# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

### STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 754 DEL 25/02/2025

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ETILOMETRO IN DOTAZIONE AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE DI ROVIGO – CIG: B589EC2613.**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che con provvedimento n. 498 del 11/02/2025 si è provveduto ad impegnare la spesa a favore della società Morgan italia S.r.l. (CF/P. IVA 04181370372) per il servizio di manutenzione etilometro in dotazione al Comandi di Polizia Locale di Rovigo;

**Visto** il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 7 del 11/02/2025, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene confermato l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

**Visto** che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

**Vista** la fattura emessa dalla società Morgan Italia S.r.l. (CF/P. IVA 04181370372) relativa al servizio di cui all'oggetto del presente provvedimento:

| Numero | Lotto SDI | Importo totale | Scadenza | Prot. |
|---|---|---|---|---|
| P75 | 14093913705 del 21/02/2025 | 134,20 | 24/03/2025 | 13597/2025 |

**Verificato** il regolare svolgimento del servizio, oggetto del presente provvedimento;

**Verificata** altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (protocollo INPS_44362796 del 26/01/2025, con scadenza validità il 26/05/2025);

**Vista** la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: B589EC2613;

**Visti**:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati”;

- la Delibera di Giunta n. 4 del 08/01/2025 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie” dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 avente ad oggetto: “Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027” dichiarata i.e.;

**Considerato** che sono stati assolti gli obblighi di cui all’art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

**DETERMINA**

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
2) di liquidare a favore della società Morgan Italia S.r.l. con sede legale in San Lazzaro di Savena (BO), via A. Gramsci n. 20, Cf e P.Iva n. 04181370372 il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l’importo complessivo di euro 134,20 (IVA 22%=24,20) per il servizio di manutenzione etilometro, secondo quanto previsto da determina n. 498 dell’11/02/2025;
3) di far fronte all'importo della spesa di euro 134,20 con i fondi impegnati al Cap. 120130/1346 “MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE E AUTOEZZI” - P.Fin. 1.03.02.09.005 , annualità 2025, – Imp. 208668;
4) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (= 24,20 euro) per versarla direttamente allo Stato;
5) di pagare la suddetta somma di euro 134,20 secondo le modalità indicate nella sopra menzionata fattura;
6) di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lvo 33/2013) nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” dal sito web dell’ente, nonché nella sezione Bandi di gara e contratti;
7) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;
8) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all’avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Alfonso Cavaliere

*Documento sottoscritto con firma digitale*