COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE DEMOGRAFICI E STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 1505 DEL 22/04/2025

OGGETTO: ADDEBITI DELLE COMMISSIONI POS PER UTILIZZO N.2 POSTAZIONI PRESSO I SERVIZI DEMOGRAFICI ANNO 2025- LIQUIDAZIONE PRIMA PARTE DELLA SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso:

• che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;

• che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

• con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura dell'Ente, assegnando l'Ufficio di Gabinetto alla Segreteria Generale retta dalla Dott.ssa Targa;

• che con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, a seguito della revisione parziale della macrostruttura dell'Ente, sono state apportate alcune modifiche al decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali. Con tale decreto è stato conferito l'incarico dirigenziale per il settore "Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni", comprendente i servizi afferenti "Servizi demografici (Anagrafe - Stato Civile - Leva - Polizia Mortuaria) - Statistica - Toponomastica Decentramento, Urp - Qualità - Ufficio Stampa - Comunicazione - Gemellaggi, Cultura (Teatro – Museo), Turismo Eventi e Manifestazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

• con Decreto Dirigenziale n.5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo(EQO) per la Sezione Teatro Anagrafe e Statistica e che la medesima è responsabile del procedimento;

- Che per lo svolgimento delle attività di propria competenza, i Servizi Demografici sono dotati di

n.2 postazioni POS (codice n. 022072771 e n. 022072763);
- Che le spese per addebiti delle commissioni POS vengono anticipate dalla nostra Tesoreria e che in seguito si provvede a rimborsare a copertura;
- Che in data 11/02/2021 è stato comunicato dal Settore Ragioneria, che il contratto di POS in uso è stato aggiudicato con il nuovo contratto di Tesoreria all'attuale Tesoriere Intesa San Paolo, alla ditta Nexi Payments Spa del ramo d'azienda dei servizi di Acquiring di Intesa Sanpaolo SpA, codice CIG Z7C29A455F;
- Che per il predetto servizio è necessario prevedere una stima di spesa in base ai pagamenti effettuati, in quanto, la Tesoreria Comunale gestita dalla banca INTESA SAN PAOLO SPA, inoltra alla nostra amministrazione le note di addebito relative ad operazioni di utilizzo del servizio POS da parte del Botteghino del Teatro Sociale.
Preso atto che con Determinazione Dirigenziale n. 360 del 30/01/2025 si è impegnata una stima di spesa quantificata in € 1.000,00 – codice impegno n. 208574/2025 nel capitolo di spesa 080130/1303 del Bilancio 2025;
Considerato che per tale servizio, la Tesoreria Comunale gestita dalla banca INTESA SAN PAOLO SPA, ha inoltrato alla nostra amministrazione le note di addebito, come da allegata distinta parte integrante, relative ad operazioni di utilizzo del servizio POS da parte dei Servizi Demografici primo trimestre anno 2025, come da nota trasmessa dai Servizi Finanziari in data 01.04.2025 per un totale complessivo di € 250,86.

Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2) di liquidare e pagare a favore della Tesoreria Comunale gestita dalla NEXI PAYMENT SPA, la somma complessiva di € 250,86 relativa alle commissioni dovute per il servizio di utilizzo del POS da parte dei Servizi Demografici primo trimestre 2025, come da allegata distinta ;

3) di far fronte alla spesa di € 250,86 con i fondi impegnati nel capitolo di spesa 080130/1303 denominato “Servizi finanziari” codice finanziario U.1.03.02.17.001 del Bilancio anno 2025 (impegno n.208574);

4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti”;

5) di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da

evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6) di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le modalità indicate dagli interessati.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale