COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA, POLITICHE GIOVANILI

UNITA UFFICIO DI STAFF - CONTROLLO DI GESTIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DETERMINAZIONE N. 726 DEL 24/02/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSO (ACCONTO) PER INCARICO LEGALE PER ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE NEL GIUDIZIO INSTAURATO IN SEDE CIVILE DAVANTI ALLA CORTE D'APPELLO DI VENEZIA (R.G. 1768/2024-1) - CIG: B445416EAE

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Politiche Giovanili*", a seguito dell'adozione della deliberazione di G.C. n. 22 dell'11/01/2025, di approvazione della Macrostruttura dell'Ente;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 3942 del 19/11/2024 in cui:
- è stata impegnata la spesa di € 7.291,22 (comprensiva di IVA e CPA, e su cui si applica la ritenuta d'acconto) a favore dell'avv. Domenico Chinello dello Studio legale Associato avv. Domenico Chinello – avv. Federica Parisato, C.F./P.I. 04509210276, come da preventivo acquisito agli atti con prot. 86622/2024;
- è stato disposto di far fronte alla citata spesa impegnando la corrispondente somma al mediante imputazione al Cap./Art. 250130/1303 denominato "*Spese legali*" - conto finanziario U.1.03.02.11.999 "*Altre prestazioni professionali e specialistiche*" del Bilancio Esercizio Finanziario Anno 2024 (impegno n. 207247);

ATTESO che, ai sensi dell'art. 191, co. 1, del TUEL, sono stati regolarmente comunicati al legale incaricato i riferimenti (numero e data) del provvedimento di conferimento dell'incarico, il numero del relativo impegno assunto per far fronte alla spesa in questione, nonché il CIG (nota in atti);

PRESO ATTO che:
- le clausole del rapporto tra il legale incaricato e questo Ente sono dettate dal disciplinare di incarico il cui schema è stato approvato con la citata Determinazione Dirigenziale n. 3942 del 19/11/2024, facente parte integrante della stessa;
- in base a quanto previsto dall'art. 4 del predetto disciplinare d'incarico, a seguito di eventuale espressa richiesta da parte del legale incaricato, l'Ente provvede al pagamento a titolo di acconto di una somma compresa tra il 30% ed il 35% del compenso complessivo pattuito;
- a fronte dell'attività professionale prestata dal legale incaricato dal momento di conferimento dell'incarico e fino al 31/12/2024, in specie per la predisposizione dei primi atti difensivi e per

gli adempimenti connessi, lo stesso ha chiesto - in base a quanto disposto dal citato disciplinare - di vedersi corrispondere, a titolo di acconto, una quota dell'importo del compenso previsto, secondo i termini del disciplinare d'incarico;

- in data 07/02/2025 – assunta al ns. prot. 9678 del 10/02/2025, è pervenuta parcella elettronica n. 15 del 07/02/2025 dello Studio legale Associato avv. Domenico Chinello – avv. Federica Parisato, con domicilio in Mirano (VE), Calle Ghirardi, n. 15, C.F./P.I. 04509210276, dell'importo complessivo di € 2.537,60 (comprensiva di IVA e CPA, e su cui si applica la ritenuta d'acconto), con scadenza 09/03/2025;

CONSIDERATO che l'attività in favore dell'Ente svolta sino ad oggi dal suddetto professionista incaricato risulta tale da rendere opportuna la liquidazione della somma che lo stesso legale chiede di vedersi riconosciuta a titolo di acconto;

ACCERTATO che il legale incaricato presenta posizione contributiva regolare, come da apposito Certificato di Regolarità Contributiva, emesso da Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense in data 29/01/2025, agli atti dell'Ufficio;

RITENUTO, pertanto, di disporre il pagamento della suindicata parcella elettronica n. 15 del 07/02/2025 dello Studio legale Associato avv. Domenico Chinello – avv. Federica Parisato, con domicilio in Mirano (VE), Calle Ghirardi, n. 15, C.F./P.I. 04509210276, dell'importo complessivo di € 2.537,60 (comprensiva di IVA e CPA, e su cui si applica la ritenuta d'acconto);

DATO ATTO che la restante somma da riconoscere al legale incaricato quale saldo delle competenze dovute per l'attività legale prestata nell'ambito dell'incarico affidato con Determinazione Dirigenziale n. 3942/2024, sarà oggetto di successivo provvedimento di liquidazione;

PRESO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al procedimento in oggetto è stato attribuito lo smart CIG: **B445416EAE**;

FATTO PRESENTE che il sottoscritto dirigente assume la funzione di responsabile del presente provvedimento atteso che il responsabile del procedimento incaricato è stato spostato ad altro Settore dell'Ente a seguito del Decreto Sindacale dell'11/02/2025, n. 7;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;
- il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa esplicitato è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di liquidare la parcella elettronica n. 15 del 07/02/2025 dello Studio legale Associato avv. Domenico Chinello – avv. Federica Parisato, con domicilio in Mirano (VE), Calle Ghirardi, n. 15, C.F./P.I. 04509210276, dell'importo complessivo di **€ 2.537,60** (comprensiva di IVA e CPA, e su cui si applica la ritenuta d'acconto), con scadenza 09/03/2025;

3. di dare atto che la suddetta spesa di € 2.537,60, quale acconto sul corrispettivo complessivo dovuto in favore del legale incaricato, trova copertura con l'impegno n.

207247/204, al **Cap./Art. 250130/1303** denominato "*Spese legali*" - conto finanziario U.1.03.02.11.999 "*Altre prestazioni professionali e specialistiche*";

4. di precisare che il pagamento deve essere effettuato entro il **09/03/2025** con le modalità indicate nella parcella stessa;

5. di trasmettere il presente atto al Settore Attività Economico-Finanziario per i successivi adempimenti di competenza;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale