COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

UNITA' STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 1230 DEL 02/04/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA IMF "I CITTADINI E IL TEMPO LIBERO (CTL)" ANNO 2024, AL RILEVATORE ESTERNO.

IL DIRIGENTE

Vista la Delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell' Ente;

visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dr.ssa Micaela Pattaro;

vista la Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura dell'Ente, assegnando l'Ufficio di Gabinetto alla Segreteria Generale retta dalla Dott.ssa Targa;

visto il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, a seguito della revisione parziale della macrostruttura dell'Ente, sono state apportate alcune modifiche al decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali. Con tale decreto è stato conferito l'incarico dirigenziale per il settore "Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni", comprendente i servizi afferenti "Servizi demografici (Anagrafe - Stato Civile - Leva - Polizia Mortuaria) - Statistica - Toponomastica Decentramento, Urp - Qualità - Ufficio Stampa - Comunicazione - Gemellaggi, Cultura (Teatro – Museo), Turismo Eventi e Manifestazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

visto il Decreto Dirigenziale n.5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Teatro Anagrafe e Statistica e che la medesima è responsabile del procedimento;

vista la determina dirigenziale n. 2485 del 15/07/2024 di “Indagine IMF I cittadini e il tempo libero anno 2024. Impegno di spesa per incarico a personale dipendente comunale e a personale esterno”;

considerato che gli adempimenti relativi all’indagine sono stati regolarmente eseguiti entro i termini e con le modalità previste dall’Istituto Nazionale di Statistica;

visto il DPCM del 1° agosto 2000, che contempla la corresponsione di specifici compensi a carico dell’ Istat per la realizzazione di determinate rilevazioni statistiche da parte del personale comunale in orario extra ufficio e a personale esterno qualora non sia possibile utilizzare personale dipendente;

vista la nota scritta (ns prot. 66601 del 02/09/2024) con la quale l’Istituto Nazionale di Statistica ha comunicato di aver disposto l’accreditamento della somma totale di € 225,00 (di cui € 195,00 compenso al rilevatore esterno e € 30,00 compenso al personale interno) a favore della Tesoreria Comunale, quale rimborso spese relativo all’indagine suddetta, oneri riflessi e IRAP compresi;

visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

D E T E R M I N A

1) di liquidare la somma complessiva pari a € 195,00 (cap. 090254/9000 acc. 78767/2024) comprensiva di IRAP per l’indagine di cui all’oggetto, sulla base dello schema allegato (non ostensibile) che riporta per il rilevatore esterno (compilati 3 questionari su 10) la somma spettante così suddivisa:

Capart 090130/9000 per € 179,72 impegno 2024/206065

Capart 090170/9000 per € 15,28 impegno 2024/206067

2) di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell’Ente;

3) di assolvere l’obbligo della pubblicazione dell’atto online del Comune nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

4) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l’emissione dei mandati di pagamento agli aventi diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale