del completamento dell'iter istruttorio relativo agli accertamenti ancora in corso.

Precisato infine che, al completamento delle verifiche istruttorie in corso, verrà adottato apposito provvedimento di presa d'atto definitiva.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19.12.2024, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati".

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08.01.2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027" (PIAO).

Visto il Decreto Lgs. n. 267 del 18/08/2000, recante il nuovo Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali.

Visto l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

D E T E R M I N A

1) di approvare l'istruttoria eseguita dal responsabile del procedimento indicato in premessa;

2) di prendere atto provvisoriamente della fusione per incorporazione tra "CSS S.P.A.", partita IVA 00461740219, società incorporante, e "Pulistar S.R.L.", partita IVA 03131230173, società incorporata, avvenuta con atto pubblico del Dott. David Ockl, notaio in Merano, iscritto nel ruolo del collegio notarile di Bolzano;

3) di prendere atto, inoltre, che con la fusione per incorporazione:

- i nuovi dati societari sono i seguenti: CSS S.P.A., sede a Laives (BZ), Zona Produttiva Vurza n. 6, codice fiscale e partita IVA 00461740219, pec: cssbolzano@legalmail.it; sito web: https://www.findal.it/it/project/css/;

- non sono sostanzialmente mutate le condizioni concernenti il contratto repertoriato con n. 289 del 13.02.2023, posto in essere mediante scrittura privata tra il Comune di Rovigo e Pulistar S.r.l. e avente ad oggetto "servizio di pulizia e sanificazione, a basso impatto ambientale, presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo - CIG 91435307A6";

- la ditta CSS S.P.A. subentra, di pieno diritto, alla ditta Pulistar in tutto il patrimonio attivo e passivo e in tutti gli obblighi, impegni e passività, nonché in tutti i rapporti di qualsiasi natura facenti capo alla stessa;

- si dovrà fare riferimento alla ditta CSS S.P.A., partita IVA 00461740219, per qualsiasi rapporto commerciale;

4) di non rilevare motivi ostativi alla riorganizzazione societaria di CSS S.P.A. di cui sopra;

5) di autorizzare, conseguentemente, in via provvisoria, il subentro della Società CSS S.P.A. nella gestione del servizio di pulizia e sanificazione, a basso impatto ambientale, presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo;

6) di precisare che, qualora le ulteriori verifiche istruttorie richiamate in premessa, e attualmente in fase di accertamento, si concludessero tutte con esito regolare, si procederà con l'adozione di apposito provvedimento di presa d'atto definitiva;

7) di precisare inoltre che la fusione di cui alla decisione non comporta alcun onere aggiuntivo per il Comune di Rovigo;

8) di dare atto che, per quanto esposto in premessa, non è necessario procedere alla modifica del codice CIG assunto per l'appalto in questione, mentre occorre procedere alla variazione delle intestazioni degli impegni di spesa assunti in relazione al sopra richiamato servizio di pulizia con Determinazione Dirigenziale n. 2975 del 17/10/2022, in quanto nuovo è il soggetto societario che gestirà il servizio stesso, come segue:

Tipo	Impegno/Accertamento	Note	Anno
U	197809	Aggiudicazione definitiva servizio pulizia e sanificazione presso strutture di competenza del Comune	2025
U	197811	Aggiudicazione definitiva servizio pulizia e sanificazione presso strutture di competenza del Comune	2026

9) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti";

10) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11) di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per gli adempimenti conseguenti, e all'Ufficio Contratti per opportuna conoscenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale