COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 649 DEL 19/02/2025

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO CON CONTESTUALE LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA SPESA PER LA REGOLAZIONE DEL PREMIO DELLA POLIZZA ASSICURATIVA ALL RISKS PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE N. M13904375 DI ITAS MUTUA - PERIODO 30/11/2023-30/11/2024.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, successivamente modificato con il Decreto Sindacale n. 7 dell'11.02.2025, con cui è stato confermato alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022 di cui al Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, stabilendo che la stessa venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale);

PREMESSO:

- che tra le competenze in capo al citato Settore rientra la gestione dell'Ufficio Assicurazioni, che cura i rapporti contrattuali con le Compagnie con cui sono in essere le polizze stipulate dall'Ente;
- che con la determinazione dirigenziale n. 1309 del 09/07/2020 della Sezione Gare e Appalti è stata attivata la procedura aperta avente ad oggetto l'affidamento di n. 3 servizi assicurativi, tra cui il lotto n. 2) relativo alla polizza All Risks patrimonio mobiliare e immobiliare, con decorrenza dal 30/11/2020 e scadenza il 30/11/2024;
- che con la determinazione dirigenziale n. 2434 del 17/11/2020 della medesima Sezione è stato disposto di aggiudicare tale servizio assicurativo a favore di ITAS Mutua, con sede legale a Trento in Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, codice fiscale 00110750221 e partita IVA 02525520223, per un importo complessivo di € 430.428,29, comprensivo di oneri fiscali ed eventuale proroga tecnica;
- che con carico contabile n. 5660780 in data 11/02/2025, acquisito al prot.n. 10501 del 12/02/2025, la citata Compagnia, per il tramite del broker assicurativo dell'Ente società Marsh spa, ha comunicato l'importo da pagare a titolo di regolazione premio per il periodo 30/11/2023–30/11/2024 relativamente alla polizza n. M13904375 in oggetto, pari ad € 2.825,50 e dovuto all'aumento del valore dei fabbricati di proprietà comunale e dei beni mobili negli stessi contenuti per il periodo suddetto;

- che con successivo carico contabile n. 5661174 del 12/02/2025, acquisito al prot.n. 10726 stessa data, la citata Compagnia, per il tramite del broker assicurativo dell'Ente società Marsh spa, ha comunicato l'importo da pagare a titolo di regolazione premio per il periodo 30/11/2023–30/11/2024 sempre relativamente alla polizza n. M13904375, pari ad € 636,00 e riferito all'aumento di valori dei fabbricati storici di proprietà comunale;
- che il premio, ai sensi dell'Art. 5–Sez. 2 della suddetta polizza, "è regolato alla fine di ciascun periodo assicurativo annuo o della minor durata del contratto, secondo le variazioni intervenute durante lo stesso periodo negli elementi presi come base per il conteggio del premio"

Tutto ciò premesso

ACCERTATA la regolarità contributiva di ITAS Mutua, come da DURC protocollo INAIL_47517020 del 27/01/2025, con scadenza validità 27/05/2025, depositato agli atti dell'ufficio;

CONSIDERATO che all'affidamento del servizio in questione il Sistema dell'ANAC ha a suo tempo assegnato il CIG 83355888D1 ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che l'importo necessario per la copertura della somma richiesta rientra nel totale complessivo posto a base di gara e, conseguentemente, non necessita acquisire un nuovo CIG;

CHE il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Nicoletta Govoni, nominata con Decreto Dirigenziale n. 132 del 14/12/2023;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati", esecutiva;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026–Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027", esecutiva;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 – TUEL ed in particolare gli art.183 e 184;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento individuato in premessa;
2. **di impegnare** la complessiva somma di € 3.461,50 da corrispondere ad ITAS Mutua, con sede legale a Trento in Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, codice fiscale 00110750221 e partita IVA 02525520223, a titolo di regolazione premio della polizza All Risks patrimonio mobiliare e immobiliare n. M13904375 per il periodo 30/11/2023-30/11/2024 - CIG 83355888D1;
3. **di imputare** la suddetta spesa di € 3.461,50 al Cap./Art. 040130/1375 "Assicurazioni Diverse" (conto finanziario U.1.10.04.01.999) del Bilancio dell'esercizio 2025 che presenta la necessaria disponibilità;
4. **di liquidare e pagare** la predetta somma a favore di ITAS Mutua entro il 07/03/2025 mediante accredito sul conto corrente dedicato di coordinate IBAN IT27R0306901856000010004291, comunicato con nota acquisita al prot.n. 90862 del 28/11/2024, indicando come causale "Polizza All Risks n. M13904375–regolazione premio periodo 30/11/2023-30/11/2024";

5. **di far fronte** alla spesa di € 3.461,50 utilizzando l'impegno assunto con il presente provvedimento;
6. **di trasmettere** il presente atto al responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
7. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente"-sezione "Provvedimenti"-sottosezione "Provvedimenti dei dirigenti" contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;
8. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale