COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 762 DEL 26/02/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DI RATEIZZAZIONE CANONI DI CONCESSIONE NON CORRISPOSTI RELATIVI PER USO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN ROVIGO CORSO DEL POPOLO 190 PER LA RIVENDITA DI GIORNALI.

Il Funzionario E.Q. delegato

Premesso che in data 15.11.2021 il soggetto le cui generalità sono riportate nell'allegato A del presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non ostensibile per rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, titolare dell'omonima ditta individuale, subentrava, con atto notarile (registrato a Rovigo in data 18.11.2021 al n. 7142 – Serie 1T) nel contratto Rep. 204/2019 di concessione d'uso dell'immobile di proprietà comunale sito a Rovigo, Corso del Popolo n. 190 – fronte Poste Centrali - per la rivendita di giornali;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 181 del 24/01/2022 con la quale si dava atto del subentro nel contratto di concessione Rep. 204 del 22/7/2019 dell'immobile di cui sopra;

Atteso che in data 15.01.2025 il concessionario comunicava al Comune di Rovigo la volontà di recedere dal contratto e di rilasciare l'immobile dianzi citato;

Atteso altresì che l'immobile in argomento è stato restituito in data 10/2/2025 giusto verbale agli atti del Comune prot. 9963/2025;

Dato atto che, dalle verifiche contabili effettuate d'ufficio, alla data del 31.01.2025 il concessionario ha maturato nei confronti del Comune di Rovigo un debito per canoni di concessione non corrisposti, relativi al periodo da agosto 2024 a gennaio 2025, pari a complessivi **€ 2.059,80** come riportato nel seguente schema:

Anno	Canone dovuto	Canone versato	Residuo a debito

2024	€ 4.119,60	€ 2.403,10	€ 1.716,50
2025	€ 343,30	€ 0,00	€ 343,30
TOTALE	€ 4.462,90	€ 2.403,10	**€ 2.059,80**

Considerato che il Concessionario per regolarizzare quanto dovuto, in data 03/02/2025 ha riconosciuto il debito e accettato il piano di rientro agli atti dell'Ufficio con prot. n. 8000 del 03/02/2025;

Ritenuto, pertanto, di approvare il piano di rientro in n. 12 rate mensili di Euro 171,65 ciascuna con decorrenza dal mese di marzo 2025 e scadenza di pagamento entro il 15 di ogni mese, per un totale di Euro 2.059,80 a favore della persona correttamente identificata nell'atto di ricognizione del debito e accettazione del piano di rateizzazione, acquisita al protocollo del Comune di Rovigo al n. 8000 del 03/02/2025;

Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";

Visto il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici – Fabbricati – Suolo – Patrimonio espropri – Mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali all'Ing. Federico Modonesi";

Visto il Decreto Dirigenziale n. 192 del 29/12/2023 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari - U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025 “Approvazione piano esecutivo di gestione 2025 – 2027 – assegnazione dotazioni finanziarie”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 ”Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027”;

DETERMINA

1. **di approvare** il piano di rientro di Euro 171,65 mensili con decorrenza dal 01/03/2025 per 12 (dodici) rate, per un totale complessivo di Euro 2.059,80 a favore della persona correttamente identificata nell’allegato A, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non ostensibile per rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

2. **di dare atto** che, così come prescritto dai principi contabili della legge sull’armonizzazione contabile, la somma di Euro 1.716,50 per i canoni di concessione accertata nell’anno 2024, deve essere eliminata dal Capitolo 060322/1362 “CANONI E CONCESSIONI DIRITTI REALI DI GODIMENTO ANNO 2024”, secondo quanto di seguito indicato:

Accertamento/Anno	**Residuo da eliminare**
77743/2024	Euro 1.716,50

3. **di accertare** la somma complessiva di **Euro 2.059,80** per canoni di concessione compresi nel piano di rientro, al Capitolo 060321/1366 “Canoni e concessioni diritti reali di godimento” (P.Fin. E.3.01.03.01.003 – Proventi da concessioni su beni) del Bilancio 2025/2026 come segue:
   - **quanto ad Euro 1.716,50** Bilancio 2025/2027 – **esercizio 2025 (rate da 1 a 10 del piano di rientro)**
   - **quanto ad Euro 343,30** Bilancio 2025/2027 – **esercizio 2026 (rate 11-12 del piano di rientro)**
4. **di dare atto** che l’Ufficio patrimonio provvederà ad emettere gli avvisi di pagamento PagoPA, secondo la normativa vigente, per le rate di cui al punto 1) del presente dispositivo;
5. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all’albo online e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. **di dare atto** di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'Ente;
7. **di trasmettere** il presente atto al responsabile del servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale