COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Gandolfi Francesco

DETERMINAZIONE N. 1695 DEL 09/05/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA SU UTENZA AVENTE POD IT001E04384136 -FORNITORE HERA COMM S.P.A.

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- Il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";
- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, recante "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali" a valere dal 17/02/2025 e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la Sezione Lavori Pubblici - Fabbricati - Suolo - Patrimonio Espropri - Mobilita' e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente Ing. Federico Modonesi";
- il Decreto Dirigenziale n. 46 del 15/04/2025 con cui è stata conferita nomina all'Ing. Francesco Gandolfi. quale responsabile del procedimento (L.241/1990) nel SETTORE LAVORI PUBBLICI – SUOLO - UNITA OPERATIVA "Pubblica illuminazione ed impianti semaforici".

COMUNE DI ROVIGO

Vista la determinazione dirigenziale n. 499/2025, impegno della spesa;
Vista la fattura elettronica sotto riportata:

Fattura	Data doc.	N°Prot.	Data prot.	Importo	Scadenza
412509684210	18/04/2025	31357	22/04/2025	193,09	22/05/2025

Visto il documento contabile opportunamente vistato in ordine alla regolarità della fornitura da parte del Responsabile del Settore OO.PP.;

Accertata la regolarità contributiva di HERA COMM S.R.L. - CF.02221101203, come da attestazione Durc in corso di validità agli atti in questo ufficio, allegato reso parte integrante dell'atto stesso;

Verificato che ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73 la suddetta liquidazione non è soggetta al controllo inadempienza per importo inferiore alla soglia di riferimento normativo.

Visti:

- Gli ulteriori atti d'Ufficio;
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

• la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ;

• di liquidare la spesa complessiva di €. 193,09 (I.V.A inclusa) alla Società HERA COMM S.R.L. - CF.02221101203, per il consumo di energia elettrica su impianto elettrico su pubblica illuminazione avente POD IT001E04384136 , come in dettaglio sopra riportato;

• di far fronte alla spesa di €. 193,09 al Cap. 240130/1331 denominato "UTENZE ELETTRICHE PUBBLICA ILLUMINAZIONE - UTENZE E CANONI" codice impegno n. 208660;

• di precisare che il pagamento dovrà essere effettuato come quanto riportato sulla fattura;

• di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

• di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art.10 c.2 e c.3 e art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art.6/bis della legge n.241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al Responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

• di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali".Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie

particolari di dati personali;

• di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale