COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 923 DEL 10/03/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO SPESA PER LA PARTECIPAZIONE A WEBINAR IN MATERIA ASSICURATIVA ORGANIZZATO DA OPERA SRL PER IL GIORNO 10 FEBBRAIO 2025.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, successivamente modificato con il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025, con cui è stato confermato alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022 di cui al Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, stabilendo che la stessa venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale);

PREMESSO che con la determinazione dirigenziale n. 403 del 03/02/2025 è stato assunto l'impegno di spesa di € 562,00 per la partecipazione della sottoscritta Dirigente e della dipendente dell'Ufficio Assicurazioni/Sinistri al webinar dal titolo "Il rimborso delle spese legali ai dipendenti e agli amministratori", tenutosi il giorno lunedì 10 febbraio 2025 ed organizzato dalla società OperA (Organizzazione per le Amministrazioni) srl, con sede a Valenzano (BA) in Via De Gasperi n. 38, codice fiscale e partita IVA 05994580727;

VISTA la fattura elettronica n. 275 del 06/03/2025, acquisita al prot.n. 16764 nella stessa data, di importo pari ad € 562,00, IVA esente e comprensiva della marca da bollo di € 2,00, emessa dalla citata società ad avvenuta effettuazione del webinar;

ACCERTATO che la ditta organizzatrice risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, come da DURC prot. INAIL_44041266 del 24/12/2024 con scadenza 23/04/2025, agli atti dell'ufficio;

CONSIDERATO che la mera partecipazione ad un seminario non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione e pertanto non è necessario acquisire il CIG, come indicato da ANAC nella FAQ n. C9 aggiornata al 06.02.2024;

CHE occorrerà quindi indicare in fase di pagamento, quale "motivo di esclusione CIG SIOPE", l'opzione "*Diritto_esclusivo*", così come chiarito dalle FAQ di carattere normativo-contabile redatte dalla Ragioneria Generale dello Stato (FAQ n. D3);

ATTESO che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000, alla società organizzatrice sono stati comunicati gli estremi del presente provvedimento con il codice dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

DATO ATTO che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Nicoletta Govoni, nominata con decreto Dirigenziale n. 132 del 14/12/2023;

RITENUTO pertanto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura, verificatane la regolarità;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati", esecutiva;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026–Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026" (PIAO), esecutiva;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 – TUEL;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, esecutiva;

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. **di liquidare e pagare,** conseguentemente, la somma complessiva di € 562,00, IVA esente e comprensiva della marca da bollo di € 2,00, a favore della società OperA (Organizzazione per le Amministrazioni) srl, con sede a Valenzano (BA) in Via De Gasperi n. 38, codice fiscale e partita IVA 05994580727, a saldo della fattura elettronica n. 275 del 06/03/2025, acquisita al prot.n. 16764 stessa data, quale quota di partecipazione al webinar in materia assicurativa svoltosi il giorno 10.02.2025;
3. **di imputare** la suddetta spesa di € 562,00 nel modo seguente:
   - per € 312,00 al Cap./Art. 030130/1382 "Spese per formazione personale dirigente" (conto finanziario U.1.03.02.04.999) del bilancio dell'esercizio 2025, di cui all'impegno codice 208581/2025;
   - per € 250,00 al Cap./Art. 030130/1380 "Spese per formazione personale dipendente" (conto finanziario U.1.03.02.04.999) del bilancio dell'esercizio 2025, di cui all'impegno codice 208582/2025;
4. **di liquidare e pagare** la somma di € 562,00, specificando che trattasi di pagamento della fattura n. 275 del 06/03/2025, a favore della società OperA srl con bonifico sul conto corrente dedicato di coordinate IBAN IT59U0306941753100000002114 presso Banca Intesa Sanpaolo spa, comunicato ai sensi della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari con nota acquisita al prot.n. 7692 del 31/01/2025 ed indicato nel documento contabile in oggetto;
5. **di indicare,** in fase di pagamento, quale "motivo di esclusione CIG SIOPE", l'opzione "*Diritto_esclusivo*", così come chiarito dalle FAQ di carattere normativo-contabile redatte dalla Ragioneria Generale dello Stato (FAQ n. D3);
6. **di precisare** che il pagamento va eseguito entro il 06/04/2025;
7. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente"-sezione "Provvedimenti"-sottosezione "Provvedimenti dei

dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;

8. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale