COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 1322 DEL 08/04/2025

OGGETTO: RIMBORSO A FAVORE DELL'AGGIUDICATARIO DELL'APPALTO APPALTO DI LAVORI: "INTERVENTI DI RECUPERO E CONSOLIDAMENTO DEL PONTE ALTO SUL CANALE CERESOLO IN VIA DEI MILLE" – OP206, CIG. B3427CA058. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEGLI ONERI FISCALI INERENTI I CONTRATTI DI LOCAZIONE ERP REPP. NN. 371/25 E 373/2025.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 con il quale è stato conferito al Dott. Marco Plechero l'incarico di direzione del Settore "Gare Appalti e Contratti".

Premesso che:

- in data 17/01/2025 l'aggiudicatario dell'appalto di cui in oggetto ha assolto a favore del Comune di Rovigo, mediante pagoPA – di cui si allega ricevuta –, l'importo dovuto a titolo di imposta di bollo per il contratto di cui in oggetto;

- il contratto di appalto di cui in oggetto è stato stipulato in data 27/01/2025;

- non risulta materialmente possibile la liquidazione da parte della Stazione appaltante di un mod. F24 compilato in conformità alla circolare Agenzia delle Entrate n. 22/E/2023 – quindi recante quale obbligato principale necessariamente l'Aggiudicatario –, ancorché utilizzando la provvista fornita dallo stesso Aggiudicatario; né risulta che l'Agenzia delle Entrate abbia istituito un codice identificativo che consenta di indicare, nel mod. F24, l'Aggiudicatario quale obbligato in solido al pagamento e la Stazione appaltante quale obbligato principale;

- rispettivamente in data 11/02/2025 e 03/03/2025 sono stati stipulati i contratti di locazione ERP repp. nn. 371 e 373 di cui in oggetto;

Considerato che:

- si rende necessario rimborsare – alle coordinate indicate in allegato – all'aggiudicatario dell'appalto di cui in oggetto la somma pari ad euro 104,00= di cui all'allegata ricevuta PagoPA in data 03/03/2025;

- con email dell'Ufficio Contratti del 04/04/2025 è stato trasmesso all'aggiudicatario dell'appalto di cui in oggetto il mod.F24 compilato per l'assolvimento, direttamente all'erario, dell'imposta di bollo inerente il contratto di appalto di cui in oggetto;
- ai fini del perfezionamento della registrazione dei contratti di locazione ERP di cui in oggetto: ad integrazione delle somme impegnate con la determinazione n. 748/2025, si rende necessario l'assolvimento di euro 10,59= per il contratto di locazione rep. n. 371/2025 (di cui: euro 9,12= a titolo di integrazione dell'imposta di registro, ravveduta operosamente, ed euro 1,47= a titolo di imposta di bollo ravveduta operosamente); ad integrazione delle somme impegnate con la determinazione n. 1095/2025, si rende necessario l'assolvimento di euro 31,32= per il contratto di locazione rep. n. 373/2025 (di cui: euro 26,07= a titolo di integrazione dell'imposta di registro, ravveduta operosamente, ed euro 5,25= a titolo di imposta di bollo ravveduta operosamente);
- ai sensi degli artt. 5 del DPR n. 404/2001 e 10 lett. b) del DPR n. 131/1986 il procedimento di registrazione dei contratti di locazione di cui in oggetto verrà perfezionato, entro il 14/04/2025, con modalità telematica RLI-web dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato;
- l'assolvimento sia dell'imposta di registro che dell'imposta di bollo, avverrà entro il 29/03/2025 mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, ai sensi del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 64442 del 19 marzo 2019;
- Il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020 integrato con decreto dirigenziale n. 103 del 05/07/2022.

Visti:

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";

la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 8.01.2025, esecutiva, recante: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione Dotazioni Finanziarie", con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (Peg) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari responsabili dei Settori il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 - art.183 - "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 DEL 30/01/2025 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;

Visti:

il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

la Legge 07/08/1990, n. 241;

il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma di euro 104,00= assolta dall'aggiudicatario dell'appalto di cui in oggetto a titolo di imposta di bollo per il relativo contratto al cap. 040356/1622 "entrate da rimborsi, recupero e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso" (conto finanziario E.3.05.02.03.005);
3. Di dare atto che la somma di cui in oggetto non è dovuta a favore del Comune di Rovigo per i motivi indicati in premessa;
4. Di impegnare - a favore di TECNICA S.R.L., Codice Fiscale: 05254520280 - a titolo di rimborso della somma di euro 104,00= assolta a favore del Comune di Rovigo per l'imposta di bollo del contratto di appalto di cui in oggetto (giusta ricevuta Pago PA allegata), con il fondo stanziato nel bilancio dell'esercizio 2025, mediante imputazione al Capitolo 040190/1931 "rimborsi a imprese di somme non dovute o incassate in eccesso" (conto finanziario U.1.09.99.05.001);
5. Di liquidare – mediante bonifico bancario, alle coordinate indicate in allegato, e a favore di TECNICA S.R.L., Codice Fiscale: 05254520280 – la somma pari ad euro 104,00= di cui all'impegno di spese indicato al precedente punto n. 4;
6. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione del contratto rep. n. 371/25 di cui in oggetto la somma pari ad euro 10,59=, - di cui: euro 9,12= a titolo di integrazione dell'imposta di registro, ravveduta operosamente, ed euro 1,47= a titolo di imposta di bollo ravveduta operosamente -, con il fondo stanziato nel bilancio dell'esercizio 2025, mediante imputazione al Capitolo 0401701751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
7. Di liquidare – mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di registrazione dei contratti di cui in oggetto, - la somma pari ad € 10,59= di cui all'impegno di spesa indicato al precedente punto n. 6;
8. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione del contratto rep. n. 373/25 di cui in oggetto la somma pari ad euro 31,32=, - di cui: euro 26,07= a titolo di integrazione dell'imposta di registro, ravveduta operosamente, ed euro 5,25= a titolo di imposta di bollo ravveduta operosamente -, con il fondo stanziato nel bilancio dell'esercizio 2025, mediante imputazione al Capitolo 0401701751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
9. Di liquidare – mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di registrazione dei contratti di cui in oggetto, - la somma pari ad euro 31,32= di cui all'impegno di spesa indicato al precedente punto n. 8;
10. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
11. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale