COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', AFFARI GENERALI

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Piombo Lorenza

DETERMINAZIONE N. 1105 DEL 21/03/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI REGIONALI PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/25 - DOMANDE AMMESSE

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto n. 1406 del 26.11.2024 con il quale il Direttore della Direzione della Formazione e Istruzione della Regione del Veneto ha approvato il Piano Regionale di riparto delle risorse statali anno scolastico-formativo 2024/25 da assegnare per l'acquisto dei libri di testo per gli alunni frequentanti le scuole secondarie di primo e secondo grado tra i Comuni del Veneto;

CONSIDERATO che, per le domande presentate al Comune di Rovigo, è stata assegnata la somma complessiva di € 85.196,76 più € 176,11 come residuo anno 2023/2024 e quindi per un totale di € 85.372,87 di cui € 58.631,98 per i n. 335 utenti appartenenti alla Fascia 1 ed € 26.740,89 per i n. 185 utenti appartenenti alla Fascia 2;

RICHIAMATA la propria Determinazione Dirigenziale n. 4713 del 27/12/2024 con la quale:
- è stata accertata la somma di € 85.196,76 nel competente capitolo di bilancio Cap./Art. 150219/0570 *"Contributo ministero dell'interno per fornitura gratuita libri di testo"* - bilancio di previsione 2025/2027 – RR.AA. 2024 - Piano finanziario E.2.01.01.001 *"Trasferimenti correnti da Ministeri",* relativa al contributo "buono libri" anno scolastico 2024/2025, quale contributo regionale, con i fondi statali, finalizzato all'acquisto dei libri di testo dei frequentanti le scuole secondarie di primo e secondo grado **codice accertamento 79324**;
- è stata impegnata la somma di € 85.372,87, come segue:
  - **per € 85.196,76** nel competente capitolo di bilancio Cap./Art. 150150/1510 *"Erogazione gratuita libri di testo alunni scuola dell'obbligo"* Bilancio di Previsione 2025/27 – RR.PP. 2024 - Piano Finanziario U.1.04.02.05.999 *"Altri trasferimenti a famiglie n.a.c."* finanziata con le somme accertate con il suddetto provvedimento **codice impegno 207951**;

- **per € 176,11** con fondi di bilancio, di cui al capitolo 140150.1510 "Erogazione gratuita libri di testo alunni scuola elementare" (P.Fin. U.1.04.02.05.999 - Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.) Bilancio di Previsione 2025/27 – RR.PP. 2024, **codice impegno 207952**;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 3713 del 31/10/2024, recante: *"Controlli a campione delle domande presentate nell'ambito del bando per il contributo dei buono libri della regione del veneto anno scolastico-formativo 2024/2025. Legge n. 448/1998 art. 27. Modalità operative"*;

RICHIAMATO l'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, in forza del quale: *"Le amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione in misura proporzionale al rischio e all'entità del beneficio, e nei casi di ragionevole dubbio, sulla veridicità delle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47, anche successivamente all'erogazione dei benefici, comunque denominati, per i quali sono rese le dichiarazioni (omissis...)"*;

RICHIAMATO altresì, l'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, ove si legge che: *"(omissis…) qualora dal controllo di cui all'art 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (omissis…)"*;

DATO ATTO che a seguito delle verifiche effettuate, con le *Determinazioni Dirigenziali N. 615 del 17/02/2025, N. 652*, *N. 654, N. 656 del 19/02/2025, N. 926 del 10/03/2025, e N. 979 del 12/03/2025,* sono state annullate d'ufficio, le domande che non erano state trasmesse con le modalità e nei termini previsti dall'Avviso della "Sezione istruzione – Università" pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Rovigo in data 20/08/2024;

DATO ATTO altresì, che a seguito delle sopracitate verifiche, con *Determinazione Dirigenziale N. 953 del 12/03/2025,* è stata annullata d'ufficio anche una domanda per omissioni e difformità presenti nell'attestazione ISEE 2024;

RICORDATO che l'impegno di spesa assunto con determinazione dirigenziale n. 4713/2024 comprendeva l'importo di € 1.282,10 relativo alle suddette domande ammesse con riserva, stante l'opportunità di assicurare i fondi necessari in caso di erogazione del contributo dando atto che, in caso di esito negativo dei controlli in corso di istruzione, il contributo ad esse destinato, sarebbe stato dichiarato come economia di spesa con vincolo di destinazione;

RICORDATO che con successiva propria Determinazione Dirigenziale n. 828 del 28/02/2025 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2024 con riduzione del residuo passivo codice impegno 207951 dell'importo di € 1.282,10:

RITENUTO quindi con il presente atto di individuare i rimanenti beneficiari dei contributi per i quali, pertanto, si può procedere alla liquidazione della quota di spettanza che ammonta a complessivi € 84.090,77 così come dettagliata nell'elenco nominativo allegato Sub A) al presente atto, parte integrante dello stesso, non pubblicabile;

ATTESO che, ai sensi degli artt. 13 e 38 D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, art. 5 D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, e art. 2 D.M. 8 marzo 2013) nonché dell'art. 24, comma 5 dal d.lgs. 147/2017, ciascuna prestazione economica, codificata secondo le categorie definite descritte nella Tabella 1 allegata al D.M. 206/2014, sarà comunicata al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), entro i termini di legge;

VISTA la L. n. 241/1990 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;

VISTO il Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;

VISTO il Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il *"Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"*, approvato con il D.P.R. n. 62/2013, ed il *"Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rovigo"*, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 26/09/2024;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto *"Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione Esercizio 2025/2027 e relativi allegati"*;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 dell'8/01/2025, recante *"Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione Dotazioni Finanziarie"*;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, di *"Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027"*;

RICHIAMATI:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, confermato con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, e modificato con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 con cui risulta conferito alla sottoscritta Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale per il Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali", comprendente i servizi afferenti "Sociale, Associazionismo - Sussidiarietà, Istruzione ed Università, Affari Generali - Elettorale - Patti di Collaborazione" e indica altresì, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lorenza Piombo, designata dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n. 12 del 13/01/2025;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. Di individuare i beneficiari dei contributi **Buono Libri anno scolastico 2024/2025** e di procedere alla liquidazione della quota di spettanza per complessivi € 84.090,77 come da allegato Sub A) al presente atto, parte integrante dello stesso, non pubblicabile;

3. Di pubblicare l'elenco delle domande pervenute contrassegnate esclusivamente dal numero e relativo esito di ammissione o non ammissione come da Allegato Sub B) "Esito domande" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4. Di liquidare e pagare la somma complessiva di **€ 84.090,77** a favore dei beneficiari del contributo di cui al prospetto allegato Sub A) per gli importi a fianco di ognuno indicati nella colonna "imponibile" e con le modalità specificate nella colonna "IBAN";

5. Di dare atto che la spesa di cui al punto 4. trova copertura come segue:
   - **per € 83.914,66** nel competente capitolo di bilancio Cap./Art. 150150/1510 *"Erogazione gratuita libri di testo alunni scuola dell'obbligo"* Bilancio di Previsione 2025/27 – RR.PP. 2024 - Piano Finanziario U.1.04.02.05.999 *"Altri trasferimenti a famiglie n.a.c."* finanziata con le somme accertate con il suddetto provvedimento **codice impegno 207951**;
   - **per € 176,11** con fondi di bilancio, di cui al capitolo 140150.1510 "Erogazione gratuita libri di testo alunni scuola elementare" (P.Fin. U.1.04.02.05.999 - Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.) Bilancio di Previsione 2025/27 – RR.PP. 2024, **codice impegno 207952;**

   TOTALE € 84.090,77

6. Di rendicontare alla Regione Veneto, quale economia di spesa a disposizione per future liquidazioni, la somma di € 1.282,10;

7. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente *"Amministrazione trasparente – sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti"*, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio *on-line;*

8. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale