COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 1511 DEL 23/04/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA DITTA BRICOMAN ITALIA S.R.L. PER LA FORNITURA DI MATERIALE IDRAULICO AD USO DEL SERVIZIO DI GESTIONE OPERATIVA, FINALIZZATO ALLE MANUTENZIONI ORDINARIE NEI FABBRICATI E NELLE AREE DI PERTINENZA DI PROPRIETA' COMUNALE - CIG B59D04C99B

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 6/02/2025, esecutiva, con la quale si dispone una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, recante "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali" a valere dal 17/02/2025 e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la Sezione Lavori Pubblici - Fabbricati - Suolo - Patrimonio Espropri - Mobilita' e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente Ing. Federico Modonesi";
- il Decreto Dirigenziale n. 48 del 16/04/2025 con cui all'Ing. Francesco Borsetto è stato conferito l'incarico di Responsabile di tutti i procedimenti della Sezione Lavori Pubblici -

Fabbricati (ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni), esclusi quelli espressamente indicati dal Decreto Dirigenziale n. 47/2025;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione Esercizio 2025/2027 e relativi allegati”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025, avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 - assegnazione dotazioni finanziarie” e successive variazioni;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione 2025-2027 e successivi aggiornamenti;

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 819 del 28/02/2025 è stata impegnata la spesa di € 1.607,38 oltre IVA al 22% pari ad € 353,62 per un totale complessivo di € 1.961,00 relativa relativa all’acquisto di materiale idraulico per effettuare manutenzioni ordinarie su edifici comunali e aree di pertinenza, e contestualmente affidata la fornitura in parola alla ditta Bricoman Italia S.r.l. con sede legale a Rozzano (MI) - CAP 20089, in Via Guglielmo Marconi n. 24, P. IVA 05602670969, in possesso di documentate e pregresse esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all’impegno, ottemperando agli obblighi di cui all’art. 191 comma 1 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
- per l'avvenuta fornitura di una prima parte del materiale è stata adottata la determinazione dirigenziale di liquidazione n. 1249 del 2/4/2025, a favore di Bricoman Italia S.r.l.;
- l'ultima parte di materiale è stata regolarmente ricevuta nell'anno in corso, previa conferma pervenuta da parte del tecnico della Sezione Gestione Operativa Geom. Nicola Rostellato, ed è ora possibile procedere alla liquidazione a fronte dell'impegno assunto con DTD n. 819 del 28/02/2025;
- in assenza del titolare di responsabilità del procedimento di competenza dei Lavori Pubblici - Sezione Fabbricati, subentra il titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo/alta professionalità, nella persona dell'Ing. Federico Modonesi;

Visti:

1. la fattura emessa in regime di split payment n. 0105010005193 del 9/04/2025, acquisita al ns PG con il n. 27959 del 10/04/2025, per un importo totale complessivo di € 59,65 (inclusa IVA al 22% pari ad € 10,76);

- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo Ente;
- certificato INAIL_48621997, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 06/08/2025, da cui si rileva la regolarità contributiva dell’impresa;

- il D.M. n. 40 del 18/01/2008 ad oggetto “Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni” ed il comma 986 dell'art. 1 della Legge Finanziaria 2018 n. 205/2017 che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00 a decorrere dal 1° marzo 2018;
- il D.Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche ed integrazioni;

- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità armonizzata,

DETERMINA

- che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d’ufficio;
- di liquidare e pagare, in considerazione di quanto in premessa specificato, la fattura n. 0105010005193 del 9/04/2025, acquisita al ns. P.G. con il n. 27959 in data 10/04/2025, emessa in regime di split payment dalla ditta Bricoman Italia S.r.l. con sede legale a Rozzano (MI) in Via Guglielmo Marconi n. 24, P. IVA 05602670969, dell'importo totale complessivo di € 59,65 (inclusa IVA nella misura del 22% pari ad € 10,76), per l’acquisto di materiale idraulico per effettuare manutenzioni ordinarie su edifici comunali e aree di pertinenza;
- di far fronte alla spesa complessiva di € 59,65 (IVA 22% inclusa) come segue:

Codifica capitolo	070120/1221
Descrizione capitolo	“materiali specifici per servizi tecnologici”
Piano finanziario	U.1.03.01.02.999
Impegno n.	**209108**
Esigibilità	Anno 2025
Totale fattura **(prot. 27959/2025)**	€ 59,65 (IVA 22% inclusa)

- di economicizzare l'importo complessivo di € 0,73 (IVA 22% inclusa);
- di precisare che:

8. l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge 194/2014 art. 1, comma 629) l'istituto dello “split payment”, trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (pari ad € 342,73) per versarla direttamente allo Stato;
9. il Codice identificativo di Gara assegnato è **B59D04C99B**;
10. la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L.13/8/2010 n.136;
11. il pagamento della fattura venga effettuato entro il **9/05/2025**;
6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di

competenza;

7. di dare atto:

8. dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;

9. che la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

1. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti - Provvedimenti dirigenziali", sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale del Comune.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale