COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 888 DEL 06/03/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DEL CACHET SPETTANTE AD ARTISTA LIRICO IMPIEGATO NELL'OPERA LIRICA "ANDREA CHÉNIER"

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, parzialmente modificato con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025;

- con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 sono stati modificati gli incarichi dirigenziali conferiti con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, per cui risulta confermato l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

- con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Anagrafe e Statistica alla Dott.ssa Carla Cibola;

- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con il Decreto Dirigenziale sopra citato;

- tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale e del Laboratorio teatrale di scenografia nonché di tutti gli spettacoli previsti nella programmazione della Stagione;

- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 09/08/2024 è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2024 – primavera 2025 nel quale è stata prevista la messa in scena dell'opera lirica "*Andrea Chénier*" di U. Giordano su libretto di Luigi Illica;

- con la Determinazione dirigenziale n. 220 del 21/01/2025 è stata approvata la spesa per gli incarichi relativi agli artisti impegnati nell'opera lirica "*Andrea Chénier*" di cui al punto precedente sulla base delle comunicazioni del Direttore Artistico del Teatro sociale di Rovigo, PG n. 2693/2025 agli atti della Sezione Attività Teatrali;

Dato atto che le prove e le recite si sono regolarmente svolte secondo il calendario di produzione del Teatro Sociale di Rovigo;

Vista la fattura emessa dall'artista meglio specificata di seguito:

Artista	*Dati fattura*			*ns. protocollo*	*Scadenza pagamento*
	n.	*data*	*Importo lordo*	*n.*	
PASQUALETTI FRANCESCO	AF01 3/25	14/02/2025	€ 6.600,00	11359/2025	16/03/2025

Dato atto della regolarità del versamento dei contributi previdenziali dell'artista oggetto del presente provvedimento, come da autodichiarazione resa dall'interessato ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 e acquisita agli atti dalla Sezione Attività Teatrali;

Considerato che l'affidamento degli incarichi artistici sopra indicati, di cui al citato provvedimento di impegno di spesa, non è soggetto agli obblighi di tracciabilità (richiesta del codice CIG e pagamento del contributo Anac) trattandosi di "incarichi di collaborazione" ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (punto 3.12 della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7/7/2011"- Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari a sensi dell'art. 3 della L. 136/2010");

Visti:
- il D.Lgs n. 267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. che le motivazioni riportate nella premessa narrativa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di liquidare e pagare all'artista indicato in dettaglio nell'allegato A) quale parte integrante, ma non ostensibile in quanto contenente dati personali, al presente provvedimento, il cachet spettante per la prestazione artistica resa nelle prove e recite dell'opera lirica "*Andrea Chénier*" di U. Giordano, facente parte della Stagione Lirica autunno 2024 – primavera 2025, per una somma complessiva di € 6.600,00 (al lordo di IVA, ritenute previdenziali Inps_Fpls per € 551,40 e ritenute Irpef per € 1.200,00);

3. di introitare la somma complessiva di **€ 551,40** relativa ai contributi INPS - FPLS carico personale artistico al capitolo 030601/6015, Bilancio esercizio 2025 (accertamento n. 79552/2025);

4. di introitare la somma complessiva di **€ 1.200,00** relativa alla ritenuta d'acconto Irpef carico personale artistico al capitolo 030602/6025 del Bilancio 2025 (accertamento 79316/2025);

5. di far fronte alla spesa complessiva di **€ 6.600,00** con i fondi impegnati con la Determinazione dirigenziale n. 220 del 21/01/2025 sul Capitolo di spesa 190130/1300 codice finanziario U.1.03.02.99.999 del Bilancio 2025, impegno di spesa n. 208394/2025;

6. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per la successiva emissione del mandato di pagamento per quanto dovuto all'artista entro la data del **16/03/2025**;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti", all'Albo pretorio on line del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "Consulenti e collaboratori" del sito web dell'ente.

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale