COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 676 DEL 20/02/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE AUTOFATTURA N. 3 RELATIVA AL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL CONCERTO "BRUCE FORMAN TRIO" SABATO 15 FEBBRAIO 2025 AL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO- CIG: B5820A53A7

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, parzialmente modificato con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025;
- che con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 sono stati modificati gli incarichi dirigenziali conferiti con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, per cui risulta confermato l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Anagrafe e Statistica;
- che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Carla Cibola, designata con il Decreto sopra citato;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio di costruzione scenografica di Sant'Apollinare, nonché degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2024/2025 approvata con la Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 09/08/2024 ;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. **571** del **14/02/2025** è stato affidato il servizio di organizzazione del concerto *Bruce Forman Trio*, rientrante nella Stagione Jazz 2024/2025, alla

Charismatic Production, con sede in 60 Fortis Green, Londra (Regno Unito), UTR(P.IVA) 43950 90431 (NIN/C.F. del titolare Marzola Marco SS633711D), accettando il preventivo registrato con PG 8473/2025 per l'importo di **€ 2.500,00 IVA esclusa** ovvero **€ 3.050,00 IVA 22% compresa**.

Preso atto che:
- la Sezione Attività Teatrali ha emesso autofattura **n. 3** del **17/02/2025 (trasmessa alla Ragioneria dell'ente con P. int. 12450/2025** del **19/02/2025)** per l'importo di **€ 2.500,00** IVA esclusa, ovvero **€ 3.050,00 IVA 22% inclusa**, necessaria al corretto versamento dell'IVA dovuta per le prestazioni rese da soggetti extracomunitari in territorio italiano ai sensi dell'art. 17, comma 2 e art. 21 comma 5 del D.P.R. 633/1972;
- la ditta ha presentato dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 relativa all'esenzione dalla presentazione del DURC, acquisita agli atti della Sezione Attività Teatrali;
- alla data del 04/02/2025 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC – Piattaforma Contratti Pubblici – ha attribuito il seguente **CIG: B5820A53A7.**

Dato atto che:
- il Responsabile del procedimento ha attestato che il servizio oggetto dell'affidamento è avvenuto regolarmente;
- si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata autofattura.

Richiamati:
- l'acc.to n. **79354** autoincrementante sul capitolo d'entrata 190312/1116 denominato "*Proventi da teatro per servizi collegati al noleggio di teatro e sale*", cod. finanziario E.3.01.02.01.999 del Bilancio 2025;
- l'acc.to n. **79353** autoincrementante sul capitolo d'entrata 190312/1115 denominato "*Introiti da noleggio sale, attrezzature e rimborso costo personale per manifestazioni culturali*", cod. finanziario E.3.01.03.02.002.

Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- *il vigente Regolamento dei Contratti.*

D E T E R M I N A

- di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare alla **Charismatic Production**, con sede in 60 Fortis Green, Londra (Regno Unito), UTR(P.IVA) 43950 90431 (NIN/C.F. del titolare Marzola Marco SS633711D) l'autofattura n. **n. 3** del **17/02/2025 (P. int. 12450/2025** del **19/02/2025) per l'importo di € 2.500,00** IVA esclusa, ovvero **€ 3.050,00 IVA 22% inclusa**;

- di far fronte alla spesa complessiva di **€ 3.050,00 IVA 22% inclusa** nel seguente modo:

- con l'impegno n. **208690** per **€ 1.327,58** sul capitolo di spesa 190130/9031 denominato *"Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica",* cod. finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio 2025, vincolato al capitolo d'entrata 190312/1116 denominato "*Proventi da teatro per servizi collegati al noleggio di teatro e sale*", cod. finanziario E.3.01.02.01.999 del Bilancio 2025 (acc.to **79354** autoincrementante);
- con l'impegno n. **208691** per **€ 1.722,42** sul capitolo di spesa 190130/9031 denominato *"Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica",* cod. finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio 2025, vincolato al capitolo d'entrata 190312/1115 denominato "*Introiti da noleggio sale, attrezzature e rimborso costo personale per manifestazioni culturali*", cod. finanziario E.3.01.03.02.002 del Bilancio 2025 (acc.to **79353** autoincrementante);
- **CIG: B5820A53A7;**

- di accantonare l'importo di **€ 550,00** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split Payment*;

- di accreditare l'importo di **€ 2.500,00 -** specificandone la causale – a favore della ditta succitata sul conto corrente dedicato indicato in autofattura;

- di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **21/03/2025**;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale