COMUNE DI ROVIGO

www.comune.rovigo.it

SETTORE LL.PP. – SUOLO - FABBRICATI – PATRIMONIO –ESPROPRI – AMBIENTE ECOLOGIA – TRASPORTI E MOBILITA'
SEZIONE PATRIMONIO

BANDO DI GARA
MEDIANTE ASTA PUBBLICA
PER LA VENDITA DI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE
(Approvato con determinazione n….. del ……)

***

Premesso che il Comune di Rovigo è proprietario dei seguenti immobili:

1. fabbricato sito a **Rovigo, via Caracchio**, censito nel N.C.E.U. e nel N.C.T. alla sezione RO, Foglio 10, Part. 1123, con superficie di 440 mq;
2. fabbricato denominato **"Palazzo Barotto"** sito a Rovigo, viale Porta Adige 18 e censito presso l'Agenzia delle Entrate Servizi Catastali nel Censuario di Rovigo - Foglio 10 – N.C.E.U. Part. 28, cat A/2, Cl. 1, Cons. Vani 17 e N.C.T. 28 - 32 – 1961 - 1968 (superficie scoperta al netto della superficie del fabbricato mq. 3.359,54);

Dato atto che il Comune di Rovigo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 del D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito nella legge 06/08/2008, n. 133, ha approvato il Piano delle Alienazioni anno 2025 - 2027, con la Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 19/12/2024;

Considerato che i fabbricati in oggetto sono inseriti nel Piano delle Alienazioni – DUP – Bilancio Previsionale 2025/2027 di cui all'art. 58 del D.L. 112/08, convertito nella legge 133/08, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 67 del 19/12/2024, immediatamente esecutiva;

Considerato che l'inserimento degli immobili nel Piano delle Alienazioni, ai sensi dell'art. 58, comma 2, della L. 133/2008, comporta la classificazione automatica degli stessi nel "Patrimonio disponibile", nonché, ai sensi dell'art. 58, comma 3, della stessa L. 133/2008 l'effetto dichiarativo della proprietà;

Considerato che per l'alienazione dei fabbricati in oggetto si rende necessario provvedere ad indire una procedura di asta pubblica con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, pari al valore di stima dell'area, con esclusione delle offerte inferiori alla base di gara, ai sensi dell'art. 73, lettera c) e dell'art. 76 e 65 n. 9 del R.D. n. 827/1924 e che l'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta in aumento o pari al valore posto a base d'asta;

SI RENDE NOTO CHE

in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 19/12/2024 e della Determinazione dirigenziale n. ….. del ……., **il giorno 30.05.2025 alle ore 10:00 per il lotto n. 1; ore 10:30 per il lotto n. 2, presso l'Ufficio del Dirigente del Settore LL.PP. – Patrimonio sito al Piano 4° del Palazzo Municipale in Rovigo, Piazza V. Emanuele II n. 1,** avrà luogo un'asta pubblica per la vendita dei fabbricati:

Lotto 1: Rovigo, Via Caracchio.
Lotto 2: Palazzo Barotto.

1. Descrizione delle aree oggetto della procedura.

Lotto 1.

Il fabbricato posto in vendita è sito a Rovigo, via Caracchio, censito nel N.C.E.U. e nel N.C.T. alla sezione RO, Foglio 10, Part. 1123.

La Scheda Patrimoniale del suddetto fabbricato, contenente nel dettaglio le caratteristiche fisiche, la migliore individuazione di quanto oggetto del presente bando, la destinazione urbanistica e ogni eventuale vincolo o condizione, è allegata al presente bando di cui costituisce parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**).

Lotto 2.

Il fabbricato posto in vendita è sito a Rovigo in viale Porta Adige n. 18 e censito presso l'Agenzia delle Entrate Servizi Catastali nel Censuario di Rovigo - Foglio 10 – N.C.E.U. Part. 28, cat A/2, Cl. 1, Cons. Vani 17 e NCT 28 - 32 – 1961 - 1968 (superficie scoperta al netto della superficie del fabbricato mq. 3359,54)

La perizia del suddetto fabbricato, contenente nel dettaglio le caratteristiche fisiche, la migliore individuazione di quanto oggetto del presente bando, la destinazione urbanistica e ogni eventuale vincolo o condizione, è allegata al presente bando di cui costituisce parte integrante e sostanziale (**Allegato 2**)

2. Valore a base d'asta

Lotto 1.

Il valore a base d'asta, come da D.C.C. n. 67 del 19/12/2024, viene indicato in:
euro € 64.000,00
(euro sessantaquattromila/00).

Lotto 2.

Il valore a base d'asta, come da D.C.C. n. 67 del 19/12/2024, viene indicato in:
euro € 200.000,00
(euro duecentomila//00).

L'Amministrazione Comunale esercita, per entrambi i lotti, l'opzione di assoggettamento ad IVA ai sensi dell'art. 10, punto 8, del D.P.R. 633/1972.

3. Costituzione del deposito cauzionale.

Lotto 1:

Per partecipare all'asta i concorrenti dovranno dimostrare di aver costituito un deposito cauzionale di € **3.200,00** (euro tremiladuecento/00) corrispondente al 5% del prezzo a base d'asta del fabbricato mediante:

- fideiussione rilasciata da primaria compagnia di Assicurazioni o Istituto Bancario con formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art. 1944 cod. civ. del partecipante alla gara debitore principale, escutibile a prima e semplice richiesta del Comune a mezzo PEC;
- versamento della somma anzidetta al Comune di Rovigo a mezzo PAGO PA, di cui dovranno allegare relativa ricevuta di avvenuto pagamento.

Successivamente all'aggiudicazione dell'asta ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara, sarà restituita la fideiussione o la somma versata. L'avvenuto deposito dovrà essere documentato per poter essere ammessi ad offrire. Il deposito cauzionale viene prestato a garanzia dell'offerta e della sottoscrizione del contratto di trasferimento della proprietà.

Lotto 2:

Per partecipare all'asta i concorrenti dovranno dimostrare di aver costituito un deposito cauzionale di € **10.000,00** (euro diecimila/00) corrispondente al 5% del prezzo a base d'asta del fabbricato mediante:

- fideiussione rilasciata da primaria compagnia di Assicurazioni o Istituto Bancario con formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art. 1944 cod. civ. del partecipante alla gara debitore principale, escutibile a prima e semplice richiesta del Comune a mezzo PEC;
- versamento della somma anzidetta al Comune di Rovigo a mezzo PAGO PA, di cui dovranno allegare relativa ricevuta di avvenuto pagamento.

Successivamente all'aggiudicazione dell'asta ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara, sarà restituita la fideiussione o la somma versata. L'avvenuto deposito dovrà essere documentato per poter essere ammessi ad offrire. Il deposito cauzionale viene prestato a garanzia dell'offerta e della sottoscrizione del contratto di trasferimento della proprietà.

4. Modalità di partecipazione

Per partecipare all'asta pubblica il concorrente deve far pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 02.05.2025, a pena di esclusione**, a mano all'Ufficio Patrimonio del Comune di Rovigo, previo appuntamento telefonico al n. 0425/206113 - 0425/206231 o all'Ufficio Protocollo, previo appuntamento telefonico, anche tramite corriere o a mezzo del Servizio Postale mediante Raccomandata A/R, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a: **"COMUNE DI ROVIGO – Sezione Patrimonio - Piazza Vittorio Emanuele II, n. 1 – 45100 Rovigo"** con riportato all'esterno la seguente dicitura: **"BANDO DI GARA MEDIANTE ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE - OFFERTA PER ACQUISTO LOTTO 1" oppure "BANDO DI GARA MEDIANTE ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE - OFFERTA PER ACQUISTO LOTTO 2" a seconda del lotto prescelto nonché il nominativo del mittente, contenente, a pena di esclusione, n. 2 buste chiuse, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la dicitura rispettivamente: A) Documentazione amministrativa B) Offerta economica.**

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione comunale, ove per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo, il plico stesso non dovesse pervenire entro il termine perentorio di cui sopra. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento A/R, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

La **Busta 1)** dovrà contenere, a pena di esclusione:

1. **Domanda di partecipazione all'asta pubblica** redatta utilizzando l'apposito modulo allegato (**Allegato n. 3**) al presente bando di cui costituisce parte integrante e sostanziale e la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ss.mm. ii. che dovrà avere il seguente contenuto:
   a) indicazione dei dati del soggetto che dovrà acquistare il complesso immobiliare in oggetto nonché dei dati e della qualifica di chi sottoscrive la dichiarazione. In particolare:

- per le persone fisiche e i titolari di impresa individuale: indicazione del nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio, codice fiscale del sottoscrittore;
- per le società ed enti di qualsiasi tipo: indicazione di denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA, generalità del sottoscrittore rappresentante;
- attestazione della titolarità del sottoscrittore dell'impresa individuale o della legale rappresentanza di società od enti, con indicazione in quest'ultimo caso degli estremi dell'atto da cui risulta il conferimento del potere di rappresentanza ovvero, se si tratta di Ente Pubblico, del provvedimento che autorizza al concorso all'asta e di conferimento al sottoscrittore del potere di impegnare l'Ente;
- in caso di richiesta di partecipare all'asta in nome e per conto di terzi: indicazione dei dati relativi al sottoscrittore, dei dati relativi a colui su cui ricadranno gli effetti dell'aggiudicazione nonché gli estremi dell'atto notarile di conferimento della procura speciale per partecipare alla presente asta;
- specificazione se si tratta di richiesta di partecipare all'asta per persone da nominare;

- numero di telefono, indirizzo PEC e indirizzo di posta elettronica a cui inviare le comunicazioni inerenti la procedura di gara;

b) dichiarazione della conoscenza e accettazione integrale del presente bando di gara e di tutte le condizioni ivi indicate;

c) dichiarazione che il sottoscrittore si trova nel pieno e libero godimento dei diritti civili;

d) dichiarazione che l'impresa, individuale o societaria, è iscritta al Registro delle imprese con indicazione dei relativi dati e non si trova in stato di liquidazione, fallimento, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione e che non è nemmeno in corso la procedura per l'accertamento e la dichiarazione di una di tali situazioni;

e) dichiarazione del sottoscrittore di non essere debitore nei confronti del Comune proprietario a qualsiasi titolo e di non essere occupante abusivo di beni immobili di proprietà del comune medesimo;

f) dichiarazione che il sottoscrittore non ha pendente nei propri confronti un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione e che non sussiste alcuna causa ostativa prevista dal D. Lgs. n. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia" e ss. mm. ii.;

g) dichiarazione del sottoscrittore di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o decreto penale di condanna o sentenza di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale o siano in corso procedimenti per reati comportanti la perdita o la sospensione della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

h) dichiarazione del sottoscrittore di non aver avuto applicata la sentenza di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 231/2001 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, a norma dell'art. 11 della Legge 29 settembre 2000, n. 300" o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con una Pubblica Amministrazione;

i) dichiarazione di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito del presente procedimento di vendita contenuta nel Bando;

l) dichiarazione di aver effettuato il sopralluogo presso il fabbricato in vendita, dichiarando a tal proposito di essere pienamente consapevole delle sue condizioni ai fini della partecipazione all'asta, senza aver nulla da eccepire nei confronti del Comune di Rovigo.

Sono ammesse richieste di partecipazione all'asta:

- per **procura speciale** purché sia stata conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata: in questo caso le offerte, l'aggiudicazione e il contratto si intendono fatti in nome e per conto della persona mandante. Non sono validi i mandati di procura generale;
- per **persona da nominare**, secondo le modalità di cui all'art. 81 R.D. 827/1924. L'offerente, purché egli stesso abbia i requisiti necessari per essere ammesso all'incanto, e il deposito a garanzia dell'offerta sia a lui intestato, può dichiarare la persona all'atto dell'aggiudicazione o entro il termine di tre giorni dall'aggiudicazione. Se l'offerente non faccia, nel termine utile, la dichiarazione o la persona dichiarata non accetti al momento dell'aggiudicazione se presente alla stessa o nei tre giorni successivi o non abbia i requisiti necessari per concorrere all'asta o in generale per obbligarsi e stipulare contratti, l'offerente è considerato a tutti gli effetti legali come unico e vero aggiudicatario;

2. **fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;**
3. **copia della polizza fideiussoria o la ricevuta del versamento a mezzo pago P.A. per la costituzione del deposito cauzionale;**
4. **copia del presente bando sottoscritto in ogni sua pagina;**

La busta 2) dovrà contenere, a pena di esclusione, "**l'offerta economica**", in bollo da euro 16,00, redatta utilizzando esclusivamente il modulo (**Allegato 4**) al presente bando di cui costituisce parte integrante e sostanziale. L'offerta dovrà contenere l'indicazione del prezzo offerto sia in cifre che in lettere e dovrà essere sottoscritta in originale dal firmatario della dichiarazione di cui al precedente punto 1).

5. Procedura di aggiudicazione definitiva ad unico incanto

L'asta pubblica verrà aggiudicata con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, pari al valore di stima, con esclusione delle offerte inferiori alla base di gara, ai sensi dell'art. 73, lettera c) e 76 e 65 n. 9, del R.D. n. 827/1924.
Saranno prese in considerazione solo le offerte con l'indicazione di un prezzo pari o superiore a quello stabilito come base d'asta.
L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta in aumento o pari al valore posto a base d'asta. La mancanza del modulo "Offerta economica" o dell'indicazione del prezzo offerto e/o della sottoscrizione in originale sono cause di esclusione dall'asta pubblica. Qualora vi sia discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta ritenuta più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924.
Non saranno ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o incompleto.
Nell'ipotesi in cui siano state presentate due o più migliori offerte valide di uguale importo, si aprirà seduta stante una gara al miglior offerente tra quelli presenti. I concorrenti potranno proporre miglioramenti unitari di almeno € 1.000,00 entro tre minuti dall'avvio della gara o degli eventuali rilanci. Il trascorrere di tre minuti senza che ci siano rilanci, farà sì che l'ultimo offerente sia dichiarato aggiudicatario.
Nell'ipotesi in cui non siano presenti coloro che hanno presentato le offerte uguali o, se presenti, non intendano fare offerte migliorative, si procederà al sorteggio, così come previsto dall'art. 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.
L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso di una sola offerta valida.

6. Svolgimento della gara

L'asta pubblica sarà effettuata da apposito seggio di gara composto dal Dirigente del Settore LL.PP. – Patrimonio, con funzioni di presidente, da due dipendenti comunali nominati dallo stesso in qualità di testimoni e da un segretario verbalizzante.
L'asta si svolgerà il giorno 30.05.2025, ore 10:00 lotto 1; ore 10:30 lotto 2, presso l'Ufficio del Dirigente del Settore LL.PP. – Patrimonio sito al Piano 4° del Palazzo Municipale in Rovigo, Piazza V. Emanuele II n. 1. Eventuali differimenti saranno comunicati con valore di notifica a tutti gli effetti sulla pagina Amministrazione Trasparente del Sito istituzionale – Beni immobili e Gestione del Patrimonio – Patrimonio Immobiliare. Avviata l'asta nel luogo, nel giorno e all'ora stabilita, si apriranno le buste pervenute entro il termine previsto dal presente bando secondo l'ordine suddetto, si esamineranno la correttezza e la completezza della documentazione inviata e si confronteranno le offerte valide, dandone lettura. Tali operazioni sono pubbliche. Al termine della procedura d'asta di ciascun lotto sarà dichiarata la migliore offerta valida. Si provvederà all'aggiudicazione definitiva dopo le necessarie verifiche e controlli con successivo atto, fatto salvi eventuali diritti di prelazione.

7. Condizioni di vendita

1. la vendita dell'immobile viene fatta a corpo e non a misura pertanto nessuna contestazione potrà essere fatta tra la consistenza risultante in catasto e la consistenza effettiva;
2. la vendita dell'immobile di cui al LOTTO 2 "Palazzo Barotto":
   a) è assoggettata alle previsioni di cui agli artt. 59, 60, 61, 62 del Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42);
   b) dovrà essere preceduta dalla regolarizzazione catastale del bene presso il Catasto Terreni da parte dell'aggiudicatario e con oneri a suo esclusivo carico come meglio indicato nella perizia **Allegato 2**;
3. il Comune venditore garantisce la piena proprietà, la legittima provenienza nonché la libertà da privilegi, ipoteche e trascrizioni pregiudizievoli restando esonerato dal fornire la relativa documentazione;
4. l'aggiudicatario provvisorio dal momento stesso dell'aggiudicazione rimane vincolato alla scrupolosa osservanza dei termini e delle condizioni di cui al presente bando. In particolare nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio dichiari di voler recedere anche per fondati motivi dall'acquisto o non si presenti per la stipula del contratto ovvero venga accertata la mancanza dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente bando, l'Amministrazione tratterrà il deposito, a titolo di penale, salvo il risarcimento per i maggiori danni che dovessero derivare dalla verificata inadempienza;

5. l'Amministrazione potrà, fino alla stipula del contratto di compravendita, recedere per esigenze di interesse pubblico dalle operazioni di vendita, con comunicazione all'Aggiudicatario a mezzo PEC o lettera raccomanda A/R con avviso di ricevimento e restituzione del deposito cauzionale entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione, senza interessi ed escluso ogni altro risarcimento o indennizzo;
6. il prezzo di acquisto dovrà essere versato al momento della stipula del contratto di compravendita;
7. il Comune cedente dichiara di esercitare l'opzione per l'applicazione dell'IVA, ai sensi dell'art. 10, comma 1 punto 8 ter, del D.P.R. 633/72;
8. la vendita è soggetta alle imposte di registro, ipotecarie e catastali. Tutte le spese notarili, imposte e tasse inerenti il trasferimento sono a carico dell'aggiudicatario definitivo;
9. dalla data del contratto di compravendita decorreranno gli effetti attivi e passivi ed il compratore verrà immesso nel possesso dell'area compravenduta;
10. il contratto di compravendita dovrà essere stipulato entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva, fatta eccezione per la presenza di controlli ed autorizzazioni di legge;
11. il deposito cauzionale non si considera titolo di acconto sul prezzo e verrà svincolato il giorno successivo alla data di stipula dell'atto notarile, ovvero restituita la fideiussione o polizza o la somma corrisposta.

8. <u>Varie</u>

- Il concorrente con la partecipazione consente, per tutte le esigenze procedurali, il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016. I partecipanti all'asta, indicando i dati richiesti, autorizzano implicitamente l'utilizzazione dei medesimi limitatamente agli adempimenti della procedura di gara. Il rifiuto a fornire i dati richiesti determina l'esclusione dalla partecipazione all'asta.
- Ai fini della partecipazione all'asta è obbligatorio effettuare il sopralluogo presso i fabbricati in vendita. A tal proposito è necessario chiedere l'accompagnamento e visionare i fabbricati in vendita, previo appuntamento contattando la Sezione Patrimonio, ai numeri: 0425/206113/263.
- Si precisa inoltre che:
  il Responsabile del procedimento è l'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini, designato con decreto dirigenziale n. 109 del 23.12.2024;
  l'Ufficio referente è la Sezione Patrimonio del Settore LL.PP., Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
  le informazioni e la documentazione attinenti alla procedura di aggiudicazione potranno essere acquisite presso il Settore LL.PP. – Patrimonio, Sede Municipale, Piazza Vittorio Emanuela II n. 1 – Terzo Piano, previo appuntamento telefonico al seguente numero: 0425/206113 – e-mail: patrimonio@comune.rovigo.it.
- Il presente bando sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Rovigo alla pagina **Amministrazione Trasparente - Beni immobili e Gestione del Patrimonio - Patrimonio Immobiliare,** all'Albo Pretorio online del Comune di Rovigo e sarà disponibile presso l'U.R.P. al piano terra della sede municipale.
- Per quanto non espressamente previsto dal presente bando sono applicabili le disposizioni del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e successive modifiche e integrazioni.

Rovigo, ____/____/_____

Il Funzionario P.O.
Ing. Federico Modonesi

documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.7/3/2005 n.82
Codice dell'Amministrazione Digitale

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, RELATIVI AI PROCEDIMENTI AD EVIDENZA PUBBLICA FINALIZZATI ALL'ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI ROVIGO, RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO.

Il Comune di Rovigo intende informarla riguardo al trattamento dei dati personali da lei forniti con l'istanza di partecipazione alla procedura di vendita di beni immobili di proprietà del Comune medesimo.

1. **Titolare del trattamento e dati di contatto - art. 13, comma 1, lett. a) del Regolamento UE n. 679/2016**
   Il titolare del trattamento è il Comune di Rovigo, Piazza Vittorio Emanuele II° n., 1, 45100 – Rovigo, PEC patrimonio.comune.rovigo@pecveneto.it, e-mail partimonio@comune.rovigo.it, tel:0425-2061

2. **Responsabile della protezione dei dati e dati di contatto**
   Il Responsabile della protezione dei dati personali è "Polimatica Progetti srl", con sede in Via Boiardo, 71, 44121 Ferrara, email: dpo@comune.rovigo.it.

3. **Finalità del trattamento e base giuridica**
   Il trattamento dei dati è effettuato per la gestione delle procedure di vendita ad evidenza pubblica di beni immobili di proprietà del Comune di Rovigo, e nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti del Comune di Rovigo. La base giuridica del trattamento è l'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento UE n. 2016/679, nonché la normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento sopra indicato.

4. **Luogo e modalità del trattamento**
   I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale interno istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Il trattamento dei dati sarà effettuato con l'ausilio di strumenti informatici. All'interessato son riservate tutte le misure di sicurezza e di riservatezza volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati. Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare il soggetto interessato.

5. **Misure di sicurezza**
   I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurne i rischi di distruzione o perdita, di modifica, di divulgazione non autorizzata o di accesso accidentale o illegale.
   I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. **Comunicazione e diffusione**
   La comunicazione dei dati personali si configura come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi il bene immobile, deve rendere le informazioni e la documentazione richiesta dall'Amministrazione Comunale in base alla vigente normativa.
   I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati ai soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.
   Indicativamente, i dati vengono comunicati a: partecipanti alla procedura di vendita, pubblico partecipante alla seduta di gara, Amministrazione Finanziaria ed Istituti di credito per i pagamenti, notai, ufficiali roganti.

7. **Periodo di conservazione dei dati**

I dati saranno conservati in base alle scadenze previste dalla norme di legge, nel rispetto degli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa, dal Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali del Comune di Rovigo e dal Manuale di conservazione del Comune di Rovigo.

8. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679.

in particolare può richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Altresì può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto all'art. 77 del Regolamento UE 2016/679.

Il Comune di Rovigo, Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 2, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità, oltre che ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13, par. 2, del citato Regolamento.

COMUNE DI ROVIGO
www.comune.rovigo.it

Settore: LL.PP. Suolo Fabbricati Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità
Unità: Patrimonio

MODULO ALLEGATO 3)

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Spett.le Comune di Rovigo
P.zza Vittorio Emanuele II n.1
45100 ROVIGO

OGGETTO: domanda di partecipazione asta pubblica per la vendita di immobili di proprietà comunale: Lotto n. 1 Rovigo, Via Caracchio; Lotto n. 2 Palazzo Barotto.

Il sottoscritto_____ nato a_____ il _____
residente nel Comune di_____Provincia _____Via/Piazza_____n.
Codice Fiscale _____Telefono_____e-mail _____
P.E.C. _____

CHIEDE

di partecipare all'asta pubblica per l'alienazione di cui all'oggetto:

LOTTO N. …..

(barrare la casella che interessa):

○ in nome e per conto proprio (se persona fisica)

○ come titolare dell'impresa individuale _____

con sede legale in:_____

Codice Fiscale _____Partita IVA n._____

Tel. n.:_____ P.E.C._____ e-mail_____

○ in qualità di _____

della società/ente _____

con sede legale in:_____

Codice Fiscale _____Partita IVA n._____

in forza di _____

_____

_____

*(Indicare gli estremi dell'atto **del competente organo di amministrazione** attestante la volontà di acquisire l'immobile per la cui vendita è indetta, la data da cui risulta il conferimento del potere di rappresentanza ovvero, se si tratta di ente pubblico, del provvedimento autorizzativo del concorso all'asta e di conferimento al sottoscrittore del potere di impegnare l'ente)*

○ in nome e per conto di terzi di cui si indicano i dati relativi a colui sul quale ricadranno gli effetti dell'aggiudicazione nonché gli estremi dell'atto notarile di conferimento della procura speciale per partecipare all'asta sopra indicata:

nome e cognome _____

nato/a il _____ a _____ prov._____ Stato_____

residente a _____prov._____ via/piazza _____

codice fiscale _____ documento di identità n. _____

rilasciato da _____ in data _____scadenza _____

Estremi dell'atto notarile di conferimento della procura speciale per partecipare all'asta _____

_____

○ per persona da nominare che verrà dichiarata all'atto dell'aggiudicazione o entro tre giorni dalla stessa, consapevole che nel caso in cui la dichiarazione non venga fatta nel termine indicato o la persona dichiarata non accetti al momento dell'aggiudicazione se presente o non abbia i requisiti per partecipare all'asta o, in generale, per obbligarsi e stipulare contratti, l'offerente sarà considerato a tutti gli effetti legali come unico e vero aggiudicatario

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000 e ss.mm.ii. sotto la propria responsabilità e consapevole che, in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle sanzioni stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

a) di aver preso visione e di aver piena conoscenza e di accettare tutte le condizioni, clausole e modalità riportate nel bando di gara;

b) di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;

c) (solo per imprese individuali, società o enti iscritti nel Registro delle Imprese)
che il concorrente è iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o analogo registro professionale dello Stato di appartenenza, al seguente n° di iscrizione _____con la seguente forma giuridica _____ e di avere il seguente oggetto sociale o attività:_____e non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione e che non è nemmeno in corso la procedura per l'accertamento e la dichiarazione di una di tali situazioni;

d) di non essere debitore nei confronti del Comune proprietario a qualsiasi titolo e di non essere occupante abusivo di beni immobili di proprietà del Comune medesimo;

e) di non aver pendente nei propri confronti un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione e che non sussiste alcuna causa ostativa prevista dal D. Lgs. n. 159/2011 “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia” e ss.mm.ii.;

f) di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o decreto penale di condanna o sentenza di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale o siano in corso procedimenti per reati comportanti la perdita o la sospensione della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

g) di non aver avuto applicata la sentenza di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. n. 231/2001 “Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, a norma dell'art. 11 della Legge 29 settembre 2000, n. 300” o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con una Pubblica Amministrazione;

h) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Bando;

i) di aver effettuato il sopralluogo presso il fabbricato in vendita, dichiarando a tal proposito di essere pienamente consapevole delle sue condizioni ai fini della partecipazione all’asta, senza aver nulla da eccepire nei confronti del Comune di Rovigo.

Data _____

Firma _____

(Allegare fotocopia documento di identità in corso di validità del sottoscrittore)

COMUNE DI ROVIGO
www.comune.rovigo.it

Settore: LL.PP. Suolo Fabbricati Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità
Unità: Patrimonio

MODULO ALLEGATO 4) – OFFERTA ECONOMICA

Marca da bollo
Da € 16,00

Spett.le Comune di Rovigo
P.zza Vittorio Emanuele II n.1
45100 ROVIGO

OGGETTO: asta pubblica per la vendita di immobili di proprietà comunale: Lotto n. 1 Rovigo, Via Caracchio; Lotto n. 2 Palazzo Barotto. – Offerta Economica.

Il sottoscritto …… nato a …… il.....
residente nel Comune di …… Provincia …….. Via/Piazza ……..... n.……...
Codice Fiscale ……. tel.....
…….e-mail.....……P.E.C.....……

○in nome e per conto proprio (se persona fisica)

○ come titolare dell'impresa individuale _____

con sede legale in:_____

Codice Fiscale _____Partita IVA n._____

Tel. n.:_____ P.E.C._____ e-mail_____

○ in qualità di _____

della società/ente _____

con sede legale in:_____

Codice Fiscale _____Partita IVA n._____

in forza di _____

_____

○ in nome e per conto di:

nome e cognome _____

nato/a il _____ a _____ prov._____ Stato_____

residente a _____prov._____ via/piazza _____

codice fiscale _____ documento di identità n. _____

rilasciato da _____ in data _____scadenza _____

Estremi dell'atto notarile di conferimento della procura speciale per partecipare all'asta _____

_____

○ per persona da nominare che verrà dichiarata all'atto dell'aggiudicazione o entro tre giorni dalla stessa, consapevole che nel caso in cui la dichiarazione non venga fatta nel termine indicato o la persona dichiarata non accetti al momento dell'aggiudicazione se presente o non abbia i requisiti per partecipare all'asta o, in generale, per obbligarsi e stipulare contratti, l'offerente sarà considerato a tutti gli effetti legali come unico e vero aggiudicatario

Per l'acquisto del LOTTO N. …...

OFFRE

La somma di Euro ……. (in cifre) *

(in lettere ……..)*

Data …….

Firma

…….

(N.B. allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità)

* L'importo del prezzo a base dell'asta è pari
PER IL LOTTO 1: ad Euro 64.000,00;
PER IL LOTTO 2: ad Euro 200.000,00.
Saranno prese in considerazione solo le offerte con l'indicazione di un prezzo pari o superiore a quello stabilito come base d'asta.