COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

UNITA UFFICIO DI STAFF - CONTROLLO DI GESTIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DETERMINAZIONE N. 593 DEL 14/02/2025

OGGETTO: RENDICONTO DI GESTIONE 2024 - RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI AL 31/12/2024 - VERIFICA RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ANNO 2024: DETERMINAZIONI IN MERITO AI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI GESTITI DAL SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive", e che, con il medesimo decreto, sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'art. 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

ATTESO che:

- l'art. 3, co. 4, del D.Lgs. 118/2011 prevede che: «*Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento*»;
- il citato art. 3, co. 4, stabilisce le seguenti regole per la conservazione dei residui e per la reimputazione di accertamenti ed impegni: *«Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di re-imputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato*

anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate»;

RICHIAMATA la nota prot. 8897 del 05/02/2025 a firma del Dirigente del Settore Finanziario;

PRESO ATTO che:

- a seguito di verifica effettuata dagli uffici competenti sui residui attivi e passivi relativi all'anno 2024 e precedenti, si è appurato, come risulta dagli elenchi allegati, che per taluni residui occorre la conservazione, mentre per altri occorre procedere all'eliminazione;
- si mantiene il vincolo dell'avanzo da consuntivo 2023 non destinato entro il 31/12/2024 e di eliminarlo per le voci come meglio indicate nell'elenco allegato e confluite nell'avanzo destinato;
- si rende necessario formalizzare con determinazione dirigenziale la conservazione ovvero l'eliminazione delle somme riportate negli elenchi allegati;

RITENUTO di procedere all'adozione della presente determinazione relativa al rendiconto di gestione 2024 ovvero al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;

FATTO PRESENTE, altresì, che nel caso di specie il Dirigente del Settore è anche Responsabile del procedimento trattandosi di residui attivi e passivi relativi a tutti i servizi del Settore;

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intendono integralmente riportate;
2. di dare atto che i residui attivi di cui all'elenco All. A - Residui attivi, sono da considerarsi da conservare, da eliminare in via definitiva o da eliminare e re-imputare ad esercizi successivi come meglio descritto nel prospetto;
3. di dare atto che i residui passivi di cui all'elenco All. B - Residui passivi, sono da considerarsi da conservare, da eliminare in via definitiva o da eliminare e re-imputare ad esercizi successivi, come meglio descritto nel prospetto;
4. si mantiene il vincolo dell'avanzo da consuntivo 2023 non destinato entro il 31/12/2024 e di eliminarlo per le voci come meglio indicate nel prospetto denominato All. C - Avanzo 2023 non applicato e confluite nell'avanzo destinato;
5. di trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia

di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale