COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 940 DEL 12/03/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER PASSIVITÀ PREGRESSE CONGUAGLIO TARI PERIODO 2020 – 2022 UFFICI COMUNALI - EMISSIONE SUPPLETTIVA ANNO 2024

Il Funzionario E.Q. delegato

- Premesso che la tassa sui rifiuti (TARI) è stata istituita dalle Legge n. 147 del 27 Dicembre 2013, commi 639 e ss., con decorrenza 1/1/2014, sostituendo il prelievo vigente fino al 31/12/2013 (TARES e TIA);
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 29/12/2022 con la quale si da atto di cessare la tassa sui rifiuti (TARI) alla data del 31/12/2022 e istituisce contestualmente, per quanto di competenza, la Tariffa puntuale di natura corrispettiva (TARIP) ai sensi dell'art. 1 comma 668 della Legge 147/2023, a far data dal 01 Gennaio 2023;
- Vista la Deliberazione dell'Assemblea del Consiglio di Bacino Rovigo n. 22 del 30/11/2022 ad oggetto:"Istituzione della tariffa puntuale di natura corrispettiva e approvazione del regolamento per l'applicazione della tariffa corrispettiva per la gestione dei rifiuti urbani (TARIP), art.1 c.668 L.147/2013";
- Atteso altresì che con la sopracitata Deliberazione di C.C. si da atto che dal 01/01/2023 la tariffa corrispettiva sarà applicata e riscossa dalla Società Ecoambiente S.r.l., con sede legale in Viale delle Industrie 53/A – Rovigo P.IVA e C.F. 01452670290, in qualità di gestore affidatario del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani;
- Richiamata la Deliberazione di C.C. n. 88 del 29/12/2022 con la quale si prende atto del regolamento per l'applicazione della tariffa corrispettiva per la gestione dei rifiuti urbani (TARIP);
- Visto l'avviso di pagamento pervenuto da parte del Comune di Rovigo Ufficio TARI presso AS2 srl n. 2024000320 del 09/10/2024 di Euro 17.250,00 ed acquisito agli atti dell'Ufficio Patrimonio con prot. 13792 del 24/2/2025, relativo a passività pregresse conguaglio TARI periodo 2020-2022;

- Ritenuto, pertanto, di dover approvare ed impegnare la spesa di Euro 17.250,00 a favore del Comune di Rovigo a titolo di emissione supplettiva anno 2024 conguaglio TARI periodo 2020-2022;
- Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed agli obblighi di tracciabilità, cod. esenzione "Trasferimento fondi";
- Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- Visto il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- Visto il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici – Fabbricati – Suolo – Patrimonio espropri – Mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali all'Ing. Federico Modonesi";
- Visto il Decreto Dirigenziale n. 109 del 23/12/2024 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari - U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed Espropri";
- Visto il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziale";
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2025 – 2027 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 "Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027";

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di approvare la spesa di Euro 17.250,00 quale corrispettivo per la tassa sui rifiuti TARI Uffici Comunali periodo 2020-2022 - emissione supplettiva anno 2024, a favore del Comune di Rovigo;
3. di impegnare la spesa di Euro 17.250,00 al titolo sopra indicato, mediante imputazione al Capitolo 060130/1377 "TARI su Uffici Comunali" (conto finanziario U.1.02.01.06.001) del Bilancio di Previsione 2025 a favore del Comune di Rovigo, P.I. 00192630291 – Piazza Vittorio Emanuele II n. 1 Rovigo;
4. di liquidare la somma di Euro 17.250,00 di cui al punto 3) a mezzo modello F24, a favore del Comune di Rovigo con scadenza di pagamento immediata;
5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'Ente;
7. di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e per gli adempimenti di competenza.

-

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale