COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 816 DEL 28/02/2025

OGGETTO: ACCERTAMENTO IN ENTRATA PER IL RIMBORSO DELLA SPESA SOSTENUTA DAL COMUNE DI ROVIGO PER LA RIMESSA IN PRISTINO DELL'AREA SITA A ROVIGO, VIA MASCAGNI ANGOLO VIA SPONTINI N. 1.

Il Funzionario E.Q. delegato

Richiamata l'Ordinanza dirigenziale n. 355/2024 avente ad oggetto "Ordinanza per la rimessa in pristino, ex art. 823 c. 2 Cod. Civ. Dell'area sita in Rovigo, via Pietro Mascagni / angolo via Spontini 1 (N.C.E.U. Comune di Rovigo, Fg. 16, Part. 1519) oggetto di concessione amministrativa prot. 3796/1984 registrata il 14.03.1984";

Richiamata, altresì, la successiva Ordinanza dirigenziale n. 465/2024 del 20.11.2024 notificata a mezzo posta raccomandata al Concessionario con cui, vista la richiesta di rinvio dei termini presentata da quest'ultimo con nota prot. 86849 del 13.11.2024, veniva differito il termine per la rimessa in pristino dell'area (rilascio volontario) al 19.12.2024 e contestualmente veniva fissato il nuovo termine per l'esecuzione coattiva al 29.12.2024, in caso di inadempienza;

Evidenziato che, nella summenzionata Ordinanza di differimento del termine per l'esecuzione coattiva si avvertiva l'interessato che "*in caso di inadempienza e cioè di mancata restituzione al Comune dell'area in perfetto stato di manutenzione libera da persone entro il termine concesso, il giorno 29.12.2024, ore 9:00 e seguenti, si procederà senza ulteriore avviso all'esecuzione coattiva della presente ordinanza con addebito delle relative spese ai sensi dell'art. 823, c. 2 cod. civ. e dell'art. 21-ter della Legge 241/1990; inoltre, nel caso in cui non si provveda alla liberazione dell'area dai beni mobili in esso contenuti entro il termine concesso, gli stessi saranno considerati res derelicta ex art. 923 c.c.. Fatte salve le responsabilità penali derivanti da eventuali comportamenti illeciti";*

Constatato che l'area non veniva liberata e rimessa in pristino dalla persona interessata entro il termine prefissato;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 4693/2024 con cui si affidava alla Ditta Reale Giuseppino l'incarico per la rimessa in pristino dell'area per la somma di euro 2.180,00, oltre IVA al 10%, per un importo complessivo di euro 2.398,00;

Constatato che i lavori di rimessa in pristino venivano eseguiti dalla Ditta Reale Giuseppino S.r.l. e il relativo importo per essi dovuto veniva liquidato con Determinazione dirigenziale n. 550/2025;

Evidenziato che le ordinanze dirigenziali dianzi citate stabilivano l'addebito al concessionario delle relative spese *ai sensi dell'art. 823, c. 2 cod. civ. e dell'art. 21-ter della Legge 241/199*0;

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'accertamento della somma di euro 2.398,00, a titolo di rimborso delle spese anticipate e sostenute dal Comune per la rimessa in pristino dell'area in argomento;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 7 del 11.02.2025 avente ad oggetto "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali";
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il Settore dei Lavori Pubblici Suolo e Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;
  - il Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 di conferma validità ed efficacia Decreto sindacale n. 43 del 11.11.2022;
  - il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29.12.2023 di conferimento all'Ing. Federico Modonesi dell'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici, Fabbricati, Suolo, Patrimonio-Espropri, Mobilità e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
  - il Decreto Dirigenziale n. 109 del 23.12.2024 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione atrimonio ed in particolare – U.O. Espropri – U.O. valorizzazioni immobiliari – U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";

Visti altresì:

- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08.01.2025 avente ad oggetto Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2025 "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027";

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta e approvata;

2. **di accertare ed introitare** la somma complessiva di **Euro 2.398,00** a titolo di rimborso della spesa sostenuta dal Comune di Rovigo per la rimessa in pristino dell'area sita a Rovigo, via Pietro Mascagni / angolo via Spontini 1, a favore della persona meglio identificata nell'allegato sub A) al presente atto, mediante imputazione al Capitolo 040356/1620 denominato "Concorsi e rimborsi vari" (Conto Finanziario E.3.05.02.03.004), del Bilancio 2025;
3. **di dare atto** che l'Ufficio Patrimonio provvederà a trasmettere alla persona interessata l'avviso di pagamento PagoPA per effettuare il pagamento della somma di cui al punto 2) del presente dispositivo;
4. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
5. **di dare atto** che in ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, non si provvede alla pubblicazione dell'allegato A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
6. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" e nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio – Canoni locazione ed affitto" del sito web dell'Ente;
7. **di trasmettere** il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale