COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA, POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE URBANISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DETERMINAZIONE N. 724 DEL 24/02/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO INCARICO ALL'ARCH. TROLESE GIANLUCA PER REDAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO DEGLI INTERVENTI – CENTRO STORICO – A SEGUITO APPROVAZIONE VAS. CIG ZED255A856

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 con il quale é stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Politiche Giovanili*", a seguito dell'adozione della deliberazione di G.C. n. 22 dell'11/01/2025, di approvazione della Macrostruttura dell'Ente;

RICHIAMATE:

- la determinazione dirigenziale n. 2950 del 18/12/2018 (Impegno 182185/2018), con cui è stato affidato all'arch. Trolese Gianluca con studio in Padova, Via Pinelli, 14 – C.F. TRLGLC80B17D325F – P.Iva 03815490275, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, l'incarico per l'elaborazione e la redazione della variante al Piano degli Interventi – Centro Storico, come da richiesta di offerta prot. 76959 in data 05/12/2018 e conseguente preventivo prot. 78089 del 10/12/2018, per un importo complessivo di € 22.584,64 (€ 17.800,00 imponibile, € 712,00 Inarcassa 4% ed € 4.072,64 Iva 22%);
- la determinazione dirigenziale n. 156 del 22/01/2020, con la quale è stato liquidato il primo acconto, pari al 70% dell'importo, a seguito della consegna del lavoro svolto entro il 31/12/2018;

ATTESO che il restante 30%, come statuito al punto 4) della determinazione n. 2950 del 18/12/2018, deve essere liquidato dopo la definizione della pratica VAS (screening) presso i competenti uffici regionali;

PRESO ATTO che con nota assunta al protocollo dell'Ente con il n. 43312 del 30/05/2024, la Regione Veneto ha trasmesso il parere n. 122 del 16/05/2024 relativo alla VAS della Variante al Piano degli Interventi – Centro Storico;

VISTA la fattura n. **10/PA** del **12/02/2025**, acquisita al protocollo con il n. 10790 del 13/02/2025, trasmessa dall'arch. Trolese Gianluca, per la liquidazione a saldo del 30% dell'importo impegnato, pari ad € 6.775,39 al lordo di IVA, ritenuta d'acconto e cassa previdenza, con termine di pagamento entro il 14/03/2025;

PRESO ATTO, altresì, che tra la documentazione allegata all'offerta è stata inserita la dichiarazione relativa al proprio conto dedicato, ai sensi dell'art. 3, co.7, della L. 136/2010, coincidente con l'Iban indicato in fattura;

RIBADITO che il lavoro è stato svolto nel 2018 e che l'affidamento prevedeva il pagamento del 70% dell'importo dell'impegno dopo la consegna del materiale (pervenuto entro il 31/12/2018) ed il rimanente 30% a seguito dell'approvazione da parte della Regione Veneto della VAS (parere n. 122 del 16/05/2024 pervenuto il 30/05/2024 prot. 43312);

PRESO ATTO che

- il professionista presenta posizione contributiva regolare come da certificato di regolarità contributiva emesso da Inarcassa con validità di quattro mesi dalla data di emissione: protocollo Inarcassa.2025.0224073, assunto al ns. prot. 11800 del 17/02/2025;
- l'Agenzia di Riscossione-Agenzia Entrate, in data 17/02/2025, relativamente alla presente liquidazione ed in merito alla verifica dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni di cui al D.M. 18/01/2008, n. 40, Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, ha dato come esito della richiesta: soggetto non inadempiente (Identificativo univoco richiesta n. 202500000640692);

RITENUTO di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura;

FATTO PRESENTE che il responsabile del procedimento dell'epoca è in quiescenza da tempo, pertanto, nel caso specie il sottoscritto dirigente ha mantenuto in capo la responsabilità sia del procedimento che dell'esecuzione;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000;

VERIFICATO che la spesa rispetta l'obbligo di cui all'art. 9, comma 1°, lett. a), punto 2, del D.L. 78/2009 conv. in L. 102/2009 (Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni);

DATO ATTO che il codice CIG risulta essere: **ZED255A856;**

VISTI

- la Legge 07/08/1990, n. 241;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;

2. di liquidare e pagare a saldo la fattura n. **10/PA** del **12/02/2025**, acquisita al protocollo con il n. 10790 del 13/02/2025, trasmessa dall'arch. Trolese Gianluca per la liquidazione a saldo del 30% dell'importo impegnato, pari ad € 6.775,39 al lordo di IVA, ritenuta d'acconto e cassa previdenza, con termine di pagamento entro il 14/03/2025;

3. di fare fronte alla spesa complessiva di € 6.775,39 relativa al saldo del servizio in premessa indicato, utilizzando l'impegno n. 182185/2018, imputato al Capitolo 250130/1300 denominato “Prestazioni diverse di terzi” Cod. Fin. 1.03.02.11.999, denominato “*altre prestazioni professionali e specialis.che n.a.c”*;

4. di dichiarare che il servizio *de quo* è stato svolto entro 31/12/2018;

5. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento all’avente titolo;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti”;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale