COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 1338 DEL 09/04/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'IMMOBILE SITO IN ROVIGO, VIALE MARCONI 2 (EX SCUOLE RICCOBONI) - C/O PALESTRA - LOCALE OVEST P.P. ALL'ASSOCIAZIONE BANDIERA GIALLA O.D.V. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.

Il Funzionario E.Q. delegato

Richiamata preliminarmente la D.G.C. n. 60 del 28.02.2025 avente ad oggetto: "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'IMMOBILE SITO IN ROVIGO, VIALE MARCONI 2 (EX SCUOLE RICCOBONI) - C/O PALESTRA - LOCALE OVEST P.P. ALL'ASSOCIAZIONE BANDIERA GIALLA O.D.V.";

Dato atto che con il predetto provvedimento veniva deliberato di assegnare in concessione all'**Associazione Bandiera Gialla Rovigo ODV** l'immobile sito in Rovigo, viale Marconi 2 (ex Scuole Riccoboni) - c/o Palestra - locale OVEST P.P. catastalmente censito al N.C.T. Censuario di Rovigo - Foglio 10 - Particella 335 - ENTE URBANO - mq 5626; N.C.E.U. Censuario di Rovigo - Foglio 10 - Particella 335 - Sub 6 parte - Cat. B5, meglio identificato nella planimetria allegata al presente provvedimento, alle seguenti condizioni:

- destinazione d'uso quale sede associativa;
- durata della concessione di anni 4 (quattro), con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, rinnovabili per pari durata alla scadenza, previa intesa tra le parti e ad esito della positiva verifica da parte del Comune in ordine al mantenimento dei requisiti per il conseguimento della concessione originaria;
- utilizzo dell'immobile limitato a n. 26 gg. al mese e, comunque, in misura compatibile con l'utilizzo già autorizzato all'altro concessionario di n. 4 gg. al mese;
- canone di concessione pari ad **€ 1.604,88 annuali** (così determinato: € 3.696,00, importo parificato a quello indicato nell'Avviso approvato con Determinazione dirigenziale n. 2098 del 28.06.2023, detratta la somma di € 486,24 già corrisposta dall'altro concessionario CRAL, ridotto altresì del 50% in analogia con quanto previsto nell'Avviso predetto);
- spese per utenze (acqua, energia elettrica e riscaldamento), quantificate come da Avviso approvato con Determinazione dirigenziale n. 2098 del 28.06.2023 in € 2.024,00 su base annuale, le quali

saranno interamente anticipate dal Comune e successivamente richieste in restituzione a Bandiera Gialla nella misura del 50% (pari ad € 1.012,00), detratta, altresì, la somma già corrisposta per il medesimo titolo da parte dell'altro Concessionario pari ad € 133,20 e dunque l'importo finale annuo di: **€ 878,80;**

- manutenzione ordinaria in capo al concessionario; manutenzione straordinaria in capo al Comune;
- polizza assicurativa per danni arrecati all'immobile, arredi e strumenti;
- spese contrattuali a carico del concessionario;

Evidenziato che nella summenzionata Deliberazione si autorizzava il Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio di provvedere a tutti gli atti conseguenti, ivi compresa l'approvazione dello schema di contratto nonché la sua successiva sottoscrizione, con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;

Accertata in capo al Concessionario la verifica dei requisiti di legge per poter contrattare con la P.A.;

Ritenuto di procedere all'approvazione dello schema di contratto per l'affidamento in concessione dell'immobile dianzi citato a favore dell'Associazione **Bandiera Gialla Rovigo ODV**;

Visto al riguardo l'allegato schema di contratto sub 1) approvato con la suddetta Deliberazione e unito al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

Visti:

- Il D.lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale n. 7 del 11.02.2025 avente ad oggetto Modifica Decreto sindacale n. 76 del 24.12.2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici – Fabbricati – Suolo – Patrimonio espropri – Mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali all'Ing. Federico Modonesi";
- il Decreto Dirigenziale n. 109 del 23/12/2024 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare-U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari- U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione"Patrimonio ed espropri";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2025 – 2027 – assegnazione dotazioni finanziarie";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 ”Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027”;

DETERMINA

1. le **premesse** costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, con il quale si approvano, e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. **di assegnare** in concessione a favore della “**Associazione Bandiera Gialla Rovigo ODV”** con sede legale in Rovigo, Piazzale di Vittorio, n. 1, C.F. 93037390296, iscritta al R.U.N.T.S. con Rep. 54953, il locale sito in Rovigo, viale Marconi 2 (ex Scuole Riccoboni) - c/o Palestra - locale OVEST P.P., catastalmente censito al N.C.T. Censuario di Rovigo - Foglio 10 - Particella 335 - ENTE URBANO - mq 5626; N.C.E.U. Censuario di Rovigo - Foglio 10 - Particella 335 - Sub 6 parte - Cat. B5, meglio identificato nella planimetria allegata al presente atto;

3. **di approvare** lo schema di contratto allegato sub 1) al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale pur non ostensibile per tutela dei dati personali ivi inclusi;

4. **di dare atto** che la concessione ha una durata 4 anni, rinnovabili per pari durata, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto;

5. **di dare atto** che il canone di concessione è stabilito in € **€ 1.604,88 annuali**;

6. **di dare atto** che le spese per le utenze sono in capo al Concessionario e ammontano ad un importo forfettario di € **€ 878,80 annuali**;

7. **di dare atto** che le spese contrattuali e di legge sono a carico del Concessionario;

8. **di dare, altresì, atto** che con successivo provvedimento dirigenziale si provvederà all’accertamento del canone concessorio e del rimborso utenze con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto;

9. **di accertare** la somma di Euro 133,74 a titolo di deposito cauzionale per la concessione dell’immobile identificato al punto 2) a favore di Bandiera Gialla O.D.V. (C.F. 93037390296) mediante imputazione al Capitolo 040604/6040 denominato “Costituzione di depositi cauzionale o contrattuali di terzi” (Conto finanziario E.9.02.04.01.001) del Bilancio 2025/2027 – Esercizio 2025;

10. **di impegnare** a favore di Bandiera Gialla O.D.V. (C.F. 93037390296) la somma di Euro 133,74 mediante imputazione al Capitolo 040404/4040 denominato “Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi” (Conto Finanziario U.7.02.04.02.001) del Bilancio 2025/2027 – Esercizio 2025, ai fini della restituzione della somma una volta che il

vincolo contrattuale si sia risolto e il conduttore abbia integralmente adempiuto alle proprie obbligazioni;

11. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di oneri finanziari a carico del Bilancio comunale;

12. **di dare ulteriore atto** che il Dirigente del Settore LL.PP.-Patrimonio è autorizzato alla sottoscrizione del contratto, con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;

13. **di dare atto** che tutti gli allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale, ma non ostensibili per ragioni di tutela dei dati personali ivi contenuti;

14. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

15. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti";

16. **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Contratti e al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale